



Presentación

Innovando con responsabilidad social

Palabras de presidencia



Nos complace compartir con ustedes el Informe de Gestión realizada por la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica (COPROBI) y sus órganos colegiados en el periodo comprendido entre abril 2021 y marzo 2022.

Las restricciones sanitarias producto de la pandemia generada por el Covid-19 y las disposiciones legales amparadas en la Ley No.9866 obligaron que la Junta Directiva y sus órganos colegiados gestionaran un año más para que el colegio continuara en funcionamiento; pese al cansancio y saturación de funciones que hemos sentido durante el tiempo de pandemia, lo hicimos con responsabilidad y compromiso.

Para nadie es un secreto que estamos viviendo y experimentando situaciones a las cuales no estábamos preparados sanitaria, profesional, legal, ni administrativamente; esta Junta Directiva ha tenido que enfrentarse y buscar soluciones a circunstancias adversas como han sido las drásticas políticas económicas y laborales del gobierno en ejercicio, la modificación de leyes que afectaron los salarios de los funcionarios públicos, los estragos económicos de la pandemia y la crisis e incertidumbre educativa actual, por mencionar algunos. No obstante, con la unión y el trabajo de equipo entre el excelente personal administrativo y los miembros de la Junta Directiva hemos salido adelante y con la frente en alto.

Durante este periodo se ha robustecido el COPROBI administrativamente con acciones concretas en la parte contable, financiera, de procedimientos y normativas. La implementación de un software que uniforma los datos de todos los colegiados que, a su vez permite la triangulación de

Innovando con responsabilidad social

información para la debida captura y proceso de la misma; un software contable-financiero que garantiza la trasparencia en el uso y manejo de los fondos institucionales; contratación del servicio en la nube para el almacenamiento de datos seguros; una página web actualizada y más acorde con las necesidades del Colegio; así como la actualización y manejo de información a través de las redes sociales; la revisión, creación y actualización de reglamentos y normativas internas por parte de la asesoría legal para el accionar íntegro del COPROBI. Asimismo, se ha invertido en el hardware necesario para poder implementar estos sistemas y bases de datos, mantenimiento del edificio, reforzamiento del techo del mismo y actualización de equipo y mobiliario obsoleto o en mal estado.

En lo referente a capacitación y actualización se brindaron diferentes actividades en la modalidad virtual, entre ellas: las Jornadas de Actualización Bibliotecológica, talleres, cursos, conferencias y de entretenimiento en el área de salud mental, para responder al confinamiento vivido por la pandemia.

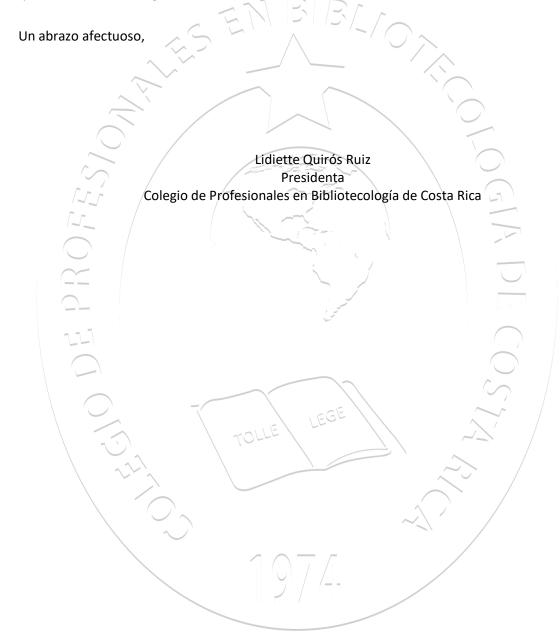
En el plano de proyección institucional, se participó en conferencias, reuniones y encuentros, tanto a nivel nacional como internacional; se accionó el Programa de Responsabilidad Social, el Programa de Gestión Ambiental y el Programa de Gestión y Prevención de Riesgos. A su vez los representantes del COPROBI ante IFLA-LAC, el FECOPROU, el Tribunal de Carrera Docente y el SINART han desarrollado una excelente labor.

En la defensa de los derechos laborales y profesionales de nuestros agremiados, se coordinaron acciones y decisiones con Sindicatos y patronos, de los cuales ya se ven los resultados, sobre todo en el MEP a través de la convención colectiva que contempla algunos beneficios para los bibliotecólogos escolares. A su vez se han autorizado muchas exoneraciones de pago de colegiatura a aquellos colegas que han perdido sus trabajos y se han entregado subsidios por contagio de la COVID-19.

Si bien es cierto no se concretaron todos los objetivos propuestos por esta Junta Directiva, ésta vio una oportunidad de actualizarse, fortaleciendo los diversos servicios que se brindan en COPROBI, permitiendo además el adaptarse a las circunstancias vividas por la pandemia, ofreciendo los servicios de calidad al colegiado en todo momento.

Innovando con responsabilidad social

Sabemos que falta mucho por hacer y que solo con la cooperación y el trabajo de todos los colegiados se podrán lograr los objetivos y funciones de nuestro Colegio; por lo cual, muy orgullosa de ser su presidenta saliente les pido comprensión y apoyo para con los compañeros que tomarán el timón guiando al COPROBI siempre hacia el norte.



Innovando con responsabilidad social

Indice

Presentación				2
Palabras de presidencia				
Índice		en Biblio		6
II. Pilares estratégicos				9
Visión			1	0
Misión			1	.0
	12.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 / 1.7 /			
III. Estructura organizacional			1	.1
Miembros de la Junta Directiva	<u>~</u>	`	1	.2
Miembros del Tribunal de Honor	<u> </u>	مستوني المستوني	1	.3
Miembros del Tribunal Electoral			1	.3
Representantes FECOPROU	\		1	.3
Representantes IFLA	\ J\	TOLLE \	1	.3
Personal administrativo	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \		1	4
Asesores externos	\ ~~~	~	1	4
		1974		
IV. SERVICIOS AL COLEGIADO			1	.5
Desarrollo profesional			1	.6
Asamblea General Ordinaria 2021			1	.6
Jornadas de Actualización Biblioteco	ológicas		1	.8
Capacitación en Objetivos de Desari				
Día del bibliotecólogo costarricense	·		2	9
Día del libro			3	0
Campaña de Sensibilización y Promo	oción de Lectura para	Personas Privadas d	e Libertad3	2
Becas			3	4
Boletín informativo			3	5
Afiliaciones			3	6
Incorporaciones			3	6
Permisos temporales			3	8
Renuncias			3	9

Innovando con responsabilidad social

Fallecimiento del colegiado	Fondo de mutualidad	40
Otras Ayudas Póliza colectiva de vida Fondo Nelly Kooper Dodero Tabla de tarifas profesionales Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Fallecimiento del colegiado	41
Póliza colectiva de vida Fondo Nelly Kooper Dodero Tabla de tarifas profesionales Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía sonte FECOPROU Departamento de fiscalía con de la federación (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Fondo COVID	41
Tabla de tarifas profesionales Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Otras Ayudas	42
Tabla de tarifas profesionales Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Póliza colectiva de vida	43
Tabla de tarifas profesionales Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Fondo Nelly Kooper Dodero	43
Defensa de los derechos Dedicación exclusiva SINABI	Table de tarifes profesionales	4 -
Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Defensa de los derechos	49
Ley Fomento Lector Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Dedicación exclusiva SINABI	49
Perfil profesional del Bibliotecólogo La Bibliotecología como profesión liberal Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Lev Fomento Lector	49
Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía	Perfil profesional del Bibliotecólogo	51
Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos. Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	La Bibliotecología como profesión liberal	53
Área administrativa Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía	54
Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	V. ORGANOS INTERNOS E INTERNACIONALES	57
Inversión en software para registro de datos de los colegiados: Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Área administrativa	58
Órganos internos Junta directiva Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Inversión en software para registro de datos de los colegiados:	58
Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias		
Tribunal de Honor Tribunal electoral Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Junta directiva	62
Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Tribunal de Honor	63
Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU) Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	Tribunal electoral	67
Departamento de fiscalía ante FECOPROU Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias		
Departamento de fiscalía Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias		
Organismos internacionales International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC) FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias		
International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas	Organismos internacionales	76
Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC)	International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de	
	Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y	
Convenio IILA	FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias	77
	Convenio IILA	78

Innovando con responsabilidad social

VI. BIENES MUEBLES E INMUEBLES				79
Seguro contra incendios				80
Póliza de responsabilidad civil				80
Finca de recreo				81
Instalaciones físicas				82
Equipo electrónico				87
Mobiliario			<u> </u>	89
Inventario	, X			90
Activos en desuso y descartados	5 /		<u> </u>	110
Póliza de seguro de equipo electrónico	<u> </u>		/ 'O	116
VII. PROYECTOS DE PROYECCION				117
Programa de Responsabilidad social				118
Campaña de Sensibilización y Promoci	7			
Programa Bandera azul: categoría cambi				
Programa Sello de Calidad Sanitaria				120
Programa de gestión de riesgos	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			120
Programa de gestión ambiental	$\setminus \circ_{\gamma}$		~	121
Ingresos		1077		
Inversiones				
Egresos				
Eg(esus			••••••	129
VIII. LIOUIDACIÓN PRESUPUESTARIA				1.42
VIII LIGUIDACION PRESUPUESTARIA				. 143



Pilares estratégicos

Innovando con responsabilidad social

En 1974 se logra la aprobación de la Ley No. 5402, donde surge la creación del Colegio de Bibliotecarios, como una corporación profesional de interés público, esta ley establece como fines del mismo:

- Promover e impulsar el estudio de la ciencia bibliotecaria, así como la enseñanza de la misma.
- Dignificar el ejercicio de la profesión en todos los aspectos. Velar por la protección y la defensa de los intereses profesionales de sus colegiados y procurar que los mismos obtengan remuneración adecuada a sus funciones.
- Gestionar ante los poderes públicos del país la promulgación de leyes tendientes al mayor auge y desarrollo de la bibliotecología costarricense.
- Establecer un fondo de mutualidad y subsidios para los afiliados.

El 19 de Julio del 2013 se reforma la Ley N.º 5402 Ley Orgánica del Colegio de Bibliotecólogos de Costa Rica de 1974, al publicarse en la Gaceta Nº 139 la Ley N.º 9148 Ley Orgánica del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica, misma que rige a nuestra institución hasta este momento.

Visión

Ser el mejor colegio profesional con reconocimiento, nacional e internacional en el campo de la bibliotecología, documentación e información por los servicios y productos encaminados al desarrollo integral de la disciplina en beneficio de la sociedad costarricense.

Misión

Impulsar el desarrollo profesional de la bibliotecología, documentación e información y apoyar el crecimiento profesional de nuestros agremiados.



Estructura organizacional

Innovando con responsabilidad social

Miembros de la Junta Directiva



Puesto	Nombre del colegiado	Renuncia desde:
Presidencia	Lidiette Quirós Ruíz	
Vicepresidencia	Seidy Villalobos Chacón	
Secretaria	Marvin Gómez Quesada	26 de junio 2019
Prosecretaria	Julissa Méndez Marín	
Tesorería	Yirlane Conejo Rojas	
Vocal 1	Ramón Masís Rojas	
Vocal 2	Karla Torres Vargas	
Vocal 3	Moisés Marín Bonilla	25 de abril 2021
Fiscal	David Angulo Pereira	

Innovando con responsabilidad social

liembros del Tribunal de Honor

Puesto	Nombre del colegiado	
Presidencia	Xinia Rojas González	
Secretaria	Paola Fallas Garro	
Integrante	Daniela Muñoz Alvarado	
Integrante	Jennifer Bolaños Poveda	

Miembros del Tribunal Electoral

Puesto	Nombre del colegiado	Renuncia desde:
Presidenc	ia Jennifer Morales Garmendia	
Secretari	Miguel Marín Sánchez	
Tesorería	Daydalia Zúñiga Maroto	
Vocal 1	Janis Fonseca Matew	
Vocal 2	Jeffrey Zúñiga Arias	20 de diciembre de 2019

Representantes FECOPROU

Nombre del colegiado

María Lourdes Flores de la Fuente

Yamileth Solano Navarro

Representantes IFLA

Nombre del colegiado

Ruth Guzmán Muñoz

Innovando con responsabilidad social

Personal administrativo

Dirección ejecutiva	Magally Palacios Taleno
Recepcionista	Marlen Vega Pereira
Asistente de fiscalía	Ronald Gómez Araya
Asistente contable	Mauricio Acuña Segura

Asesores externos

Asesoría Legal y Consultoría	Bufete Gómez Quintanilla - Carlos Gómez Quintanilla Incorporado al Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica, nº 11056 - Hilda Delgado Montes Incorporada al Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica, nº 25064
Asesoría contable	Bufete Proactiva MRF Asociados - Manuel Rodríguez F. Incorporado al Colegio de Contadores Privados de Costa Rica, n° 26399 - Gabriela Drucker Romero Incorporada al Colegio de Contadores Privados de Costa Rica, n° 34101
Soporte Página Web	CNET Technology Systems



Servicios al colegiado

Innovando con responsabilidad social

Desarrollo profesional

Para la Capacitación y Actualización profesional de este período se siguió tomando en considerando las dificultades que tienen muchos colegiados de zonas alejadas del país para trasladarse al área metropolitana, razón por la que se continúa con el Plan de Capacitación Virtual, que además se ve reflejado enormemente en la erogación presupuestaria de este eje.

A continuación, se enumeran las actividades de Desarrollo Profesional que se brindaron en el COPROBI donde se ha invertido alrededor de ¢16.500.000 (dieciséis millones quinientos mil colones) de abril 2021 a marzo 2022.

Asamblea General Ordinaria 2021

En cumplimiento del artículo 12 y 13 de la Ley Orgánica del Colegio de Profesionales en Bibliotecología n°9148, la Junta Directiva en ejercicio convocó a los colegiados a la Asamblea General Ordinaria, que estaba programada para el 3 de abril en el Hotel Barceló San José, debido a la declaratoria de emergencia nacional emitida por el Ministerio de Salud según decreto ejecutivo 42227-MP-S generada por el COVID-19 fue necesario suspenderla temporalmente hasta que se autorizaran las reuniones masivas de personas.

Es a partir del año 2021, que se inicia con la campaña de vacunación, permitiendo la disminución del contagio de casos y la disminución de pacientes en los hospitales; sin embargo, por directriz del Ministerio de Salud, se continúa con la prohibición de actividades en lugares públicos con aglomeración de personas. A raíz de esta situación, la Procuraduría General de la República, presenta la Ley 9866, denominada "AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA EN LOS NOMBRAMIENTOS DE JUNTAS DIRECTIVAS Y OTROS ÓRGANOS EN LAS ORGANIZACIONES CIVILES, para que prorroguen sus nombramientos automáticamente por un año más.

Es importante mencionar que se envió por correo masivo un comunicado a la comunidad bibliotecaria y un video explicativo sobre las acciones a tomar a partir de la Ley 9866, para mantener el buen funcionamiento del COPROBI. No obstante, se reciben cuatro solicitudes de respuesta por parte de algunos colegiados inconformes con dicho proceder cuestionando el por qué no se realiza la Asamblea General y de la continuidad de la actual Junta Directiva, a las que se les brinda la misiva indicando que se actuó con respeto a la directriz emanada para todas las

Innovando con responsabilidad social

Juntas Directivas de los colegios profesionales existentes en el país; además que la Ley del COPROBI vigente no permite la realización de esta actividad de forma virtual.

En esta línea presupuestaria ya se habían erogados algunos gastos que se han arrastrado por las razones antes mencionadas y que se han detallado en la memoria institucional 2020-2021, el hotel Barceló San José Palacio congeló el deposito entregado en 2020 para ser utilizado en lo que se pudiera realizar la Asamblea, misma que será desarrollada el 23 de abril del año en curso, también se han mantenido custodiadas las regalías que se acostumbra entregar a los colegiados que se presentan a la actividad, por lo que, en esta Asamblea General Ordinaria 2022 se entregarán dos presentes.

Al cierre de este informe se habían generado los siguientes gastos para esta actividad:

	Descripción	Ejecutado
	Arte para memoria institucional	# 10.017,38
Ordinaria	CNET formulario de confirmación	#144.900,00
	Papelería a entregar entre los colegiados	# 1.488.765,00
Asamblea General	Rifas para los colegiados presentes	\$2.954.425,48
Asamb	Regalías para colegiados	\$ 3.774. 987,00
	TOTAL	¢ 4.598.107,86



Innovando con responsabilidad social

Jornadas de Actualización Bibliotecológicas



El COPROBI convocó a sus agremiados a las "JAB2021", actividad de actualización profesional con el lema "**Tendencias disruptivas en Bibliotecología**" realizadas del 11 al 15 de octubre de 2021 de forma virtual y gratuita para todos los interesados.

Se desarrollaron 10 webinars con expertos de Costa Rica, Mexico, Autralia, Uruguay, Argentina y España, en diversas temáticas como: Bibliotecas de museos, memoria cultural, redes sociales, UX, bibliotecas escolares, privacidad de datos y ciberseguridad. Se compartieron a través del canal de Youtube del COPROBI.

El programa que se ejecutó en esta actividad de capacitación fue el siguiente:



Innovando con responsabilidad social



Innovando con responsabilidad social

En las Jornadas se contó con la participación de los siguientes moderadores:

Fecha	Tema	Moderador
Lunes Sesión Inaugural	Aplica la C de cambio en tu	<u>Lidiette Quiros</u>
11 de octubre	trayectoria profesional	Presidenta COPROBI
Lunes (2)	Memoria cultural y el rol de los	Xinia Rojas Gonzalez
11 de octubre	bibliotecarios	
Martes (1)	Redes sociales y su potencial en	Jairo Guadamuz
12 de octubre	unidades de información: una mirada al presente y futuro.	<u>Villalobos</u> Profesor EBCI UCR
Martes (2)	Razón de ser de los museos,	Esteban González
12 de octubre	encuentros y	<u>Perez</u>
12 de octubre	desencuentros con los archivos y las bibliotecas	Profesor EBCI UCR
		<u> </u>
Miércoles (1)	UX Experiencia de usuario única	Ramón Masis Rojas
13 de octubre		Profesor EBCI UCR
Miércoles (2)	La biblioteca escolar en la	Julissa Méndez Marín
13 de octubre	modalidad híbrida	Profesora UACA
Jueves (1)	Ciencia de Datos: Aplicaciones	Roberto Calderon
14 de octubre	prácticas del NLP	<u>Chacon</u>
14 de octubre		Profesor EBCI UCR
Jueves (2)	Privacidad de datos y	Michael Arias Alvarado
14 de octubre	ciberseguridad	Profesor EBCI UCR
Viernes (1)	La información para la toma de	Rolando Herrera
15 de octubre	decisiones empresariales con	Burgos
13 de octubie	miras a la exportación	Profesor EBCI UCR
Viernes (2)	Liderazgo en tiempos de	Wilson Hernández
1E do octubro	incertidumbre.	<u>Arroyo</u>
15 de octubre		Profesor EBCI UCR



Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

Las JAB 2021 se desarrollaron mediante la plataforma ZOOM y se transmitieron en el canal de Youtube del colegio, es notoria la acogida de este tipo de actualización entre el gremio, ya que, al cierre de este informe en marzo 2022 los videos de las JAB 2021 han sido reproducidos 2247 veces, en el cuadro a continuación se puede observar detalladamente esta información:

Fecha	Tema	Cantidad de visitas
Lunes Sesión Inaugural 11 de octubre	Aplica la C de cambio en tu trayectoria profesional	622 visitas
Lunes (2) 11 de octubre	Memoria cultural y el rol de los bibliotecarios	311 visitas
Martes (1) 12 de octubre	Redes sociales y su potencial en unidades de información: una mirada al presente y futuro.	355 visitas
Martes (2) 12 de octubre	Razón de ser de los museos, encuentros y desencuentros con los archivos y las bibliotecas	154 visitas
Miércoles (1) 13 de octubre	UX Experiencia de usuario única	174 visitas
Miércoles (2) 13 de octubre	La biblioteca escolar en la modalidad híbrida	184 visitas
Jueves (1) 14 de octubre	Ciencia de Datos: Aplicaciones prácticas del NLP	117 visitas
Jueves (2) 14 de octubre	Privacidad de datos y ciberseguridad	103 visitas
Viernes (1) 15 de octubre	La información para la toma de decisiones empresariales con miras a la exportación	126 visitas
Viernes (2) 15 de octubre	Liderazgo en tiempos de incertidumbre.	101 visitas

Innovando con responsabilidad social

Para esta actividad se presupuestaron £10.000.000 (diez millones de colones) para su ejecución, al realizarla de forma virtual por los medios ya mencionados el gasto en que se incurrió fue mínimo; el dinero por lo que el restante de dinero fue puesto a disposición de los colegiados en las rifas del Día del Bibliotecólogo.

	Presupuestado	Ejecutado
Jornadas de actualización	# 10.000.000,00	# 399.875 , 68

Talleres y charlas

Durante este periodo se han brindado los siguientes talleres, cursos y charlas de capacitación y actualización profesional para los colegiados:

"Principios de diseño"

Bajo el acuerdo 05-867 se impartió por la empresa Ignite Corporation en el mes de setiembre un microcurso en el cual participaron 30 colegiados, mismo que la empresa lo donó al Colegio.



Innovando con responsabilidad social

"Fotografía para la promoción de espacios y servicios bibliotecarios"

Se desarrolló este curso para 26 colegiados, fue impartido de manera virtual por un docente de la Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica. El curso fue financiado totalmente por el COPROBI y todos los participantes recibieron una beca completa, actualmente se está en el proceso de gestionar el pago a la Fundación de la Universidad de Costa Rica por ¢500.000 (quinientos mil colones).



- Taller sobre Formación como Narradores Orales

En alianza con la Biblioteca Nacional, se desarrolló el curso "Formación como Narradores Orales" organizado por Festival de Purocuento y dirigido exclusivamente a bibliotecólogos; y bajo el acuerdo 08-862 se otorgaron 23 becas completas.

Innovando con responsabilidad social



Se coordinó y ejecutó el acuerdo 05-863 un taller sobre la política pública y los informes de Revisión Nacional ODS en conjunto con la Secretaría Técnica de los ODS Costa Rica adscrita al Ministerio de Planificación (MIDEPLAN); en esta se tuvo una considerable participación de los colegiados y quedó pendiente el acuerdo 06-863 sobre la realización de un curso por parte de un experto del MIDEPLAN de 40 horas en el tema de los ODS para los participantes inscritos en el Plan ODS en bibliotecas. El mismo se reprogramó en el I Semestre del 2022 debido a la pandemia.

Innovando con responsabilidad social



La presidenta del COPROBI participó como conferencista en la charla sobre implementación de los ODS en las bibliotecas de Costa Rica, en coordinación con la Secretaría Técnica de los ODS del MIDEPLAN.

Se realizó en alianza con la Red Internacional de Promotores ODS-Costa Rica un ciclo de conferencias del 08 al 13 de noviembre 2021 en la Semana de los Derechos de las Personas con Discapacidad, do9nde participaron cinco expertos nacionales en los temas ODS quienes desarrollaron el enfoque de la discapacidad con los temas de turismo accesible, educación inclusiva, asistencia personal y en salud, infraestructura y ciudades resilientes, y acceso al empleo.

Innovando con responsabilidad social



En el marco del IV Foro Virtual Agenda 2030: "La contribución de las Bibliotecas al Desarrollo Sostenible" que realizó la Dirección General de Bibliotecas y Servicios Digitales de Información de la UNAM y la Asociación Mexicana de Bibliotecarios (AMBAC), nuestra presidenta, la señora Lidiette Quirós Ruiz fue invitada como conferencista/instructora brindando el Taller en línea "Cómo visibilizar nuestras bibliotecas en el tema ODS"; en el mismo participaron más de 500 personas de diferentes países, incluyendo a muchos colegiados del COPROBI.

Innovando con responsabilidad social

Organizado en el marco del IV Foro Virtual Agenda 2030: "La contribución de las Bibliotecas al Desarrollo Sostenible"

DE DESARROLLO





































Taller en línea

Cómo visibilizar nuestras bibliotecas en el tema ODS

Viernes 8 de octubre 2021

10:00 a 11:30 h

[tiempo del Centro de México]

Instructora:

MTE. Lidiette Quirós Ruiz

Presidenta del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica; miembro vocera para Centroamérica y el Caribe de la Management of Library Association Section de la IFLA; coordinadora de alianzas estratégicas de la Red de Promotores de los ODS Costa Rica.

Presenta:

Mtro. Víctor Manuel Harari Betancourt Presidente de la Sección ODS, Asociación Mexicana le Bibliotecarios, A.C. México.

Objetivos

- · Sensibilizar a la comunidad bibliotecaria en la importancia de accionar los ODS en las unidades de información.
- Incentivar la recopilación de información que en el tema de ODS causa impacto en las comunidades y en el país en general.
- Promover la divulgación de las acciones que sobre los ODS realizan las bibliotecas y que deben visibilizarse a nivel organizacional de carácter internacional.

Transmisión en vivo por Facebook Live



GRATUITO

rms.gle/vGL777jz1WWhWPUp9











Innovando con responsabilidad social

Día del bibliotecólogo costarricense

Adquiriendo las atribuciones de la Junta directiva dictaminadas en el artículo 47 inciso c del Reglamento a la Ley 9148 donde se otorga la potestad de organizar las actividades de celebración de la Semana del Bibliotecólogo la Junta Directiva bajo acuerdo 31-857 determina ejecutar el presupuesto asignado para esta línea y desarrollar las actividades:





Durante las actividades se realizaron rifas de premios entre los colegiado, que como principal requisito se solicitaba que se encontraran al día con las obligaciones económicas para con el colegio; durante el concierto se rifaron de manera aleatoria 6 premios entre todos los colegiados que cumplían los requisitos, y en el bingo se entregaron 16 premios jugados con el cartón que se solicitaban previamente en la plataforma proporcionada por Bingos de Costa Rica y únicamente las personas presentes en la actividad participaban; al finalizar la actividad y previendo que a algunos colegas se les dificultaba el conectarse a la plataforma se procedió a rifar 8 premios más entre las personas que solicitaron cartón y no se encontraban presentes.



Innovando con responsabilidad social

A continuación se desglosan los gastos incurridos en esta celebración:

	Descripción	Ejecutado
	Viáticos	#10.360,00
Día del bibliotecólogo	Concierto	#646.403,64
	Bingo	\$203.400,00
	Regalos de rifas	\$4.147.076,04
	Rifa de Hospedaje	\$264.384,00
	Regalos en efectivo	\$1.150.000,00
	TOTAL	\$6.421.623,68

Día del libro

En el marco de celebración del Día del Libro 2021, se organizaron varias actividades, tanto internas del COPROBI como en patrocinio o cooperación con otras instancias como la Biblioteca Nacional, la UNESCO, las Bibliotecas de la Universidad Nacional de la Sede Chorotega (Nicoya y Liberia).

Bajo el acuerdo 04-861 se desarrolla con la especialista Msc. Evelyn Araya Fonseca el tema: "Estrategias del fomento lector", el viernes 23 de abril.

Innovando con responsabilidad social



Paralela a esta actividad se realizó un concurso entre los espectadores y participantes de la charla, donde se presentaron evidencias sobre las actividades realizadas para la celebración del Día del Libro. Según el acuerdo 06-861 se premiaron los tres primeros lugares donde el primer premio fue de \$\psi\$100.000.00 (cien mil colones), el segundo de \$\psi\$75.000.00 (setenta y cinco mil colones) y el tercer lugar de \$\psi\$50.000.00 (cincuenta mil colones). Cada premio consistió en material bibliográfico para biblioteca ganadora acorde a la población que atienden y un obsequio para cada bibliotecólogo ganador. Al no existir línea presupuestaria para este fin el dinero entregado fue tomado de la que corresponde a Proyecto de Responsabilidad social y en el mes de mayo 2021 se pagaron c.174.800 (ciento setenta y cuadro mil ochocientos colones) en la compra de libros.

El COPROBI, participó en alianza con la UNICEF-REDCUDI y Biblioteca Nacional en la actividad organizada en conjunto el 23 de abril que consistió en el lanzamiento de forma virtual de la **Colección cuenticos en familia (en tiempos de pandemia)**, los cuales se encuentran colgados en el sitio web del Colegio, respetando el acuerdo de Junta Directiva 07-861.

Innovando con responsabilidad social

A través de redes sociales, el Boletín COPROBI y el correo electrónico se invitó a los colegiados a consultar y utilizar este insumo de fomento de lectura en familia.



Debido a que la Asamblea General Ordinaria n.67 se realizará el propio 23 de abril 2022, la Junta Directiva actual desarrollará una actividad para celebrar ese memorable día entre el gremio asistente, en el cual se realizó una inversión por \$\psi\$129.100,00 (ciento veintinueve mil cien colones).

Campaña de Sensibilización y Promoción de Lectura para Personas Privadas de Libertad

En el marco de celebración del Día del Libro y coherentes con el accionar de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y el Programa de Responsabilidad Social, el COPROBI en alianza con la Biblioteca Nacional y las Bibliotecas de la Sede Chorotega de la Universidad Nacional (Nicoya-Liberia), inició una campaña de donación de material documental con el fin de implementar 2 bibliotecas en los centros penales de Nicoya y Liberia, Guanacaste, dado que en sus espacios no cuentan con recursos bibliográficos para la lectura, la información y la formación. El objetivo de la campaña era sensibilizar a los colegiados, organizaciones y sociedad civil a fin de que donaran documentos en diferentes formatos para organizar y accionar pequeñas bibliotecas en esos

Innovando con responsabilidad social

dentros penales. Se obtuvo respuesta de la Editorial Costa Rica, la Editorial y la Escuela de Bibliotecología de la UNED, la Editorial de la Universidad Nacional, escritores costarricenses, colegiados y públicos en general. En apoyo y trabajo colaborativo, las Escuelas de Bibliotecología de la Universidad de Costa Rica y Universidad Nacional programaron el proceso técnico documental y el almacenamiento de los datos en una base de datos. En alianza con la Cámara Costarricense de Tecnologías de Información (CAMTIC) se está organizando una Campaña de Donación para la compra de equipo tecnológico y de esta manera almacenar una base de datos con la información sobre el acervo documental donado. Este proyecto aún está en proceso ya que por motivo de las restricciones por la pandemia hubo que extender los plazos para la ejecución de cada etapa del proyecto. Se está a la espera de las donaciones presupuestarias para la adquisición del equipo tecnológico que se instalará en cada biblioteca de los centros penales de Liberia y Nicoya.



Innovando con responsabilidad social

Becas

En concordancia con el "Reglamento para la otorgación de becas", aprobado el 12 de diciembre de 2018, y las gestiones de la Comisión de Becas (integrada por miembros de la Junta Directiva) se lograron varios acuerdos para la asignación de becas para la capacitación en este periodo.

Las mismas consistieron en las enlistadas en el apartado de cursos y talleres desglosado en páginas anteriores.

- 23 becas completas a los colegiados para que participaran en el curso de "Formación como Narradores Orales" organizado por Festival de Purocuento.
- 30 becas completas para el curso "Principios de diseño", impartido por la empresa Ignite Corporation en el cual participaron 30 colegiados. Este curso lo financió en su totalidad el COPROBI.
- 26 becas completas para el curso "Fotografía para la promoción de espacios y servicios bibliotecarios". El curso fue pagado totalmente por el COPROBI y lo impartió un docente de la EBCI-UCR.
- Aprobación de 30 becas completas para el curso "Dibujo vectorial con Inskcape para bibliotecas" estará a cargo de un docente de la EBCI de la Universidad de Costa Rica. Este curso ya fue contratado por el COPROBI y se queda pendiente de realizar y cancelar en el 2022.

Durante este periodo únicamente se recibió una solicitud particular de apoyo financiero para capacitación, la cual fue rechazada debido a que se refería al fortalecimiento de una capacidad personal y no técnica.

Innovando con responsabilidad social

Boletín informativo

Se crea el Boletín Informativo Colegio de Profesionales en Bibliotecología de forma temporal siendo un medio digital y gratuito que, tanto desde la Junta Directiva como desde los colegiados, tengan acceso a publicar material según experiencias exitosas o como complementaria a nuestra profesión.

La respuesta obtenida por parte del profesional en bibliotecología hacia este documento, fue muy positiva, por lo que se considera importante la continuidad y mejoramiento del mismo.



Innovando con responsabilidad social



Afiliaciones

Nos complace ser un Colegio en continuo crecimiento, pues constantemente nuevos profesionales se unen a nuestra institución. En este período comprendido de abril del año 2021 a marzo del año 2022, se logra incorporar 133 nuevos profesionales. Los mismos se incorporaron en forma virtual, con la plataforma Zoom, en lo referente a los certificados se enviaba de forma simultánea a cada colegiado de manera digital a través de las plataformas: WhatsApp y correo electrónico; posteriormente los originales por correo, así como la regalía que se acostumbra dar a los nuevos incorporados.

	Fecha	Cantidad de incorporaciones
Sesión JD N° 864	26 de mayo 2021	33
Sesión JD N° 869	22 de setiembre 2021	LEGE 50
Sesión JD N° 875	15 de diciembre 2021	26
Sesión JD N° 879	07 de marzo 2022	24
	Total de personas	133

Por este concepto ingresó un total de ϱ 7.072.000,00 (siete millones setenta y dos mil colones) en el periodo comprendido, en el cuadro a continuación se puede observar detalladamente el ingreso mensual.

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Incorporaciones	1.196.000,00	\$ 0,00	\$60.000,00	@ 1.412.000,00	\$0,00	\$0,00	\$ 2.548.000,00	\$0,00	\$0,00	\$0,00	\$1.672.000,00	@ 184.000,00	\$7.072.000,00

Innovando con responsabilidad social

Es necesario recordar que el monto de la cuota que pagan los nuevos colegiados incluye título de incorporación, carné de identificación, dos certificaciones, una regalía para el nuevo miembro de COPROBI, envío de todo esto por correo y por ser virtuales se le exonera del pago de 2 mensualidades.

Retiro por jubilación

Con base en la "Normativa de exoneración del pago de las cuotas de colegiatura" aprobada el 5 de abril de 2019, Artículo 7 inciso b, se brindó el visto bueno para retirarse como miembro activo del COPROBI a 21 personas que se acogen a un merecido tiempo luego de acogerse a su derecho de jubilación laboral. A continuación, es posible observar el desglose de las personas según cada sesión de la Junta Directiva:

1		Fecha	Cantidad de jubilaciones
	Sesión JD N° 861	14 de abril 2021	1
	Sesión JD N° 862	28 de abril 2021	2 🔷
	Sesión JD N° 863	19 de mayo 2021	3
	Sesión JD N° 865	30 de junio 2021	1
\	Sesión JD N° 870	27 de setiembre 2021	701
	Sesión JD N° 871	29 de agosto 2021	1
	Sesión JD N° 876	17 de enero de 2021	4
	Sesión JD N° 878	28 de febrero de 2022	6
	Sesión JD N° 880	19 de marzo de 2022	1
	Sesión JD N° 881	04 de abril de 2022	1
		Total de personas	21

Innovando con responsabilidad social

Permisos temporales

Apoyándose en la "Normativa de exoneración del pago de las cuotas de colegiatura" aprobada el 5 de abril de 2019, Artículo 7 inciso a, se brindó el visto bueno para gozar de un permiso temporal del pago de las cuotas del COPROBI a 141 personas, quienes presentaron toda la documentación necesaria para gozar del beneficio, es posible observar el desglose de las personas según cada sesión de la Junta Directiva:

	Fecha	Permisos temporales
Sesión JD N° 861	14 de abril 2021	7
Sesión JD N° 862	28 de abril 2021	4
Sesión JD N° 863	19 de mayo 2021	8
Sesión JD N° 864	26 de mayo 2021	3
Sesión JD N° 865	30 de junio 2021	7
Sesión JD N° 866	28 de julio 2021	9
Sesión JD N° 867	23 de agosto 2021	12
Sesión JD N° 868	30 de agosto 2021	2
Sesión JD N° 870	27 de setiembre 2021	9
Sesión JD N° 871	29 de agosto 2021	13
Sesión JD N° 872	16 de noviembre	7
Sesión JD N° 874	30 de noviembre 2021	5
Sesión JD N° 875	15 de diciembre 2021	6
Sesión JD N° 876	17 de enero 2022	8
Sesión JD N° 877	31 de enero 2022	10
Sesión JD N° 878	28 de febrero 2022	14
Sesión JD N° 880	19 de marzo 2022	10
Sesión JD N° 881	04 de abril de 2022	7
Total de personas		141

Esta cantidad de permisos tuvo como consecuencia un menor ingreso mensual del presupuestado, rondando en total ¢5.232.000,00 (cinco millones doscientos treinta y dos mil colones).

Innovando con responsabilidad social

En la normativa vigente aplicable a este beneficio no existe un límite máximo de veces en que se pueda renovar, por lo que, tenemos casos de colegiados que han solicitado la exoneración hasta por once veces, es decir, más de 2 años y medio sin pagar la colegiatura. En el cuadro a continuación se puede observar el detalle de esto:

CANTIDAD DE SOLICITUDES	CANTIDAD DE COLEGIADOS	MESES EXONERADOS	MONTO TOTAL
1	11	3	¢264.000,00
2	12	6	¢576.000,00
3	8	9	¢576.000,00
4	9	12	¢864.000,00
5	9	15	¢1.080.000,00
6	6	18	¢864.000,00
7	6	21	¢1.008.000,00
		TOTAL	¢5.232.000,00

Renuncias

Basándose en el "Reglamento a la Ley Orgánica del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica" Artículo 23, se brindó el visto bueno para retirarse voluntariamente como miembros del COPROBI a 8 colegiados, quienes presentaron toda la documentación necesaria para gozar de dicho beneficio, es posible observar el desglose de las personas según cada sesión de la Junta Directiva:



Innovando con responsabilidad social

	Fecha	Renuncias
Sesión JD N° 861	14 de abril 2021	1
Sesión JD N° 864	26 de mayo 2021	1
Sesión JD N° 865	30 de junio 2021	1
Sesión JD N° 867	23 de agosto 2021	NBIB ¹
Sesión JD N° 870	27 de setiembre 2021	1/0
Sesión JD N° 871	29 de agosto 2021	1
Sesión JD N° 878	28 de febrero 2022	1
Sesión JD N° 881	04 de abril de 2022	1
	Total de personas	8

Fondo de mutualidad

Según artículo 4 del Reglamento del Fondo de Mutualidad y Subsidios aprobado en 7 de abril del 2017 y ratificado en abril de 2019, el recurso económico del Fondo de Mutualidad lo conformará el 4% del Presupuesto Anual, por lo que este periodo presupuestario se ha realizado un aporte de ¢6.017.697,60 (seis millones diecisiete mil seiscientos noventa y siete colones con sesenta céntimos) a marzo 2022.

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Fondo de mutualidad	\$48.672,00	\$49.728,00	\$48.512,00	\$534.264,00	\$599.824,00	\$ 505.555,20	\$559.824,00	\$ 502.555,20	\$274.664,00	\$328.720,00	\$ 505.555,20	\$559.824,00	# 6.017.697,60

Innovando con responsabilidad social

Actualmente este fondo tiene un saldo acumulado de ©28.682.403,00 (veintiocho millones seiscientos ochenta y dos mil cuatrocientos tres colones); con aras de cumplir con el artículo 16 del Reglamento del Fondo de Mutualidad y Subsidios que establece que el fondo económico "deberá ser depositada en una cuenta corriente, o en depósitos a la vista, en uno de los Bancos del Sistema Bancario Nacional", por lo que se encuentra invertido en el Banco de Costa Rica de la siguiente forma:

Fondo Mutualidad

¢ 28.682.403,00

Certificado de Depósito ¢14.000.000,00

Fondo de inversión Corto Plazo Colones ¢13.158.572,19

Fondo de inversión BCR Mixto Colones ¢1,523,830.81

Nota: montos con corte marzo 2020

Fallecimiento del colegiado

Durante este periodo se entregaron a los beneficiarios a tres colegiados, estas ayudas económicas fundamentadas en el Reglamento respectivo con una indemnización por fallecimiento del colegiado correspondiente a un monto de ¢750.000 (setecientos cincuenta mil colones) cada una, más el dinero que corresponde a la Póliza de Vida que se paga mensualmente con el Instituto Nacional de Seguros.

Fondo COVID

Por las condiciones mundiales generadas por la pandemia, basados en un principio de humanidad y basados en la normativa en el artículo 5 del Fondo de Mutualidad y Subsidios, se destina a este fin 23 beneficios, por un monto de ¢24.000 (veinticuatro mil colones) entre los colegiados afectados por el Covid-19 previo a la presentación de la documentación requerida. Es posible observar el desglose de las personas según cada sesión de la Junta Directiva:

Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica



Innovando con responsabilidad social

	Fecha	Beneficiarios
Sesión JD N° 863	19 de mayo 2021	2
Sesión JD N° 865	32 de junio 2021	3
Sesión JD N° 866	28 de junio 2021	3
Sesión JD N° 867	23 de agosto 2021	BIR ⁴
Sesión JD N° 870	27 de setiembre 2021	5
Sesión JD N° 871	29 de agosto 2021	3
Sesión JD N° 878	28 de febrero 2022	3
Sesión JD N° 881	04 de abril de 2022	1
	Total de personas	23

Siendo un total de ¢552.000 (quinientos cincuenta y dos mil colones) entregados a los colegiados.

Otras Ayudas

Basándose en los lineamientos establecidos en el principio de humanidad y respaldados en la normativa del Fondo de Mutualidad artículo 5 la Junta Directiva con base en el resultado de un estudio actuarial sobre las finanzas del Fondo de Mutualidad aprueba la entrega de subsidios por emergencia o calamidad un subsidio por \$\psi\$75.000 (setenta y cinco mil colones) por el subsidio por afectación a tres colegiadas y otro por \$\psi\$150.000 (ciento cincuenta mil colones) a una colegiada. Siendo un total de \$\psi\$375.000 (trescientos setenta y cinco mil colones) entregados a los colegiados.



Póliza colectiva de vida

El seguro colectivo de vida es un apoyo y respaldo económico para el agremiado, consiste en un solo y único contrato de un grupo de personas se aseguran en condiciones más beneficiosas que si lo hicieran individualmente; el Colegio actualmente cuenta con una póliza de vida por ¢1.500.000 (un millón quinientos mil colones), este año y debido a la pandemia el Instituto Nacional de Seguro incrementó el monto a pagar por persona, de ahí la diferencia del pago en el lapso de un año.

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
vida	#914.789,22	\$907.089)22	⊉ 906.582,35	\$94.417,65	\$94.417,65	\$ 895.265,69	₡869.488,24	\$69.488,24	\$70.097,76	# 667.559,80	¢630.705,88	# 644.489,00	@ 9.964.390,70

Fondo Nelly Kooper Dødero

Según la propuesta de creación del Fondo de investigación Nelly Kooper Doodero presentado en año 2005, el capital semilla de éste, estaría conformado por un 5% de la colegiatura anual de los asociados del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica.

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Fondo Nelly Kooper Dodero	¢ 685.840,00	#687.160,00	∉685.640,00	₡667.830,00	#699.780,00	\$628.194,00	\$628.194,00	# 699.780,00	#343.330,00	# 410.900,00	# 628.194,00	¢ 699.780,00	@ 7.464.622,00

Innovando con responsabilidad social

Para el cierre de este periodo el fondo de investigación tiene un saldo acumulado de ¢49.686.185,00 (cuarenta y nueve millones seiscientos ochenta y seis mil ciento ochenta y cinco colones); estos fondos se encuentran depositados en un Fondo de inversión en el Banco Popular de Costa Rica para poder alimentarlos periódicamente, alimentarlos periódicamente, generando un interés variable mensual.





1974	on to turing pro	EN	BIBLA								
Servicio	Funciones por	Mon	Montos hora profesional según grado académico universitario								
profesional	desarrollar por el profesional	Bachiller	IVA	Monto total	Licenciado	IVA	Monto total				
Formación de usuarios	Confección y divulgación de métodos para los servicios, búsqueda, selección, mercadeo y comercialización de información dentro de las unidades de información.	¢29.035 Explicación: 5 % según Lista de Salarios Mínimos por ocupación, Ministerio de Trabajo Costa Rica Año 2022	13% = (\$3.775) Explicación: pago de Impuesto al Valor Agregado, artículo 10, Ley 9635. La persona colegiada debe estar inscripta ante el Ministerio de Hacienda.	¢32.810	¢34.845 Explicación: 5 % según Lista de Salarios Mínimos por ocupación, Ministerio de Trabajo Costa Rica Año 2022	13% = (¢4.530) Explicación: pago de Impuesto al Valor Agregado, artículo 10, Ley 9635. La persona colegiada debe estar inscripta ante el Ministerio de Hacienda.	¢39.375				
Automatización de	Revisión, manutención,	¢40.650	13 % = (¢5.285)	¢ 45.935	¢48.780	13 % = (¢6.340)	¢ 55.120				
unidades de información	ingresos o egresos y actualización de los catálogos físicos o digitales.	Explicación: 7 % según Lista de Salarios Mínimos por ocupación, Ministerio	Explicación: pago de Impuesto al Valor		Explicación: 7 % según Lista de Salarios Mínimos por ocupación, Ministerio	Explicación: pago de Impuesto al Valor					

188							
	Diseminación de la	de Trabajo Costa Rica	Agregado,		de Trabajo Costa Rica	Agregado,	
1974	información, recursos	Año 2022	artículo 10,		Año 2022	artículo 10,	
**************************************	bibliotecológicos.		Ley 9635. La			Ley 9635. La	
	Confección de		persona			persona	
	repositorios.		colegiada			colegiada	
	Planificación de		debe estar			debe estar	
	actividades,		inscripta			inscripta ante	
	confección de		ante el			el Ministerio	
	manuales,		Ministerio			de Hacienda.	
	reglamentos, políticas		de Hacienda.				
	de préstamos, marco						
	normativo, estatutos						
	para la gestión de						
	unidades de						
	información, edición		` /				
	de estadísticas,		مستولي المستولي				
	estudios métricos.						
	Revisión y ejecución	¢ 52.265	13% =	¢ 59.060	¢62.720	13% =	¢ 70.875
Formación y	de procesos de		(¢6.795)			(¢8.155)	
desarrollo de	evaluación, análisis,	Explicación: 9 % según	Explicación:		Explicación: 9 %	Explicación:	
colecciones	expurgo y descarte de	Lista de Salarios	pago de		según Lista de	pago de	
	materiales	Mínimos por	Impuesto al		Salarios Mínimos por	Impuesto al	
	bibliográficos,	ocupación, Ministerio	Valor		ocupación, Ministerio	Valor	
	especiales o	de Trabajo Costa Rica	Agregado,		de Trabajo Costa Rica	Agregado,	
	didácticos.	Año 2022	artículo 10,		Año 2022	artículo 10,	
	Confección y		Ley 9635. La			Ley 9635. La	
	ejecución de		persona			persona	
	presupuestos para		colegiada			colegiada	
	colecciones, selección		debe estar			debe estar	
	y adquisición de		inscripta			inscripta ante	

300							
Silver Si	materiales		ante el			el Ministerio	
1974	bibliográficos,		Ministerio			de Hacienda.	
	especiales y		de Hacienda.				
	didácticos.						
	Gestión y diagnóstico						
	de procesos para						
	colecciones a nivel						
	técnico.						
	Confección de fichas	¢52.265	13% =	¢ 59.060	¢62.720	13% =	¢ 70.875
	catalográfica.		(¢6.795)			(¢8.155)	
	Catalogación y	Explicación: 9 % según	Explicación:		Explicación: 9 %	Explicación:	
	clasificación, sellado,	Lista de Salarios	pago de		según Lista de	pago de	
	normalización de	Mínimos por	Impuesto al		Salarios Mínimos por	Impuesto al	
	documentos	ocupación, Ministerio	Valor		ocupación, Ministerio	Valor	
Procesos técnicos	bibliográficos o	de Trabajo Costa Rica	Agregado,		de Trabajo Costa Rica	Agregado,	
	materiales especiales	Año 2022	artículo 10,		Año 2022	artículo 10,	
	o didácticos.		Ley 9635. La			Ley 9635. La	
	Búsquedas o		persona			persona	
	confección de		colegiada			colegiada	
	referencias		debe estar			debe estar	
	bibliográficas según		inscripta			inscripta ante	
	APA, IICA o sus		ante el			el Ministerio	
	equivalencias.		Ministerio			de Hacienda.	
	Búsqueda de		de Hacienda.				
	indexadores o						
	similares.						
	Revisión de citas y		N'/'/				
	referencias		/ / -				
	bibliográficas para						
	trabajos finales de						



Innovando con responsabilidad social

graduación.				
Preparación e				
implementación en				
apoyo a la				
investigación para				
trabajos de				
seminarios o	BIBIT			
investigaciones en	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \			
general.				

Observaciones: aplicación y estimación de los porcentajes con asesoría de personeros del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social de Costa Rica, según lista de salarios mínimos por ocupación, aprobado por el Consejo Nacional de salarios, DECRETO EJECUTIVO N° 43365-MTSS, publicada el 23 de diciembre de 2021, Diario Oficial La Gaceta N° 247.

Se debe cobrar el 13% correspondiente al IVA en servicios profesionales con la excepción de Ley según el artículo 11 de la Ley 9635. La persona colegiada que esté respectivamente incorporado y al día con sus obligaciones para cualquier trabajo efectuado bajo la figura de servicios profesionales, debe estar inscripto ante La Dirección General de Tributación del Ministerio de Hacienda de Costa Rica ya que debe registrar el pago realizado por este servicio otorgado, como también la emisión de la factura respectiva para la persona, empresa o entidad a la que se le realizará el servicio.

Innovando con responsabilidad social

fensa de los derechos

Dedicación exclusiva SINABI

A raíz de diversas solicitudes de consulta legal, presentadas por colegiadas que laboran en el SINABI; debido a la pérdida de contratos de dedicación exclusiva y el no reconocimiento de la Bibliotecología como profesión liberal. Cumpliendo con el acuerdo 05-866, la Asesoría Legal de nuestro Colegio, presentó el criterio correspondiente sobre la situación presentada en el SINABI; con el objetivo de emitir un pronunciamiento al respecto. Este criterio fue enviado con el oficio CP-P-0013-2021 el 10 de junio del 2021 a la señora Sylvie Durán Ministra de Cultura, a la señora Lovania Garmendia Directora del SINABI, a la Dirección General del Servicio Civil y al Departamento de Recursos Humanos del Ministerio de Cultura.

Según el acuerdo 02-868 se les envía respuesta de la consulta hecha a las colegiadas, reiterándoles que actualmente las dedicaciones exclusivas tienen una vigencia de 5 años y para la renovación debe realizarse mínimo con 60 días de anticipación, es un trámite contractual y no laboral y no es un derecho laboral, por lo que es una decisión del patrono. Asimismo, el criterio legal donde se determina que la Bibliotecología es una profesión liberal.

Ley Fomento Lector

La presidencia del COPROBI recibió el borrador del Proyecto de ley "LEY DEL LIBRO PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA, EL LIBRO Y LAS BIBLIOTECAS", por parte de Servicios Técnicos de la Asamblea Legislativa solicitando las recomendaciones y el criterio técnico de nuestro Colegio a esa propuesta de Ley.

El COPROBI emitió el criterio en tiempo y forma y lo elevó al Diputado proponente del proyecto de Ley; sin embargo, las observaciones, recomendaciones y criterio técnico propuesto por el COPROBI no fue tomado en cuenta para la aprobación dicha Ley, violentando la responsabilidad y autoridad que tiene el Colegio como ente rector de la política nacional en el tema de bibliotecas.

Innovando con responsabilidad social

Antes del veto ejecutivo, la Junta Directiva en alianza con las Escuelas de Bibliotecología de las Universidades que imparten esa carrera, enviaron un pronunciamiento al señor Carlos Alvarado Quesada, Presidente de la República; a la señora Sylvie Durán Salvatierra, Ministra de Cultura y Juventud; así como al diputado proponente del Proyecto de Ley; solicitando que tomaran en consideración nuestras recomendaciones sobre la importancia de que sean incluidos tanto representantes del COPROBI, como miembros de las escuelas de bibliotecología y escritores del país dentro del Consejo Nacional de Lectura, el libro y las bibliotecas de dicha ley.

A pesar de las acciones realizadas, la Ley se aprobó dejando muchos vacíos en el tema de participación de los sectores bibliotecarios, fomento de lectura y escritores

PRONUNCIAMIENTO DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGÍA DE COSTA RICA REFERENTE A LA LEY 21534 "FOMENTO DE LA LECTURA, EL LIBRO Y LAS BIBLIOTECAS".

Estimada comunidad bibliotecológica costarricense:

- 1. Conocedores que toda ley propiciadora de espacios de crecimiento y fomento de la lectura, el libro y las bibliotecas es relevante e importante para el quehacer bibliotecológico nacional y que las bibliotecas, en todas las modalidades, juegan un papel preponderante en torno a estos espacios como medios eficaces para el acceso libre y democrático a la información y el conocimiento.
- Que en Costa Rica funcionan diferentes tipos, sistemas y sectores bibliotecarios que unidos han contribuido con el desarrollo económico, social y cultural del país brindando servicios de calidad y de manera equitativa para toda la población.
- Que las Escuelas de Bibliotecología de las Universidades públicas y privadas del país son las formadoras de muchas generaciones de profesionales en bibliotecología que día a día sustentan el quehacer bibliotecológico.
- 4. Que el Sistema Nacional de Bibliotecas (SINABI) del Ministerio de Cultura y Juventud y el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje (BEYCRA) del Ministerio de Educación son dos sistemas que conforman este conglomerado de bibliotecas a nivel nacional.

5. Que el Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica (COPROBI) según su legislación, es el ente rector de todo el ámbito bibliotecológico de Costa Rica, vigilante de la profesión y en pro de sus agremiados y de la sociedad costarricense, buscando la aprobación de leyes y reformas que cumplan dicho precepto estipulado en el Reglamento a la Ley N° 9148 LEY ORGÁNICA DEL COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGÍA, que indica que tiene como uno de los fines primordiales el "Gestionar ante los poderes públicos del país la promulgación de leyes tendientes al mayor auge y desarrollo de la bibliotecología costarricense."

Ante lo anterior manifestamos:

Que el sector bibliotecario costarricense está conformado por las bibliotecas públicas, escolares, nacional, especializadas, infantiles y universitarias y todas ellas, trabajan con la materia prima que es el libro brindando de una u otra forma actividades de fomento a la lectura y que por tanto, deben tener un representante en el Consejo Nacional de la Lectura, el Libro y las Bibliotecas.

Que el Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica-COPROBI-, en uso de sus facultades otorgadas y en virtud de sus fines y objetivos, tiene el deber y el derecho de tener representación en el Consejo Nacional de la Lectura, el Libro y las Bibliotecas incorporado en la Ley 21534.

Que las Escuelas de Bibliotecología del país, como referentes de la preparación académica de la profesión, conocedoras de la realidad del país y baluartes del trabajo colaborativo, de investigación y de desarrollo en las comunidades y bibliotecas tienen el compromiso ético-social de contar con un representante en dicho Consejo.

Por lo cual, hacemos público nuestra inconformidad y exigimos, tanto a las autoridades legislativas como al poder ejecutivo, sean

consideradas nuestras aportaciones técnicas-legales que desde el borrador de éste Proyecto de Ley fueron enviadas en su momento y que, al no tomarlas en cuenta, están violentando la razón de ser y la función del Colegio de profesionales en Bibliotecología de Costa Rica, del sector bibliotecario y de las Escuelas de Bibliotecología del país.

Dado en la ciudad de San José, 29 de setiembre del 2021

Junta Directiva

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

Perfil profesional del Bibliotecólogo

El Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica (COPROBI), en representación de la Junta Directiva del período comprendido 2019-2021, consideró pertinente elaborar un documento que esté al alcance de los colegiados, entes patronales y público en general.

Con el objetivo de disponer de un perfil profesional; basado en una investigación según oficios del archivo del Colegio, que evidenciara si existía la documentación necesaria que permitiera en primera instancia una actualización, y al no encontrarse éste documento y revisando las consultas realizadas por colegiados al departamento de fiscalía del COPROBI, se recaban aspectos que han sido denunciados ante las instancias competentes y que en su momento las mismas no fueron aclaradas como correspondían, es así que procede a dar inicio con la elaboración de este perfil.

Seguidamente, se enlistan aspectos encontrados durante el proceso de indagación:

- Sobrecarga de funciones.
- Condiciones salariales.
- Ascensos.
- Inopias.
- Reclutamiento.
- Revaloración de puestos.
- Limitación de acceso a la información.
- Carencia de recursos materiales (mobiliario)
- Carencia de material bibliográfico.
- Carencia de recurso humano. Infraestructura no acorde a las necesidades.
- Funciones no atinentes al cargo.
- Disconformidad acerca de los títulos obtenidos como profesional.
- Poco reconocimiento del profesional en el ámbito laboral.
- Poco involucramiento del profesional en bibliotecología, en el plan institucional.

Innovando con responsabilidad social

- Jornada laboral.
- Vacaciones.
- Poca capacitación recibida por parte de las instancias correspondientes.
- Poco acompañamiento de las instancias correspondientes.
- Carencia de lineamientos de regulación.

Otros insumos que permitieron visualizar la necesidad de este documento es la reunión sostenida en mayo del 2018, con el Departamento de Servicios Culturales de la Municipalidad de San José, donde se externa la importancia de actualizar las funciones y mejorar condiciones laborales, de los bibliotecólogos que ahí laboran. Además, para reforzar este trabajo, en Julio del año 2019 se recibe por parte de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, actualizaciones y capacitaciones como: "Desafíos de la excelencia académica" y "El perfil profesional para generar cambios en las organizaciones, promulgar e instaurar un protagonismo en la creación, modificación, actualización de las carreras a nivel nacional y velar por que el perfil profesional de egreso de próximos profesionales sea lo que necesita el país".

Así, también la reunión concertada en febrero del año 2020, con la Seccional ANEP-MEP Bibliotecólogos y afines y los miembros de la Junta Directiva del COPROBI, donde se expone la importancia de actualizar las funciones del profesional en bibliotecología, tanto con el Ministerio de Educación Pública (MEP), como en el Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas (SINABI).

Además, el bibliotecólogo costarricense, requiere de un documento oficial que le permita apoyar su trabajo con el fin de prevenir, detectar y resolver situaciones de forma inmediata, para brindar servicios profesionales completos y de alta calidad. Es así, que se recomienda al profesional estar en constante actualización para poder ejercer a cabalidad sus funciones.

Partiendo de esta situación es que se decide trabajar para crear un perfil validado que aglutine a todas las bibliotecas costarricenses, tanto públicas como privadas, contribuyendo de esta manera al conocimiento de la realidad del profesional en bibliotecología, promoviendo así el desarrollo profesional de las bibliotecas y dando, mayor visibilidad a las habilidades y competencias blandas y duras para realizar su trabajo.

Innovando con responsabilidad social

En el siguiente enlace puede consultar el documento completo:

ft/ps://coprobi.co.cr/wp-content/uploads/2021/06/Perfil-Profesional-del-

Bibliotec%C3%B3logo-2021.pdf

La Bibliotecología como profesión liberal

La Junta Directiva recibió varias solicitudes para valorar la situación planteada por un grupo de profesionales en Bibliotecología que laboran para el Sistema Nacional de Bibliotecas (SINABI), a las que recientemente no se les renovó el contrato de dedicación exclusiva. A ninguno de los profesionales se les permitió solicitar un nuevo contrato con base en las nuevas disposiciones y según dice el Ministerio de Cultura y Juventud (MCJ), debido a que está pendiente para determinar si la profesión de Bibliotecología es o no una profesión liberal.

Asimismo, se recibió solicitud del Ministerio de Cultura para que el Colegio determinara si sus colegiados cumplen con los requisitos para optar a la dedicación exclusiva, principalmente en lo que respecta a la profesión liberal. El COPROBI se refirió al respecto en respuesta al oficio DM-0479-2021 suscrito por la señora Ministra de Cultura y Juventud, en el que si indicó que, por cumplir con los requisitos de grado universitario; ser susceptibles de ejercerse en el mercado de servicios, por ejercerse con libertad de juicio e independencia del profesional, y por la existencia de una relación de confianza con su cliente, además de contar con un colegio profesional encargado de vigilar por el cumplimiento de la disciplina ética profesional, en términos generales, los graduados en bibliotecología pueden ejercer su profesión liberalmente.

Asimismo, el Gobierno de la República encomendó a la Comisión de Promoción de la Competencia (COPROCOM) elaborar una investigación denominada "Estudio en Materia de Competencia y Libre Concurrencia de los Servicios Profesionales en Costa Rica", el cual incluye temas como la obligatoriedad de incorporación a los colegios profesionales, las tarifas profesionales, las funciones y potestades de los colegios, el ejercicio liberal de la profesión y otros aspectos que pueden tener afectación, en este caso al Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica.

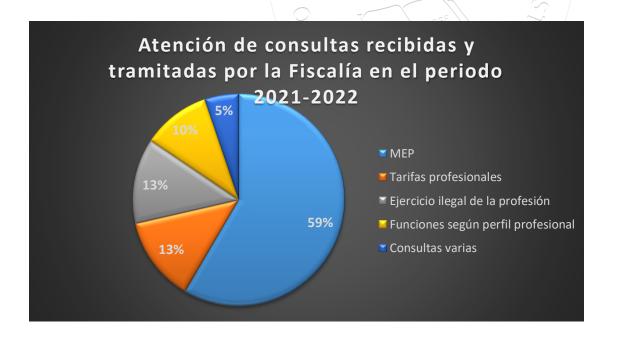
En razón del análisis y los argumentos apuntados en dicho informe, la recomendación del COPROBI enviada a la Presidencia de la República fue la de rechazar rotundamente el estudio

Innovando con responsabilidad social

emitido por la COPROCOM debido al poco rigor técnico que en él se observa; además, ignora el carácter vinculante erga omnes de la jurisprudencia emitida por la Sala Constitucional con relación a la constitucionalidad de los colegios profesionales y los fines públicos que cumplen en nuestra sociedad.

Atención y canalización de consultas de los colegiados al departamento de fiscalía

Durante el período comprendido entre marzo 2021 y marzo 2022, la Fiscalía recibió **248** consultas tanto por correo electrónico como vía telefónica que mes a mes se fueron incrementando. A continuación, se detallan en el siguiente gráfico:



Mayoritariamente la recepción de consultas y canalización de consultas son de colegas pertenecientes al ente patronal MEP, dudas entre las que destacan las funciones de los profesionales según los Manuales Descriptivos de Puestos, la toma y periodos de vacaciones y las circulares administrativas correspondiente a ingresos y salidas. También se acogieron consultas en relación con temas, esquemas y tarifas normadas por Ley para la facilitación de servicios por

Innovando con responsabilidad social

profesionales en el área, legislación en general con respecto a las contrataciones por entes públicos o privados y denuncias por concepto de personal no idóneo en centros o unidades de información, enviando oficios, cartas o documentos con las respectivas consultas a los diversos entes patronales.

Relacionadas con el Ministerio de Educación Pública

Las consultas recibidas por el departamento de fiscalía durante este período están centralmente relacionadas con el ente patronal Ministerio de Educación Pública, las cuales se agrupadas por temáticas, cabe destacar que estas consultas por tratarse de temas específicos están incluidas dentro de las gestiones desarrolladas dentro de la fiscalía, pero las mismas se enlistan a continuación:

Vacaciones

Aplicación de la circular VM-drh-03-01-2-2019, Memorándum con fecha del 26 de mayo de 2021 y documento "Proceso de gestión de vacaciones para centro educativos" emitido por el MEP que señala la cantidad de días de vacaciones para los funcionarios tanto del extracto administrativo-técnico docente y administrativo-docente del Ministerio de Educación Pública, ubicando bajo esta nomenclatura a los bibliotecólogos escolares bajo el rango de técnicos docentes.

Leyes y normativas

Los agremiados consultan por lo estipulado en el Estatuto de Carrera Docente referente al título que pertenecen, la jornada laboral regulada y establecida en la III convención colectiva entre entes sindicales y el MEP, a la salida efectiva del curso lectivo, el pago por concepto de dedicación exclusiva, su origen y los porcentajes según la Ley 9635, los deberes y funciones de los Bibliotecólogos entre otros.

Tarifas por servicios y perfil profesionales

Desde hace alrededor de dos años tanto la fiscalía como la Junta Directiva en conjunto con el apoyo del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social, desarrollaron una metodología para la Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

aplicación y estandarización de tarifas de cobro por concepto de servicios profesionales que desarrollen los profesionales en el área de bibliotecología, rigiéndose por medio de la tabla de salarios mínimos, actualizando la misma según la publicación de la misma por parte del MTSS, la cual se adjunta a continuación, dicha tabla esta actualizada y aprobada mediante el acuerdo 03-876 de Junta Directiva para el mes de enero 2022.

Varios entes patronales han realizado consultas referentes a las funciones y tareas de los bibliotecólogos dentro de la unidad de información con lo cual se ha remitido que a partir del año 2021 COPROBI cuenta con un perfil profesional donde estandariza funciones y tareas.

• Ejercicio ilegal de la profesión y desempleo

En el año 2022 se recibieron 12 denuncias formales de ejercicios ilegales de la profesión en el área de bibliotecología en diferentes instituciones del sector público específicamente, las cuales fueron enviado a los respectivos departamentos de RRHH de dichas instituciones para su debido proceso, e investigación de los cuales muchos se han cesado a las personas que están ejerciendo ilegalmente.

El COPROBI mantiene actualizada una bolsa de empleo para los colegiados desempleados, esto con el fin de facilitar la contratación en apego a la ley 9148 también se reciben por medio de la dirección ejecutiva y la asistencia de fiscalía ofertas laborales las cuales son enviadas por medio de correos masivos y en los diferentes medios de comunicación oficiales de COPROBI.

Consultas varias

Análisis y recepción de varias consultas relacionadas acuerdos tanto de Junta Directiva como a su vez de asamblea general, los cuales fueron contestados vía electrónica.

Análisis y confección de oficio con respecto al alcance de interpretación a la ley 9635 con respecto al pago por concepto de dedicación exclusiva a los funcionarios del MC- entidad SINABI debido a que por una interpretación institucional de los jerarcas de ramo consideran la bibliotecología como una profesión liberal, el abordaje de esta situación se realiza en conjunto con la asesoría legal de COPROBI.



Órganos internos e internacionales



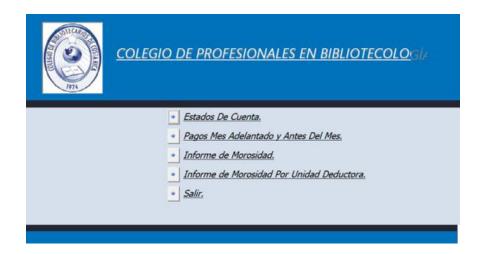
Área administrativa

Para el año 2021 y 2022 la Junta Directiva, se dio la tarea de invertir en la mejora del software de registros para el control de pagos de los colegiados y por eso para el año 2022 dando continuación con los proyectos del año 2021 al cambio y evolución del software que se adquirido por medio de la empresa CNET Technology Systems estos procesos a la medida ha permito poco a poco evolucionar en cambios importantes como herramienta de trabajo para brindar un servicio mejorado a los colegiados, mismo que se ha logrado.

Gracias a los cambios implementados en la administración del COPROBL en los últimos años se vio la necesidad de desarrollar una reestructuración en las funciones de los empleados administrativos, por lo que en el acuerdo 14-861 se acoge la recomendación de la Tesorera Yirlane Conejo y la Directora Ejecutiva Magally Palacios de contratar de un auxiliar contable que refuerce el trabajo del servicio de la firma externa especializada que maneja la contabilidad empresarial.

Inversión en software para registro de datos de los colegiados:

El software Access fue una herramienta que se ha usado por más desde el año 12 años y se valoró que ya no era necesario invertir en actualizaciones para este software dado lo obsoleto del mismo.



Innovando con responsabilidad social

Desde el año 2020 y por motivo de la pandemia sufrida la Junta Directiva aprovecho este periodo de tiempo para invertir en la mejora de los sistemas y decidió invertir en un software hecho a la medida, con el principal fin de que poco a poco se vaya evolucionando con el tema de registro y control de cuotas con el fin de crear una base de datos sólida en cuanto a registro de cuotas, estados de cuenta control de arreglos de pago, control de la morosidad (tema aún pendiente de detallar).

El sistema nuevo que lo denominamos CNET se desarrolla en dos módulos:

Plataforma para registro para colegiados nuevos, desde donde el colegiado realiza la subida de sus documentos de requisitos para la incorporación, lo cual nos permite mantener un expediente digital de consulta posterior, el interesado puede ingresar desde la página coprobi.co.cr y desde ahí realiza su registro donde paso a paso puede subir sus documentos, con el fin de evitar su traslado hasta la sede.

Una vez registrado procede a llenar lo que se solicita y agregar los documentos escaneados debidamente finalizado este paso quedaran en un estado de "pendiente" hasta que un funcionario del Colegio revise y apruebe el trámite, pasara a "pendiente de incorporación". A su correo electrónico le llegara una confirmación del proceso realizado. Pueden realizar sus consultas sobre este trámite al correo incorporaciones@coprobi.co.cr

• Es importante entregar los documentos en el Colegio como mínimo una semana antes de la fecha de incorporación.

Módulo de registro de cuotas para la gestión cobro

Con un gran esfuerzo gran esfuerzo por parte del personal administrativo se realizó la migración de datos en el mes de agosto 2021, ya que, en este sistema se podía trabajar mejor en cuanto a la carga de datos para el registro de las planillas externas que es un servicio que se brinda al colegiado por deducción externa. En el año 2021/2022 se continúa con el sistema, detectando que aún se puede realizar mejoras en el desarrollo, se espera que la junta directiva entrante elabore una versión 2.0.

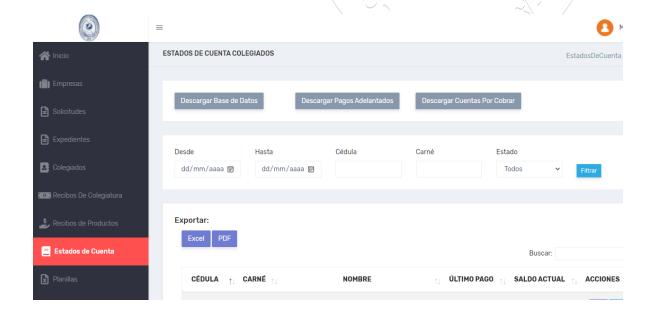


Innovando con responsabilidad social



Registro y control de cuotas

Se ha creado para registros de las cuotas, estados de cuenta, subida de datos desde un archivo Excel para minimizar el error en los registros individuales de la planilla. Desde este módulo incluye los estados de cuenta, control de arreglos de pago, registro de recibos internos y la base de datos de todos los colegiados.



Innovando con responsabilidad social

Plataforma de Servicios

En el puesto de recepción y servicios al colegiado la señora Marlene Vega brinda desde la plataforma de servicios, la atención telefónica y servicios solicitados por los colegiados. Desde la página ahora se genera la solicitud de las certificaciones que se envían en forma digital en su mayoría.



El servicio de certificaciones para este periodo rondó en 678 certificaciones, trámite de incorporación de nuevos colegiados, exoneración, jubilación, recepción de correspondencia.

Innovando con responsabilidad social

Órganos internos

Junta directiva

Para el año 2021, se emite un nuevo pronunciamiento a los nombramientos de los puestos de la Junta Directiva, sujetos a las directrices de la Ley N° 9956 del 24 de febrero del 2021 donde se prorrogan los plazos hasta la Asamblea General N° 67 convocada para el sábado 23 de abril de 2022, la cual "reforma autorización de prórroga en los nombramientos de Juntas Directivas y Otros Órganos en las Organizaciones Civiles, los cuales Vencen en el Año 2020, para que este plazo sea extendido al año 2021 de manera automática ante la Declaratoria de Emergencia Nacional por el COVID-19, de 18 de junio de 2020".

Asistencia de la Junta Directiva a las Sesiones Ordinarias

La labor gestada a lo largo de este proceso se ejecutó bajo la transparencia, la comunicación y el fomento de los valores como el respeto, responsabilidad y solidaridad, además del servicio y disposición por nuestra profesión.

Este departamento destaca el compromiso de asistencia con los miembros de Junta Dírectiva a las sesiones a lo largo de este lapso, como se puede observar en el gráfico a continuación; a dicha Junta en el período comprendido entre marzo 2021 y marzo 2022, el acto de responsabilidad con sus funciones y obligaciones son satisfactorios, los casos de ausencias remitidos a este departamento fueron expuestos y en caso fortuito siempre justificados.

En la tabla siguiente, se observa la asistencia de los miembros de Junta Directiva las sesiones ordinarias y extraordinarias convocadas durante el periodo comprendido entre marzo 2021-2022, cabe destacar que a pesar de los compromisos laborales por parte de los miembros que conforman la Junta Directiva se logró obtener el quorum requerido para realizar las sesiones de forma virtual, demostrando el compromiso, la responsabilidad y la dedicación como pilares que fueron factores fundamentales para poder cumplir con la tarea de sesionar según lo establecido en la Ley 9148, articulo veinte de nuestra organización.



Innovando con responsabilidad social

Sesiones realizadas	Asistencias miembros a Junta Directiva		Renuncias a Junta Directiva	Permisos otorgados
	Presentes	Ausentes		13/
abril 2021	5	2	0 ^	0/
abril 2021	6		0 / \	0
mayo 2021	6		0	0
mayo 2021	6 ~	1	0	0
junio 2021	6	1 /	0	0
julio 2021	6	1	0	1
agosto 2021	7	/ 0	0	0
agosto 2021	6	/ 1	0	0
setiembre 2021	5	/ 2 /	0	0
setiembre 2021	-5	2	0	0
octubre 2021	6	1	0	0
noviembre 2021	6	1	0	0
noviembre 2021	7	0	0	0
noviembre 2021	6	1	0	0 سمون
diciembre 2021	7 7 7	0	0	0
enero 2022	5	2	0	0
enero 2022	5	2	0	0
febrero 2022	7	0	0	0
marzo 2022	7	0	0	GE O
marzo 2022	7 -	0	TOLO \	0
abril 2022	6	1	0	0
abril 2022	6	<u> </u>	0	0

Tribunal de Honor

Este informe de labores pretende brindar a modo de rendición de cuentas detallar la gestión realizada por el Tribunal de Honor del COPROBI en el periodo correspondiente 2021-2022.

Primeramente se aclara que las integrantes del Tribunal de Honor firmaron un "acuerdo de Página 3 confidencialidad, el cual fija los términos y las condiciones bajo las cuales se establecerán las comunicaciones orales y escritas, datos e intercambio de información entre los miembros de este Tribunal por medios virtuales y presenciales"; dicho acuerdo fue avalado por los asesores legales del COPROBI, con lo cual se asegura la privacidad y no divulgación de los asuntos competencia del Tribunal de Honor abordados durante las sesiones.

Innovando con responsabilidad social

Durante este periodo se realizaron 13 sesiones, de las cuales 8 sesiones corresponden a sesiones ordinarias y 5 sesión extraordinaria del Tribunal de Honor. Todas ellas cuentan con la respectiva convocatoria, acta y documentación a analizar. Dentro de las 8 sesiones ordinarias, se dieron 5 sesiones de capacitación con los asesores legales del COPROBI para aclarar asuntos relacionados a la normativa del COPROBI, el debido proceso, tramitación de denuncias y leyes nacionales como la Ley No. 6227. Ley General de la Administración Pública y la jerarquía de las leyes a nivel nacional, así como el debido proceso en denuncias que se presenten al Tribunal. Por otra parte, se contabilizan 2 reuniones extraordinarias con la Junta Directiva para abordar el asunto de la prórroga de nombramientos de las integrantes del Tribunal de Honor y toma de decisión de la realización de Asamblea General. Además, se registra la presencia de la Presidenta y Secretaria en incorporaciones de profesionales al COPROBI.

Otorgamiento del Premio Nacional 2022 Efraím Rojas Rojas

En la Sesión del Lunes 13 de diciembre del 2021, el Tribunal de Honor acordó enviar la convocatoria para la recepción de postulaciones de candidatos al Premio Nacional en Bibliotecología Efraím Rojas Rojas 2022. El Tribunal estableció los lineamientos para que sean enviados a los colegiados por medio del correo electrónico a los colegiados. El plazo para la recepción de documentos se estableció el período del 05 de enero al 14 de febrero del 2022.

La convocatoria fue enviada mediante correo electrónico en dos ocasiones el 22 de diciembre de 2021 y el 26 de enero de 2022.

Se recibió solamente una candidatura y fue analizada en una sesión bimodal por parte del Tribunal de Honor, en la cual tres de las cinco integrantes estuvieran de forma presencial para fungir como testigos en la revisión de la postulación del sobre, las otras dos integrantes seguían la transmisión por medio de la plataforma zoom y participaron de la revisión de requisitos y procesos a seguir. La persona profesional en bibliotecología postulada cumple con todos los requisitos, por lo que es acreedora del premio nacional en bibliotecología 2022.

Innovando con responsabilidad social

Por lo tanto, en la Asamblea General a celebrarse el 23 de abril de 2022, el Tribunal de Honor hará entrega de dos premios nacionales en bibliotecología, el del año 2020 y el del 2022, así mismo se realizaron las gestiones de coordinación para la entrega de ambos Página 6 reconocimientos con la Junta Directiva del COPROBI y la parte administrativa.

Por otra parte, el Tribunal de Honor elaboró una propuesta de reglamento con la finalidad de establecer regulaciones a la entrega de este reconocimiento. Esa propuesta fue referido a la Junta Directiva para ser incluido como punto de discusión en la siguiente Asamblea General Ordinaria N° 67 para su respectiva aprobación.

Atención de Denuncias

En este período no se registraron denuncias nuevas, se finalizó la reapertura de 2 casos pendientes de resolución en el 2021. Se realizaron dos sesiones de comparecencia y sus respectivas resoluciones, las cuales se comunicaron oportunamente a las partes involucradas.

Manual de Procedimientos de las labores realizadas en el Tribunal de Honor

El Tribunal de Honor, cumplió con el encargo realizado por parte de la Junta Directiva del COPROBI de elaborar un Manual de Procedimientos con las acciones que lleva a cabo este Tribunal. Con la finalidad de normalizar los procesos realizados por este órgano auxiliar. El documento fue remitido a la Junta Directiva y queda como insumo para los futuros integrantes de este Tribunal.

Innovando con responsabilidad social

Participación en las juramentaciones de nuevos colegiados y colegiadas al COPROBI

En las incorporaciones virtuales de nuevos colegiados y colegiadas, el COPROBI habilitó un espacio para la participación de un representante del Tribunal de Honor con la finalidad de brindar unas palabras de bienvenida a los profesionales en bibliotecología que se incorporarán al COPROBI para ejercer profesionalmente así como resaltar el ejercicio profesional apegado a la legislación vigente tanto a nivel del COPROBI como a nivel nacional.

La participación en las sesiones de incorporación fue la siguiente:

Participación en las juramentaciones de nuevos colegiados y colegiadas al COPROBI (período abril 2021 a marzo 2022)

Participación en las juramentaciones de nuevos colegiados y colegiadas al COPROBI (período abril 2021 a marzo 2022)				
Participación	Fecha de la incorporación	Representante del Tribunal de Honor		
1.	26 de marzo de 2021	Xinia Rojas		
2.	22 de septiembre de 2021	Xinia Rojas González		
3.	15 de diciembre 2021	Xinia Rojas González		
4.	07 de marzo 2022	Paola Fallas] \	

Fuente: Tabla elaborada por Paola Fallas (2021) con información de las invitaciones y registro de participación del Tribunal de Honor

Asuntos pendientes

- Presentar propuesta del Reglamento para el Premio Nacional de Bibliotecología en la Asamblea General del año 2022.
- Revisión del actual Código de Ética para estudiar la posibilidad de aplicar una metodología para la elaboración de un "Código Deontológico", para presentar la propuesta en la Asamblea General del año 2023.
- Continuar con la difusión de sobre el quehacer del Tribunal de Honor y del contenido del Código de Ética vigente.

Innovando con responsabilidad social

Tribunal electoral

En aras de cumplir con lo estipulado en la Ley 9148 y su respectivo Reglamento, se hace de conocimiento de este órgano interno que deben organizar el período de elecciones para la asamblea general, la cual se llevara a cabo en el mes de abril de 2022 en donde se deben escoger la totalidad de puestos de Junta Directiva y tribunales tanto de Honor como Electoral, cumpliendo así con la alternancia respectiva según nuestro cuerpo normativo, quedando de la siguiente manera

Los puestos que vencieron en el 2020 y fueron prorrogados por la ley 9866 primero hasta el 2021 y luego por un año más hasta el 2022 (presidencia, prosecretaria, fiscalía, vocal 1 y vocal 3) deberán ser elegidos hasta el 2024. Los puestos que vencieron en el 2021, (vicepresidencia, secretaría, tesorería y vocal 2) deberán ser renovados hasta el 2023. Los tribunales tanto de honor como electoral deberán ser renovados en su totalidad hasta el 2024.

En atención a la solicitud realizada por los miembros de la Junta Directiva del COPROBI se recibe un informe de las labores realizadas por el tribunal electoral desde el 2019 al 2022, debido a que, anualmente se ha entregado la memoria institucional detallada con los informes de cada órgano interno se procede a adjuntar la información correspondiente al periodo en análisis.

Actualmente el Tribunal electoral está realizando el proceso electoral 2022.

Licda. Jennifer Morales Garmendia Presidenta

Presidenta

Tribunal Electoral

Lic. Miguel Marín Sánchez Secretario

Tribunal Electoral

Innovando con responsabilidad social

Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica (FECOPROU)

El Colegio de Profesionales en Bibliotecología forma parte integral de la Estructura de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica, aportando una cuota para su funcionamiento y forma parte integral del Comité Permanente.



Seguidamente el presente informe corresponde a la gestión realizada por la señora María Lourdes Flores De La Fuente, miembro titular de la representación del Colegio durante el periodo 2021.

Durante el año 2021, se realizaron 14 sesiones del Comité Permanente asistiendo regularmente a las reuniones virtuales así como aquellas que fueron convocadas presencialmente. En todos los casos se cuidó de los aforos y de las disposiciones señaladas por el Ministerio de Salud. Además de la participación regular en las sesiones del Comité Permanente se tuvo una intervención constante en la Comisión de Nombramientos, la formulación del Plan Estratégico y otras actividades como el Foro con los candidatos a la presidencia de la República y la celebración del aniversario de la FECOPROU. El balance muestra una participación efectiva del COPROBI en la palestra de los Colegios Profesionales.

Es importante recalcar la relevancia que haya un colegiado nuestro, para ocupar el cargo de representante de la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica ante la Junta Directiva del Sistema Nacional de Radio y Televisión.



Innovando con responsabilidad social

Departamento de fiscalía ante FECOPROU

En el transcurso de este periodo se participó activamente representando al COPROBI en algunas actividades organizadas por la federación, todo en apoyo y comunicación constante con el asistente de fiscalía, a su vez debido a las órdenes y restricciones emitidas derivadas por la pandemia de COVID-19 solo se desarrollaron dos actividades, mismas ejecutadas vía virtual, las cuales se enlistas a continuación:

Participación en el taller elaborado y desarrollado por FECOPROU "Abordaje de los Procesos de Formación Continua y Relación de fiscalías de Colegios Profesionales de Costa Rica" en el mes de julio de 2021, vía virtual. Donde se destaca la importancia de contar con una fiscalía activa dentro de los colegios profesionales y adicional a ello se resalta la importancia de las mismas dentro de los ejercicios legales de las profesiones además de contar con procesos apegados a la legalidad como herramienta para los órganos encargados de regular las diferentes en función, adicional a esto también se informa sobre los requisitos para generalizar la incorporación de cursos o exámenes teóricos en razón de los Códigos de Ética o deontología de los colegios profesionales dentro de la FECOPROU.

Participación en el X Encuentro de Fiscalías de Colegios Profesionales "Alcance, Ética y Visión", organizado por FECOPROU el cual se llevó a cabo en el mes de noviembre de 2021 transmitido vía virtual, en el mismo se analizan y exponen los alcances de las fiscalías en la vigilancia del ejercicio legal, el abordaje de la ética profesional en la debida incorporación a los colegios profesionales respectivos por parte de todas las personas profesionales, los procesos administrativos sancionatorios que ejecutan las fiscalías de los colegios profesionales, con respecto al ejercicio ilegal de las profesiones y finalmente las estrategias que poseen los colegios profesionales para la fiscalización de las distintas profesiones dentro del sector privado.

Innovando con responsabilidad social

Tribunal de Carrera Docente

Por primera vez en la historia del COPROBI y por postulación de la Federación de Colegios Profesionales ante el Ministerio de Educación



Pública, elegida en terna por la Señora Ministra de Educación Pública, Guiselle Maduro y ratificada en el Diario oficial La Gaceta por el Señor Presidente de la República Carlos Alvarado Quesada. La presidenta de Junta Directiva vigente, MTE. Lidiette Quirós Ruíz, fue seleccionada como representante de los docentes y técnico-docentes ante el Tribunal de la Carrera Docente del MEP, por un periodo comprendido de 2 años a partir de abril del 2021.

Durante el periodo abril 2021 febrero 2022 el Tribunal de la Carrera Docente analizó, discutió y aprobó resoluciones divididas en los siguientes temas, a saber:

- 1) Apelaciones contra suspensiones sin goce de salario (incluyendo medidas cautelares y rechazo de prueba)
- 2) Apelaciones contra decisiones de la Dirección de Recursos Humanos en materia distinta a la disciplinaria (aumentos de lecciones, horario alterno, etc.)
- 3) Apelaciones contra calificaciones de servicios
- 4) Apelaciones contra situaciones conflictivas (medidas cautelares y resolución final)
- 5) Reclamos Administrativos
- 6) Gestiones de despido Se incluye igualmente en dicho informe, un apartado con los casos conocidos por este Tribunal en materia de abuso, acoso u hostigamiento sexual.

A continuación el resumen de las resoluciones aprobadas:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Apelaciones contra suspensiones sin goce de	96
salario, traslado de cargos, medidas	
cautelares, etc.	
Apelaciones contra decisiones de la Dirección	2510
de Recursos Humanos en materia distinta a la	
disciplinaria	
Apelaciones contra calificaciones de servicio	14
Apelaciones contra situaciones conflictivas	03
Reclamos administrativos	10
Gestiones de despido	99
TOTAL DE RESOLUCIONES	2732

Innovando con responsabilidad social

Departamento de fiscalía

Durante el período gestado entre abril 2021 y marzo 2022 el Departamento de Fiscalía recibió consultas tanto por correo electrónico como vía telefónica, a continuación, se detallan las mismas:

Documentación enviada y recibidos por el Departamento de Fiscalía:}

En relación con los oficios, cartas u otros enviados, se presentan a continuación algunos con el medio por el cual se enviaron, el asunto a tratar y la respuesta brindada por el ente correspondiente, en el siguiente cuadro:

Cartas u Oficios	Asunto	Respuesta	
Carta formal. Recordatorio, acatamiento obligatorio en		Se reciben diferentes oficios, cartas y correos	
	cumplimiento a la Ley 9148, sobre la contratación de	indicando la anuencia a contratar profesionales en el	
	profesionales en el área de bibliotecología. Además, se	área, además que enviaran recordatorios a los	
	indica que COPROBI cuenta con una bolsa de empleo	funcionarios para que estén al día con sus obligaciones	
	actualizada con profesionales a tenor de Ley.	con el colegio.	
CB-DF-0001-04-2021	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza	Recepción de oficio DRH-DGD-UAG-0308-2021, en el	
	del área de bibliotecología dentro del Ministerio de	cual el Departamento de RRHH del MEP en conjunto	
	Educación Pública, infringiendo la Ley 9148 y el Manual	con la Unidad Administrativa Gestión Disciplinaria,	
	Descriptivo de Puestos docentes emitido por la DGSC.	realizaran el debido proceso para el análisis de la	
	TOLLE \	denuncia recibida y tramitada por la fiscalía.	
CB-DF-0003-04-2021	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza	Recepción de oficio DRH-DARH-UADM-0458-2021 por	
	del área de bibliotecología dentro del Ministerio de	parte de la jefatura de la Unidad Administrativa del	
	Educación Pública, infringiendo la Ley 9148 y el Manual	Ministerio de Educación Pública con respecto a la	
	Descriptivo de Puestos docentes emitido por la DGSC.	denuncia, en el cual se detalla el proceso que ejecutan	
		para realizar el debido proceso, respetando el Manual	
	107/	Descriptivos de Puestos para funcionarios BCE 1 o 2.	
Carta formal	Envío a colegiado en general, documento con la debida	Envió de documento vía electrónica, en donde se	
	modificación del curso lectivo 2021 y el memorándum	detallan los alcances y métodos para la aplicación de	
	emitido por la Comisión de Asesores Jurídicos de los	los periodos de vacaciones para los bibliotecólogos	

	Despachos Académico, Administrativo y Despacho de	escolares que laboran para el Ministerio de Educación
	la Señora ministra del MEP sobre la modificación del	Pública.
	calendario escolar y los periodos de descanso para los	
	bibliotecólogos escolares contratados por el MEP.	
CPB-F-0001-06-2021	Envío a TSE, documento formal sobre el estatus actual	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente
	ante el COPROBI de sus funcionarios para justificar el	patronal.
	pago de remuneraciones económicas que reciben los	
	profesionales en el área de bibliotecología.	
CPB-F-0002-06-2021	Envío a UNA, documento formal sobre el estatus actual	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente
	ante el COPROBI de sus funcionarios para justificar el	patronal.
	pago de remuneraciones económicas que reciben los	
	profesionales en el área de bibliotecología.	
CPB-F-0003-06-2021	Envío a UNED, documento formal sobre el estatus	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente
	actual ante el COPROBI de sus funcionarios para	patronal.
	justificar el pago de remuneraciones económicas que	
	reciben los profesionales en el área de bibliotecología.	Tital
CBF-0001-09-2021	Envío de oficio formal respondiendo consulta enviada	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente
	por el gobierno local de la localidad de Curridabat,	patronal.
	referente a al perfil profesional de personas que	\sim /
	laboran para las unidades de información de índole	
	municipal.	
CBF-0002-09-2021	Envío de oficio formal respondiendo consulta enviada	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente
	por el gobierno local de la localidad de Aserrí,	patronal.
	referente a al perfil profesional de personas que	
	laboran para las unidades de información de índole	
	municipal.	

18 S 7		
BF-005-09-2021	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro del Ministerio de Educación Pública, infringiendo la Ley 9148 y el Manual Descriptivo de Puestos docentes emitido por la DGSC.	Recepción de oficio DRH-DARH-UADM-0995 -2021 por parte de la jefatura de la Unidad Administrativa del Ministerio de Educación Pública con respecto a la denuncia, en el cual se detalla el proceso que ejecutan para realizar el debido proceso, respetando el Manual Descriptivos de Puestos para funcionarios BCE 1 o 2.
CBF-006-09-2021	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro del Ministerio de Educación Pública, infringiendo la Ley 9148 y el Manual Descriptivo de Puestos docentes emitido por la DGSC.	Recepción de oficio DRH-DARH-UADM-1124-2021 por parte de la jefatura de la Unidad Administrativa del Ministerio de Educación Pública con respecto a la denuncia, en el cual se detalla el proceso que ejecutan para realizar el debido proceso, respetando el Manual Descriptivos de Puestos para funcionarios BCE 1 o 2.
CBF-0001-10-2021	En cumplimiento con los deberes en el cargo de fiscalía, y de conformidad con los incisos A, D y E del artículo 24 de la Ley Orgánica del COPROBI se envía recordatorio de que, en caso de nombramiento de plazas en el área de bibliotecología, los candidatos deben estar incorporados y al día con las obligaciones al COPROBI.	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente patronal.
CBF-0002-10-2021	Confección y envío de oficio al Instituto Tecnológico de Costa Rica, solicitando que en las ofertas laborales que publiquen sobre puestos en bibliotecología se incluya como requisito legal estar incorporado y al día con este colegio profesional, todo en apego a la Ley 9148.	Confirmación de recibido por parte de la encargada de RRHH del TEC en el cual delega a una funcionaria para canalizar dudas y consultas con respecto a las consultas gestionadas por la fiscalía de COPROBI.
CPBF-02-11-2021	Envío de oficio consultando al departamento de RRHH de una institución pública en la cual existen puestos en el área de bibliotecología, mismos en los que no se les solicita como requisito legal estar incorporado y al día con este colegio profesional, todo en apego a la Ley 9148.	Recepción de oficio GTH-902-2021 por parte de la institución pública vinculada con respecto a la denuncia, en el cual se detalla el trámite a realizar por el departamento de RRHH del ente patronal.
CPB-F-0001-06-2022	Envío a UCR, documento formal sobre el estatus actual	Se recibe confirmación de recibido por parte del ente

7		
	ante el COPROBI de sus funcionarios para justificar el pago de remuneraciones económicas que reciben los profesionales en el área de bibliotecología.	patronal.
CBF-0001-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0002-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0003-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0004-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0005-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0006-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0007-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CB DF # 09-01-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.
CBF-0005-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.

u uor S		<u> </u>		
CBF-0006-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0007-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0008-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0009-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0010-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0011-03-2022	Denuncia por ejercicio ilegal de la profesión, en plaza del área de bibliotecología dentro de una institución pública, infringiendo la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0001-04-2022	Envío de oficio consultando al departamento de RRHH de una institución pública en la cual existen puestos en el área de bibliotecología, mismos en los que no se les solicita como requisito legal estar incorporado y al día con este colegio profesional, todo en apego a la Ley 9148.	En trámite.		
CBF-0002-04-2022	Envío de oficio notificando a la persona funcionaria de una institución pública, la cual ocupa un cargo en el área de bibliotecología, sin cumplir con el requisito legal de estar incorporado y al día con este colegio profesional, todo en apego a la Ley 9148.	En trámite.		



Innovando con responsabilidad social

Organismos internacionales

International Federation of Libraries Association (IFLA) = Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas

La IFLA, en el marco del Congreso Mundial realizado del 17 al 19 de agosto 2021, envió la invitación para que colegiados jóvenes del COPROBI participaran como postulantes en la adjudicación de 2 becas para asistir virtualmente a dicho Congreso. Se hizo la divulgación e invitación por correo masivo y se envió la nominación de las colegas Desireé Rodríguez y Ana Jiménez.



La señora MTE. Lidiette Quirós Ruiz, presidenta del COPROBI; formó parte hasta el mes de agosto 2021 como Miembro Vocera para América Central y el Caribe en la MLS (Management Library Section), debido la elección de nuevos miembros.

El COPROBI mantiene comunicación constante con los diferentes líderes y equipos de trabajo, la administración y secciones de la IFLA aportando información, contribuyendo con diferentes insumos y presentando propuestas de mejora.

Comité Permanente de la Federación Internacional de Asociaciones Bibliotecarias y Bibliotecas (IFLA) para Latinoamérica y el Caribe (IFLA LAC)

En las elecciones de dicho comité del año 2021 y siguiendo la nueva reestructuración administrativa de gobierno de la IFLA, el COPROBI participó activamente en dichas elecciones, enviando nominaciones de colegas que solicitaron nuestro apoyo a diferentes Comisiones Permanentes y 6 nominaciones de candidatos al Comité Permanente de IFLA-LAC; contribuyendo con la solicitud de colegas de Brasil, Puerto Rico, Bolivia, Perú, México y Argentina. Se enviaron a IFLA Elecciones las nominaciones de colegas latinoamericanos llenando los respectivos formularios.

Innovando con responsabilidad social

Asimismo, colegas de América Latina apoyaron nuestra solicitud de nominación por Costa Rica de la señora Licda. Ruth Guzmán Muñoz y fue elegida como Miembro del Comité Permanente de IFLA LAC por un periodo de 3 años.

La señora Lidiette Quirós en representación del COPROBI, se mantiene en constante comunicación con los presidentes, líderes bibliotecarios y de Asociaciones Bibliotecarias de Latinoamérica y el Caribe a través de los grupos de WhatsApp Global Vision-IFLA y Líderes Latinoamericanos, donde los participantes comparten información sobre actividades, documentos e iniciativas de interés.



FECEAB: Federación Centroamericana de Asociaciones Bibliotecarias

Los presidentes de las Asociaciones Bibliotecarias de Centro América coordinan acciones e información en procura de la mejora bibliotecaria de la Región. A tal efecto, la presidencia del COPROBI ha realizado 3 charlas y 2 reuniones con asociaciones bibliotecarias de países centroamericanos en los temas de gestión bibliotecaria, ODS y organización gremial.

Innovando con responsabilidad social

Convenio IILA



El COPROBI firmó un Convenio de Cooperación Internacional con la IILA (Organización Internacional Ítalo-Latinoamericana) con sede en Roma acordando colaborar en la identificación, promoción y desarrollo de iniciativas, programas y proyectos

de investigación conjuntos, en sus respectivas áreas de competencia e interés, y establecer canales de comunicación para realizar acuerdos operativos en los siguientes temas y actividades: investigación, formación y promoción de modelos y prácticas para el cuidado y gestión del patrimonio cultural, bibliotecario y del libro a nivel nacional e internacional. El presente Convenio de colaboración tiene una duración de 3 años.



Bienes muebles e inmuebles



Innovando con responsabilidad social

Seguro contra incendios

Esta póliza se tiene con el Instituto Nacional de Seguros, quienes ofrecen distintas opciones de protección ante riesgos relacionados con temblor, terremoto, inundaciones, deslizamiento e, incluso, dentro de la póliza adquirida se contemplan las coberturas tipo "A" para incendio comercial y rayo, "B" de riesgos varios, "C" para inundaciones y "D" para diversas convulsiones de la naturaleza.

A continuación se desglosa el pago de este rubro por mes:

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Seguro contra incendios	\$128.452,51	\$128.452,51	# 128.452,51	@ 128.452,51	@ 128.452,51	@ 145.151,33	@ 145,151,33	@ 145.151,33	#145.151,33	#145.151,33	#145.151,33	DE CO\$0,00	@ 1.513.170,53

Póliza de responsabilidad civil

Con el fin de cubrir daños inferidos por terceros y proteger el patrimonio del COPROBI ante una eventual demanda, por que algún visitante de las instalaciones sufriera un accidente, en el mes de octubre se adhiere una póliza de responsabilidad civil con el Instituto Nacional de Seguros, con una cobertura de ¢25.000.000 (veinticinco millones).

A continuación se desglosa el pago de este rubro por mes:

Innovando con responsabilidad social

T I I													
, us	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Póliza de Responsabilidad civil	₡9.200,81	\$9.200,81	\$9.200,81	\$9.200,81	@ 9.200,81	@10.212,68	@ 10.212,68	@ 10.212,68	@ 0,00	₩0,00	₩0,00	@ 34.622,00	@ 111.264,09

Finca de recreo

Este fondo está compuesto por un 4% de la cuota del Presupuesto Anual, por lo que este periodo presupuestario se ha realizado un aporte de ¢6.017.697,60 (seis millones diecisiete mil seiscientos noventa y siete colones con sesenta céntimos) a marzo 2022. En el cuadro a continuación es posible observar el detalle mensual

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Fondo Finca de	\$548.672,00	\$549.728,00	\$548.512,00	© 534.264,00	@ 599.824,00	@ 505.555,20	@ 559.824,00	\$ 502.555,20	@ 274.664,00	₡328.720,00	₡ 505.555,20	\$559.824,00	# 6.017.697,60

Al ser una meta a largo plazo del COPROBI bajo el acuerdo 01-879, estos fondos se encuentran en un título de valor denominado Depósito a Plazo (CDP) fijo emitido por el Banco Popular de Costa Rica generando un interés de un 4,15% que se deposita al vencimiento de la inversión; es importante tener claro que el porcentaje de la cuota correspondiente a este rubro se deposita anualmente al renovarlo. Actualmente el saldo de este fondo es de ¢87.000.000,00 (ochenta y

Innovando con responsabilidad social

siete millones), monto que varía un poco en el CDP, ya que, esta inversión se renovó antes del cierre del mes:

	Saldo actual	Fecha de vencimiento
Banco Ropular	¢87.000.000,00	19-marzo-2023

Nota: montos con corte marzo 2022.

****351,823.17

BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL COMPROBANTE DE DEPOSITO A PLAZO DESMATERIALIZADO

LUGAR Y FECHA: BPT SAN RAMON,18 DE MARZO DE 2022

TIPO DE DEPOSITO: CDP Desmaterializado Normal Colon Costa Rica

NUMERO DE DEPOSITO: IBAN: CR86 0161 1301 5153 6922 54

NOMBRE DEL DEPOSITANTE: COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

NUMERO DE IDENTIFICACION: 3007075192

MONTO DEL DEPOSITO: *******87,000,000.00 COLS

Ochenta y siete millones de Colones con 00/100

TOTAL DE INTERESES: ***3,620,529.17 MENOS ISR
PERIODICIDAD: 1 MES (13)PAGO(S)

TOTAL A PAGAR: ******87,000,000.00 COLS

Ochenta y siete millones de Colones con 00/100

PLAZO: 361 DIAS

FECHA DE VENCIMIENTO: 19 DE MARZO DE 2023
TASA DE INTERES: ****4.15% ANUAL

Instalaciones físicas

Desde el año 2020 realizaron una construcción de un desarrollo Urbano vertical detrás del edificio de la sede COPROBI, en Sabana Sur, situación que afectó a la comunidad en general con daños colaterales que fue necesario enfrentar con la empresa Van der Laat y Jimenez, específicacmente el techo incluyendo las láminas de zinc y el tragaluz de vidrio que es ubica en el centro del edificio. Ante esta situación se recibe oficio por parte del señor Paulo Bianchini Deliens, ingeniero de la Compañía Constructora Van Der Laat y Jiménez, la cual se encuentra construyendo el edificio en Condominio Residencial SECRT Sabana, por el cual describe daños colaterales al edificio del

Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

COPROBI y se compromete a solucionar cualquier inconveniente que se pueda presentar en el futuro.



Innovando con responsabilidad social

Ante la propuesta de la empresa Van Deer Lat y Jiménez S.A, se hizo el cambio en las láminas de zinc afectadas y la canoa interna obstruida, como es posible observar en las siguientes imágenes:

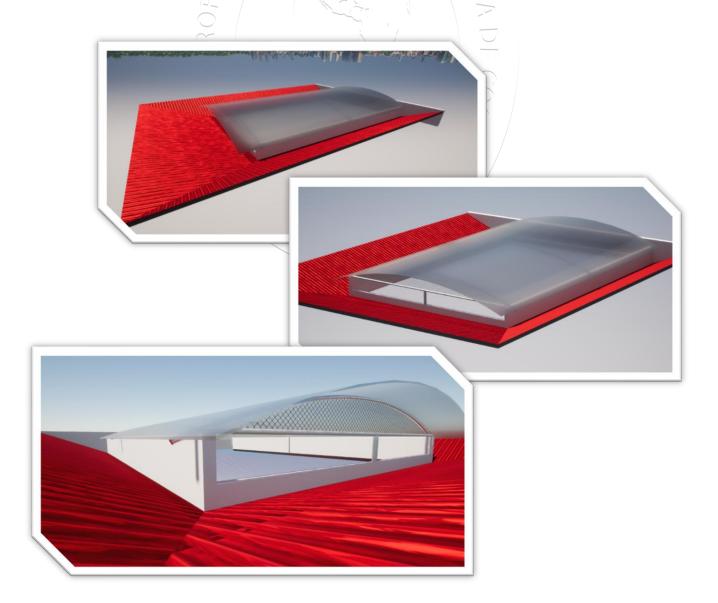


Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

La empresa Van der Laat iba a reparar los vidrios reventados y manchados por el concreto, además de una canoa interna que fue obstruida con los trabajos; pero dado todo el daño causado en el tragaluz de vidrios crudos que están desde la compra del edificio, la Junta Directiva actual tomo la decisión de hacer un cambio importante invirtiendo en la sustitución total de la estructura y así eliminar también la canoa interna, fundamentados principalmente que el tragaluz al ser de vidrio es un peligro latente en un caso de terremoto y alguna otra situación que se pueda presentar con el edificio de desarrollo urbano mencionado, y por lo tanto no se podría aplicar la póliza de responsabilidad civil que se paga con el INS.

A continuación es posible observar la propuesta del nuevo tragaluz a desarrollar:



Innovando con responsabilidad social

Con el compromiso adquirido con la empresa constructora ellos depositaron en las cuentas del COPROBI el equivalente al cambio de vidrios y la canoa, por lo que el resto de la inversión en esta sustitución del tragaluz es sufragada por el colegio, este proyecto está para finiquitar en el mes de abril 2022.



Innovando con responsabilidad social

En esta línea presupuestaria se ejecutó el siguiente gasto:

	Descripción	Ejecutado
errenos	Remplazo de puertas	\$2.547.609,06
Mantenimiento de edificios, locales y terrenos	Arreglo de tragaluz interno	\$2.337.500,00
cios, loc	Mantenimiento ascensor	\$56.500,00
de edifi	Mantenimiento de jardín	¢43.753,46
miento	Limpieza tangue de agua	# 164.398,24
/anteni	Mantenimiento aires acondicionados	\$59.890,00
2	TOTAL ,	\$5.209.650,76

Quedando pendiente el saldo del arreglo del tragaluz que se detalló en esta misma sección.

Equipo electrónico

Debido a que el COPROBI ha dejado de tener una administración empírica y se ha convertido en una empresa sólida en su área, y con necesidades cada vez mayores, es que en el año 2021 se realizó la compra de una impresora marca Ricoh, misma que recibe mantenimiento mensual por parte de la suplidora. Con esta compra se evitó el tener que estar pagando por fuera la impresión de



Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

certificados y otra documentación que se necesitaba llevara cierta calidad.

Además se compraron varios artículos correspondientes a equipo menor, necesario para el funcionamiento administrativo de las oficinas.

Esta línea presupuestaria se ejecutó de la siguiente manera:

ina	Descripción	Ejecutado
de ofic	Discos duros para laptops	\$125.400,84
biliario	Equipo menor para laptop (ventilador y mouse)	¢25.733,19
ош у од	Equipo menor (regleta y teclado)	¢58.800,00
de equil	Equipo menor (Teclado)	\$37.433,62
Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	Mantenimiento computadora	\$57.867,00
nto y rep	Mantenimiento Impresora Ricoh	¢380.756,43
tenimier	Computadora portátil	¢702.550,00
Man	TOTAL	#1.388.541,08

Innovando con responsabilidad social

Mobiliario

Por varios años el mobiliario que utilizaban los funcionarios del colegio fueron los que se trasladaron en las diferentes sedes, por lo que estaban deteriorados, por lo tanto, se procedió a un cambio paulatino de los escritorios de trabajo, por lo que en este periodo presupuestario únicamente se realizó la inversión en uno de los escritorios por un monto de \$\psi 344.000,00\$ (trescientos cuarenta y cuatro mil colones).





Innovando con responsabilidad social

Inventario

El control del inventario es un elemento muy importante para el desarrollo de empresas sin importar su tamaño, además de ser un factor fundamental para el control de costes y rentabilidad; aunado a que fue una recomendación de la Auditoria Externa realizada en el año 2019, donde se solicita que se mejore el control del mismo y se asignen datos como: fecha de compra, tienda, valor, entre otros.

Razón por la cual el personal administrativo verificó el inventario de los activos fijos existente en el mes de julio del año 2019 y se constató que el un porcentaje alto de los activos fijos estaba obsoleto, basándose en la tabla de depreciación estipulada en la Ley del Impuesto sobre la Renta n°18445.

Según los cálculos suministrados por el consorcio de contadores externos contratados el mobiliario del COPROBI sufrió una depreciación de \$\psi\13.407.239,96\$ (trece millones cuatroscientos siete mil doscientos treinta y nueve colones con noventa y seos céntimos).

En el mes de marzo el fiscal realizó el inventario de activos, dando como resultado el siguiente cuadro:

No. De placa	Ubicación física	Fecha compra	Descripción del activo	Marca	Modelo	Serie	Otras especificaciones
COBI-0012	Archivo Central		Descartado	Z EN D	15/_/		Color verde
COBI-0032	Archivo Central		Estantería para suministros				
СОВІ-0036	Archivo Central		Archivador metálico 4 gavetas	Metallin			Color beige
COBI-0037	Archivo Central		Archivador metálico 4 gavetas	Metallin			Color beige
COBI-0038	Archivo Central		Archivador metálico 4- gavetas	Metallin			Color beige
COBI-0041	Archivo Central		Archivador metálico 2 gavetas	Indelmú		Z'	Color celeste
COBI-0130	Archivo Central		Codificadora	Dymo Letratag			
COBI-165	Archivo Central		Caja para dinero metálica				Color azul
COBI-166	Archivo Central		Caja para dinero metálica		LEGE		Color verde (caja chica)
COBI-174	Archivo Central	abr-13	Grapadora brazo largo	73	KW-Trio 505A	JZ300	200 hojas
COBI-175	Archivo Central	jun-13	Perforadora 3 orificios	Suringline	1L60069	/	
COBI-176	Archivo Central		Perforadora 2 orificios		KW-Trio 98e8		
Coprobi-228	Archivo Central	may-15	Archivador metálico 4 gavetas	Continental	74,		Color beige
Coprobi-229	Archivo Central	may-15	Archivador metálico 4 gavetas	Continental			Color beige
Coprobi-232	Archivo Central	nov-14	Archivador metálico 4 gavetas	Panavision			
Coprobi-240	Archivo Central	abr-14	Archivador 4 gavetas con llave	EAGLE SAFES			Resistente al fuego, color beige
Coprobi-244	Archivo Central	sep-15	Destructora de papel	GEHA-Shredder	X15CD	12010000204	

Soll som my	4 /	i .	1	i	1	I	1 1
Coprobi-258	Archivo Central	nov-16	Cámara fotográfica semiprofesional	Nikon		2321162	D3300
Coprobi-294	Archivo central		Archivador metálico 4 gavetas	IPSA			Color beige
COBI-0010	Archivo Central- Bodega		Disco duro externo	Thermaltake		X15CD	
COBI-0157	Archivo Central- Bodega		Guillotina	Studmark BIBL	~~~		
COBI-164	Archivo Central- Bodega	may-12	Disco duro Externo	SAMSUNG			
Coprobi-233	Archivo Central- Bodega	nov-14	Computradora portátil	Hewlett Packard	HP 14-ro11la	CND42138Y3	Color gris
Coprobi-272	Archivo Central- Bodega	mar-11	Computadora portátil	Toshiba	PSKOGUOJSLM49	1B101659W	
Coprobi -290	Archivo Central- Bodega		Banner IFLA ODS		A D		
Coprobi -291	Archivo Central- Bodega	ene-16	Banner COPROBI	المعرفي			
Coprobi-296	Archivo Central- Bodega	ene-19	Extintor blanco, clasificación 2A:C	-	30	E83970816	
Coprobi-305	Archivo Central- Bodega	ene-19	Medidor presión arterial	Healthmate	HM-35	180305740	
Coprobi-369	Archivo Central- Bodega	mar-22	Laptop	HP	Probook	-	-
Coprobi-318	Asensor	feb-17	Asensor	1074			
COBI-0154	Baño Hombres primer piso		Basurero plástico				
COBI-160	Baño Hombres primer piso	ene-13	Dispensador de papel higiénico				
COBI-190	Baño Hombres primer piso	ene-13	Dispensador toallas				

1011							
COBI-0153	Baño Mixto segundo piso		Basurero plástico				
COBI-159	Baño Mixto segundo piso	ene-13	Dispensador de papel higiénico	CENB	BLO		
COBI-184	Baño Mixto segundo piso	ene-13	Dispensador de toallas				
COBI-188	Baño Mixto segundo piso		Espejo		1 , 5		
COBI-0132	Baño Mujeres primer piso		Basurero plástico				
COBI-0137	Baño Mujeres primer piso		Basurero plástico				
COBI-161	Baño Mujeres primer piso	ene-13	Dispensador de papel higiénico			י <u>ק</u>	
COBI-189	Baño Mujeres primer piso	ene-13	Dispensador toallas				
COBI-0016	Bodega de Arriba		Proyector 3LCD - video beam	Epson	LEGE	GM9G619401F	Color gris
COBI-0107	Bodega de Arriba		Carrito con rodines para comida	227			Matrerial madera
COBI-0115	Bodega de Arriba		Base inalámbrica del micrófono	SOUNDBARRIER	~\\	393950	
Coprobi-214	Bodega de Arriba		Micrófono de cable	PEAVEY	Pvi100		
Coprobi-215	Bodega de Arriba		Micrófono de cable	PEAVEY	Pvi100		
Coprobi-259	Bodega de Arriba	nov-16	Microfono Sky	Sky	SLX2	2009DJ1618	SDM-8800
Coprobi-260	Bodega de Arriba		Base de microfono	Sky	SDM 8800	1457472	SDM-8800
Coprobi-261	Bodega de Arriba	nov-16	Mecladora Peavey	PEAVEY	Pv18B	595560	PVi88B

COBI-0123	Bodega de Limpieza		Escalera metálica				
COBI-0125	Bodega de Limpieza		Caja de herramientas	OSHA			
COBI-0158	Descartado		Cepillo electrico	Hoover			
Coprobi-205	Bodega de Limpieza	mar-14	Basurero Plástico Gris (Plástico)	an BIBA	~	MESALFA	
Coprobi-206	Bodega de Limpieza	mar-14	Basurero Plástico Gris (Vidrio)			MESALFA	
Coprobi-207	Bodega de Limpieza	mar-14	Basurero Plástico Gris (Papel y Cartón)			MESALFA	
Coprobi-212	Descartado		Hielera 🤝 /	COLEMAN			
Coprobi-213	Descartado		Hielera [55]	COLEMAN			
Coprobi-340	Bodega de Limpieza	jul-20	Compostera KS-100		KS-100		
COBI-0033	Bodega Salón multiuso		Abanico de pie	SANYO		KOS-1641-27	
COBI-0035	Bodega Salón multiuso		Abanico de pie		30	KOS-1641-26	
COBI-0109	Bodega Salón multiuso		Parlante de pie color negro	PEAVEYOUE	Pvi10		
COBI-0110	Bodega Salón multiuso		Parlante de pie color negro	PEAVEY	Pvi10		
COBI-0114	Bodega Salón multiuso		Micrófono inalámbrico	SOUNDBARRIER			
COBI-193	Bodega Salón multiuso		Espejo				
Coprobi-200	Bodega Salón multiuso		Espejo				
Coprobi-234	Bodega Salón multiuso	nov-14	Proyector - video beam	Epson	H568A	U3CK4103207	Color blanco

1611 " 1001 12		i	i	Ì	i	Ì	i i
Coprobi-287	Bodega segundo piso	nov-17	Mesa plástica pequeña	Lifetime			
Coprobi-288	Bodega segundo piso	nov-17	Mesa plástica pequeña	Lifetime EN B	BLO		
CB-004	Descartado		Mueble café / escritorio				
COBI-0058	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0062	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0063	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0089	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime		2	Color negro
COBI-0098	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0120	Descartado		Escritorio modular				
Coprobi-238	Bodega segundo piso		Silla color negro	TOLLE	LEGE		
COBI-0091	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0093	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	~~`/		Color negro
COBI-0043	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	4		Color blanco
COBI-0044	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime			Color blanco
COBI-0045	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime			Color blanco
COBI-0046	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime			Color blanco
COBI-0047	Bodega	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime			Color blanco

Sil Lucul near	segundo piso				
COBI-0048	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	Color blanco
COBI-0049	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	Color blanco
COBI-0050	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	Color blanco
COBI-0051	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	Color blanco
COBI-0052	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica		Color blanco
COBI-0053	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica		Color blanco
COBI-0054	Bodega segundo piso	jul-08	Mesa rectangular plástica	Lifetime	Color blanco
COBI-0056	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0059	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
СОВІ-0060	Bodega segundo piso	jul-08		Lifetime LEGE	Color negro
COBI-0061	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0064	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
СОВІ-0065	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
СОВІ-0067	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0068	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro

101 1 100	41		ji		i i
COBI-0069	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0071	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime EN BIBLO	Color negro
COBI-0072	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0073	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0074	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0075	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0076	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0077	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0078	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime LEGE	Color negro
COBI-0079	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0080	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0081	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime 1974	Color negro
COBI-0082	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0084	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0087	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0090	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro

So Learn man	2				
COBI-0092	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0094	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0095	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0096	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime BIBA	Color negro
COBI-0097	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0099	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica		Color negro
COBI-0100	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0101	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0102	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0104	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0105	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0070	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0083	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime 07/	Color negro
COBI-0086	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0057	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro
COBI-0066	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime	Color negro

COBI-0085	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0088	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime EN B	BLO		Color negro
COBI-0103	Bodega segundo piso	jul-08	Silla plástica	Lifetime			Color negro
COBI-0129	caja fuerte		Cámara fotográfica digital	SONY	DSC-W800	5686208	Cyber-shot, color negro
Coprobi-242	caja fuerte		Disco duro externo color negro	WD Elements		WX11A15HR03J	
Coprobi-289	caja fuerte	mar-18	portatil	Toshiba	DTB310	X7R3T44MT10F	
COBI-0002	Cocina		Microndas	Atlas	MB677EWC	1408736	Color banco
COBI-0015	Cocina		Mueble trastero		<i>G C C C C C C C C C C</i>		
COBI-0119	Cocina		Percolador para café	Hamilton Beach		P40515	
COBI-0133	Cocina		Basurero plástico		\sim		
Coprobi-292	Cocina	jul-18	Refrigeradira Wirpool	Wirpool	LEGE /	nwt9001q03	
Coprobi-299	Cocina	ene-19	Extintor rojo, clasificación 10B:C		456-10CD	F46573558	
Coprobi-338	Cocina	mar-20	Plantilla de inducción	Monix	53305 ~	201906250290	
Coprobi-342	Cocina	ene-21	Televisor RCA 32	RCA 1	7 /		
Coprobi-353	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-354	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-355	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-356	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-357	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-358	Cocina	mar-21	Silla espera Fly Azul	Mugui	DS-571		
Coprobi-297	Debajo de	ene-19	Extintor rojo, clasificación			F46573568	

Sent new 7	gradas		10B:C				
Coprobi-303	Debajo de gradas	ene-19	Camilla férula espinal larga				Color amarillo
Coprobi-304	Debajo de gradas	ene-19	Silla de ruedas	Medline	Excel K1Bassic	MDS806300EE	
Coprobi-344	Externa Xinia Rojas	mar-21	Disco Duro Externo	Expansion			
Coprobi-361	Externo Presidencia	may-21	Celular Samsung	Samsung	A12		
Coprobi-315	Gradas	jul-19	Basurero reciclaje negro				
Coprobi-316	Gradas	jul-19	Basurero reciclaje azul				
Coprobi-317	Gradas	jul-19	Basurero reciclaje gris				
Coprobi-300	Gradas arriba	ene-19	Extintor blanco, clasificación 2A:B		WM250-2018	E83970812	
Coprobi-314	Jardín interno	may-16	Bomba de agua	` /			
Coprobi-319	Jardín interno	jul-19	Fuente de agua	Garan	Amazonas		
COBI-0145	loby		Vitrina de vidrio				
COBI-198	Loby		Base de madera para bandera	TOULE LEGE	\$ 25		
Coprobi-263	loby	jul-16	Sillón azul grande				
Coprobi-274	loby	jul-16	Sillón azul grande				
Coprobi-282	loby	mar-17	Cámara de seguridad		~~		
Coprobi-298	Loby	ene-19	Extintor blanco, clasificación 2A:C	19/4	WM250-2018	E83970811	
Coprobi-309	Loby	ene-19	Extintor blanco, clasificación 2A:C		WM250-2018	E83970814	
Coprobi-312	Loby	jul-19	Piso vinílico				
Coprobi-313	Loby	jul-19	Estante blanco				

Coprobi-341	Loby	sep-20	Lavamanos acero				
Coprobi-348	Loby	mar-21	Silla espera base trineo	Mugui	MS-4006-AZ		
COBI-0117	Oficina Asistente de Fiscalía	may-12	CPU Servidor	FULL POWER	- B/_/O		
COBI-169	Oficina Asistente de Fiscalía		Calculadora	Casio			
Coprobi-211	Oficina Asistente de Fiscalía	feb-12		AOC	185LM00012	AFMB70A007472	
Coprobi-227	Oficina Asistente de Fiscalía	sep-15	Servidor negro	NEXXT Solutions			
Coprobi-253	Oficina Asistente de Fiscalía	ago-16	Aire Acondicionado	Carrier			
Coprobi-257	Oficina Asistente de Fiscalía		UPS de servidor	APC			
Coprobi-265	Oficina Asistente de Fiscalía		Teléfono inalámbrico	Panasonic	KX-TGC210LA	4KBQB063553	
Coprobi-269	Oficina Asistente de Fiscalía		Teclado	AneeX		E-KM1865	
Coprobi-337	Oficina Asistente de Fiscalía	mar-20	Computadora portátil	Hewlett Packard	HSN-Q22C	5cd94926j7	Color gris, Probook 450 g7
Coprobi-346	Oficina Asistente de	mar-21	Escritorio de trabajo	Mugui	MDL-000428		

2 Jan 112							
	Fiscalía						
Coprobi-362	Oficina Asistente de Fiscalía	may-21	4-bay NAS	QNAP	JFP04h\$		
Coprobi-365	Oficina Contabilidad	nov-21	UPS	APC			
Coprobi-368	Oficina Contabilidad	mar-22	Escritorio melamina/chocolate	Mugui N BIBL	(O)	_	-
COBI-0121	Descartado		Escritorio modular		Color beige		
COBI-0134	Oficina Dirección ejecutiva		Basurero		010		
COBI-167	Oficina Dirección ejecutiva	nov-12	Calculadora Cassio		31/1		
COBI-177	Oficina Dirección ejecutiva	ene-13	Arturito 3 gavetas con llave				Color café
COBI-194	Oficina Dirección ejecutiva		Archivador metálico 4 gavetas	Panavision LEGE	2,5,5	CN579A	Color beige
Coprobi-204	Oficina Dirección ejecutiva	feb-15	Silla Negra				
Coprobi-248	Bodega segundo piso	abr-16	Abanico de pie	LASKO 1974.	18 pies		
Coprobi-250	Oficina Asistente de Fiscalía	abr-17	Biblioteca				
Coprobi-266	Oficina Dirección		Teléfono inalámbrico	Panasonic	KX-TGC210LA	8LAXA255540	

101 101 15	ejecutiva						
Coprobi-267	Recepción		Cámara pequeña				
Coprobi-275	Oficina Dirección ejecutiva	jul-16	Sillón azul grande	ENE	- B/_/O		
Coprobi-276	Oficina Dirección ejecutiva	jul-16	Sillón azul pequeño				
Coprobi-277	Oficina Dirección ejecutiva	jul-16	Sillón azul pequeño				
Coprobi-286	Oficina Dirección ejecutiva	oct-17	Impresora L395	EPSON	C462S	x2p4136929	C462S
Coprobi-293	Oficina Dirección ejecutiva		Archivador metálico 4 gavetas	IPSA	2 2		Color beige
Coprobi-307	Oficina Dirección ejecutiva		Microsoft	TOLLE			
Coprobi-311	Oficina Dirección ejecutiva	jul-19	Mesa ratona de vidrio	107			
Coprobi-324	Oficina Dirección ejecutiva	ene-20	Silla operativa ergonómica	Seating			
Coprobi-336	Oficina Contabilidad	mar-20	Computadora portátil	Hewlett Packard	HSN-Q22C	5cd94926lz	Color gris, Probook 450 g7
Coprobi-363	Oficina Dirección ejecutiva	may-21	Laptop Lenovo	Lenovo			

2 Trous uses							
Coprobi-364	Oficina Dirección ejecutiva	jun-21	Escritorio formica	Mugui			-
Coprobi-367	Oficina Dirección ejecutiva	dic-21	Batería respaldo central teléfono	-	-	-	-
Coprobi-271	Oficina Dirección ejecutiva	26/7/2016	Pizarra	EN BIBL			
COBI-0055	Descartado		Mesa circular con sobre blanco				posee comején
Coprobi-247	Oficina Tribunal de honor	abr-16	Abanico de pie	LASKO	18 pies		
Coprobi-347	Oficina Tribunal de honor	mar-21	Escritorio de vidrio	Mugui	ST-K006B		
Coprobi-349	Oficina Tribunal de honor	mar-21	Silla espera base trineo	Mugui	MS-4006-AZ		
Coprobi-350	Oficina Tribunal de honor	mar-21	Silla espera base trineo	Mugui	MS-4006-AZ		
Coprobi-351	oficina tribunal electoral	mar-21	Silla espera base trineo	Mugui LEGE	MS-4006-AZ		
Coprobi-352	oficina tribunal electoral	mar-21	Silla espera base trineo	Mugui	MS-4006-AZ		
Coprobi-283	Parqueo	mar-17	Cámara de seguridad exterior		~\(\)/		
Coprobi-284	Parqueo	mar-17	Cámara de seguridad exterior	19/4			
Coprobi-285	Parqueo	mar-17	Cámara de seguridad exterior				
COBI-0152	Pasillo		Banner COPROBI				
Coprobi-264	Pasillo	abr-16	Mesita de vidrio				

0 1							
Coprobi-310	Pasillo	jul-19	Mesa vidrio con patas de aluminio en forma X				
Coprobi-343	Pasillo	ene-21	Dispensador Agua	-NB	3TDA-BS3T-S GRS		
Coprobi-268	Pasillo segundo piso		Extintor				
Coprobi-339	Punto ecológico	mar-20	Estructura basureros reciclje				
Coprobi-306	Recepción		Botiquín grande de tela				Color rojo
COBI-0122	Recepción		Silla de escritorio giratoria				
COBI-170	Recepción	feb-13	Central telefónica	Panasonic	KX-Y7730X	21BCF932477	
COBI-173	Recepción	may-13	Alfombra plástica para piso			MV-8V	
COBI-178	Recepción	ene-13	Arturito 3 gavetas con llave				Color café
COBI-192	Descartado	ago-13	Impresora Multifuncional	Hewlett Packard	Prp 8600 Plus		
Coprobi-199	Recepción	oct-13	Mueble café con llave para impresora central	TOLLE	LEGE		
Coprobi-202	Recepción	feb-14	Impresora de carnet	Datacard	CD800	556308-086	
Coprobi-224	Recepción		Monitor LCD	BENQ	GL950BA	E-TK-3CO7533SL0	
Coprobi-236	Recepción	ene-15	Detector de billetes falsos	197	4		SL-1011
Coprobi-237	Parqueo	feb-15	Extintor rojo, clasificación ABC				
Coprobi-273	Recepción		Basurero metal				
Coprobi-278	Recepción	mar-17	Monitor cámaras de seguridad	Bestcam	G5108GM	T279201609510800279	
Coprobi-279	Recepción	mar-17	CPU para cámaras de seguridad				

Se Lour nos		Ì	h	ı	1		I
Coprobi-280	Recepción		Mouse cámaras de seguridad			Optical	
Coprobi-281	Recepción		Internet-varios canales				
Coprobi-320	Recepción	sep-19	СРИ	DELL	Optiplex7060	96R43W2	OPTIPLEX 7060
Coprobi-321	Recepción	sep-19	Monitor	DELL	P2219H	CN-OV7JPS-QDC00-966- 20KL-A03	
Coprobi-323	Recepción	ene-20	Silla operativa ergonómica	Seating			
Coprobi-345	Recepción	mar-21	Escritorio de trabajo	Mugui	MDL-000428		
Coprobi-360	Recepción	mar-21	Impresora Multiusos	Ricoh	IMC 2500		
Coprobi-366	Recepción	nov-21	UPS	APC	\ '0		
COBI-0034	Sala de Juntas		Mesa para sesiones	A TOPE	\ G		
Coprobi-203	Sala de Juntas	mar-14	Caja Fuerte	First Alert		2087F-BD-060813-10313	
Coprobi-254	Sala de Juntas	ago-16	Aire Acondicionado	Carrier			
Coprobi-326	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			
Coprobi-327	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating	/30		
Coprobi-328	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			
Coprobi-329	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating	~		
Coprobi-330	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating 197/			
Coprobi-331	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			
Coprobi-332	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			
Coprobi-333	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			

Coprobi-334	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating			
Coprobi-335	Sala de Juntas	ene-20	Silla ejecutiva sala de Juntas	Seating EN B	BLO		
Coprobi-359	Sala de Juntas	mar-21	Refri Mini Bar	Winia	FR-063N		
Coprobi-301	Sala Junta Directiva	ene-19	Extintor blanco 4		J , , , ,		
COBI-0155	Salón Multiusos		Mesa con rodines y gaveta				Color celeste
Coprobi-251	Salón Multiusos	abr-16	Pantalla para proyectar			4	
Coprobi-255	Salón Multiusos	ago-16	Aire Acondicionado	Carrier	7		
Coprobi-270	Salón Multiusos		Aire Acondicionado —	Carrier			
Coprobi-302	Salón Multiusos	ene-19	Extintor Blanco 5		ا		
COBI-0039	Tribunal de Honor		Archivador metálico 4 gavetas	Rosago		2087F-BD	Color celeste
COBI-0040	Tribunal Electoral		Archivador metálico 4 gavetas	Rosago	LEGE Z		Color celeste

Innovando con responsabilidad social

Tomando en consideración las recomendaciones establecidas en la Ley del Impuesto sobre la Renta n°18445 no todos los artículos existentes deben poseer un número de placa, en la institución se estableció que si su valor es menor a los ¢50.000 (cincuenta mil) únicamente se registran como activos, por lo que a continuación se enlistan los que se han adquirido en este periodo:

Descripción del activo	Marca	Modelo	Serie
Teclado	Dell S	OF2JV2	8BNOLBL-A03
Teclado inalámbrico	Xlipxtreme	2-4GH2	1NC19065304144
Árbol de navidad	HOLIDAY	<u> </u>	1646R
Punto de reciclaje	GABA		
Horno tostador	Duraband	TA810	20190325P0001

Cumpliendo con la vida útil de los activos fijos los siguientes artículos fueron descartados en este período, cabe rescatar que lo electrónico fue retirado por una empresa certificada para este fin:

No. De placa	Descripción del activo	Marca	Serie
CB-004	Mesa café		
COBI-0003	Impresora multifuncional	Cannon	
COBI-0010	Pisco duro externo en 186 Telfax: (500	6) 2220-2930 WhatsApp (5	06) 8723-9209 coprobi@cop
COBI-0113	Ecualizador de equipo de sonido e	deración de Colegios Pro	fesionales Universitarios d
COBI-0116	Monitor LCD	BENQ	ETGB909671019
COBI-0138	Basurero metal		
COBI-0139	Escaner	Canon	
COBI-0142	Impresora para recibos	Epson	
COBI-0148	Juego de parlantes escritorio	Genius	
COBI-168	Parlantes		

l m			
€OBI-180	Basurero de Metal		
Coprobi-210	Impresora Epson		
Coprobi-219	Impresora	Cannon	
Coprobi-243	Celular blanco	BLU	
Coprobi-252	Mouse-negro	Genius	



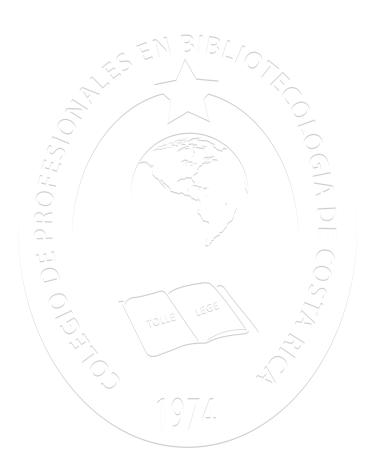


Innovando con responsabilidad social

Activos en desuso y descartados

No. De placa	Ubicación física	Fecha compra	Descripción del activo	Marca	Modelo	Serie	Otras especificaciones
COBI- 0135	Descartado		Plantilla eléctrica	Hot Plate Electric Cooking		Model:YQ-2020	
Coprobi- 245	Descartado	jun-16	Cofee Maker	Hamilton Beach	13672	A3141DJ	Color negro
Coprobi- 249	Descartado	abr-16	Televisor LED	Continental	CELED94935	515001574	24 pulgadas
COBI- 0026	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0143	Descartado	986	CPU Full power				
COBI- 0148	Descartado	111	Juego de parlantes escritorios	Genius			
COBI-197	Descartado	jun-13	Expandidor de Internet				
Coprobi- 225	Descartado	mar-15	Mouse	Genius			

/	5 1 10			ITITIOVALIAO COLLICSP	orisabilidad social		
KOFEC,	COBI-183	Descartado	ene-13	Dispensador de toallas			
202							



CORL-185	Descartado	ene-13	Dispensador papel higiénico	1	1	1	
COBI-186	Descartado	ene-13	Dispensador toallas				
COBI-191	Descartado	ene-13	Dispensador papel higiénico				
COBI- 0019	Descartado		Silla de vinil acolchada	<i>/</i> -			Color café
COBI- 0020	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0023	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0027	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0150	Descartado	108	Escritorio modular blanco	AD			
COBI-162	Descartado		CPU	Full Power —			
COBI-163	Descartado	feb-12	Teclado	Genius	GK-100011	XP125S846140	
COBI-168	Descartado		Parlantes	200			
COBI-181	Descartado	sep-12	Mouse TOLLE LEGE	Genius			
Coprobi- 201	Descartado	feb-14	UPS				
Coprobi- 230	Descartado	jun-14	Alfombra plástica para piso	~\\			
Coprobi- 239	Descartado	jul-16	UPS	APC	BE750G-LM	4B1428P26559	

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica Innovando con responsabilidad social

Coprobi- 295	Descartado		Teléfono celular	LG	K4	X230ds	
Coprobi- 308	Descartado		Parlantes	Aneex			
Coprobi- 325	Descartado	ene-20	Silla operativa ergonómica	Seating			
COBI-172	Descartado	may-13	Alfombra plástica para piso				
COBI- 0021	Descartado	3570	Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0018	Descartado	101	Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0022	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0024	Descartado		Silla de vinil acolchada	30			Color café
COBI- 0025	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0028	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0029	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI- 0030	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café
COBI-	Descartado		Silla de vinil acolchada				Color café

0031	(
COBI- 0128	Descartado		Mouse				
COBI- 0141	Descartado		Monitor LCD	Benq	GL950BA	FTK30CD75095DL0	
COBI-182	Descartado		Teléfono blanco	Panasonic	KX-TS500LXW	2BBKG117825	
COBI- 0126	Descartado		Teclado	Genius	GK-100011	KB110X	
COBI- 0140	Descartado		Monitor LCD	Benq	GL950BA	ETK3C07512SL0	
COBI- 0144	Descartado		CPU Full power	G/A			
COBI-171	Descartado	3 (Teléfono	Logitec	Y-R0022	1919SC2019K8	
Coprobi- 226	Descartado		Mouse	Genius		Secretarial 2512	
Coprobi- 256	Descartado	jul-16	UPS	APC	Back-UPS 750	4B1538P10254	
Coprobi- 262	Descartado	abr-16	Parlantes TOLLE LEGE	Aneex			
Coprobi- 231	Descartado	sep-14	UPS	Forza	SL-1011	6114400430	
Coprobi- 252	Descartado		Mouse-negro	Genius			

COBI- 0158	Descartado		Cepillo electrico	Hoover		
Coprobi- 212	Descartado		Hielera	COLEMAN		
Coprobi- 213	Descartado		Hielera	COLEMAN		
CB-004	Descartado	//	Mueble café / escritorio	6		
COBI- 0120	Descartado	3510	Escritorio modular	100		
COBI- 0121	Descartado	120	Escritorio modular			
COBI- 0055	Descartado		Mesa circular con sobre blanco			
COBI-192	Descartado		Impresora Multifuncional	Hewlett Packard		



Innovando con responsabilidad social

Póliza de seguro de equipo electrónico

En la actualidad la tecnología es esencial en el diario vivir, es por esto que el COPROBI cuenta con una póliza de equipo electrónico con el Instituto Nacional de Seguros con el que se protegen los equipos con los que se cuenta y se trabaja diariamente.

En el siguiente cuadro se observa el desglose por mes:

	Mar- 22	Feb- 22	Ene- 22	Dic- 21	Nov- 21	Oct- 21	Sep- 21	Aug- 21	Jul- 21	Jun- 21	May- 21	Apr- 21	Total
Seguro contra incendios	# 12.900,96	# 12.900,96	@ 12.900,96	% 12,900,96	@ 0,00	@ 174.937,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	00,00	@ 226.540,84



Proyectos de proyectos de proyection



Innovando con responsabilidad social

Programa de Responsabilidad social



Campaña de Sensibilización y Promoción de Lectura para Personas Privadas de Libertad

En el marco de celebración del Día del Libro y coherentes con el accionar de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y el Programa de Responsabilidad Social, el COPROBI en alianza con la Biblioteca Nacional y las Bibliotecas de la Sede Chorotega de la Universidad Nacional (Nicoya-Liberia), inició una campaña de donación de material documental con el fin de implementar 2 bibliotecas en los centros penales de Nicoya y Liberia, Guanacaste, dado que en sus espacios no cuentan con recursos bibliográficos para la lectura, la información y la formación. El objetivo de la campaña era sensibilizar a los colegiados, organizaciones y sociedad civil a fin de que donaran documentos en diferentes formatos para organizar y accionar pequeñas bibliotecas en esos centros penales. Se obtuvo respuesta de la Editorial Costa Rica, la Editorial y la Escuela de Bibliotecología de la UNED, la Editorial de la Universidad Nacional, escritores costarricenses, colegiados y público en general. En apoyo y trabajo colaborativo, las Escuelas de Bibliotecología de la Universidad de Costa Rica y Universidad Nacional programaron el proceso técnico documental y el almacenamiento de los datos en una base de datos. En alianza con la Cámara Costarricense de Tecnologías de Información (CAMTIC) se está organizando una Campaña de Donación para la compra de equipo tecnológico y de esta manera almacenar una base de datos con la información sobre el acervo documental donado. Este proyecto aún está en proceso ya que por motivo de las restricciones por la pandemia hubo que extender los plazos para la ejecución de cada etapa del proyecto. Se está a la espera de las donaciones presupuestarias para la adquisición del equipo tecnológico que se instalará en cada biblioteca de los centros penales de Liberia y Nicoya.



Programa Bandera azul: categoría cambio climático

Se recibe la evaluación y resultado otorgado por la Comisión Evaluadora del Programa Bandera Azul, categoría Cambio Climático, para el periodo 2021.

Se alcanzó una calificación de 50.5 la cual es una nota relativamente buena pues la anterior era de 25 puntos, como información relevante el COPROBI es primera vez que participa en este Programa de Bandera Azul, desarrollando estrategias que permitan acceder a una acreditación adicional en procura del cuido del medio ambiente.

Dicha evaluación destaca acciones con respecto al inventario de flotilla vehicular o artículos que consuman combustible, categorías que, si bien COPROBI no cuenta con este tipo de patrimonios, se debe hacer un proceso de formación y seguimiento para con los colegiados, proceso que se ha venido desarrollando mediante él envió por medio de medios de comunicación masiva, divulgación de información relativa al tema.

Asimismo, se deben reforzar más las acciones para la prevención o desperdicio de los recursos naturales (electricidad y agua).

En cuanto a la gestión de residuos se nos evalúa muy bien, obteniendo la mitad del puntaje y en indicador de "Adaptación del PBAE" se obtuvo 10 de 10 puntos, donde se evidencia que positivamente hemos crecido positivamente, en un periodo muy corto de 2 años en la implementación y seguimiento de este, según lo ha requerido el programa de Bandera Azul.

Seguimos desarrollando el PBAE, para el periodo 2021-2022 en procura de mejora continua con relación a los años anteriores, esperando lograr alcanzar al menos la categoría inicial de recolección de estrellas para la obtención de una bandera azul dentro del colegio profesional.

BIBLIOTICA TO THE PROPERTY OF THE PROPERTY OF

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica

Innovando con responsabilidad social

Programa Sello de Calidad Sanitaria

Durante el siguiente periodo se ha visualizado la articulación de esfuerzos desarrollados por COPROBI, para la inclusión de programas de bienestar ambiental, los cuales tienen como perspectiva el abordaje, la enseñanza y la mejora continua de procesos para la manutención del medio ambiente, razón de esto se ha desarrollado la inclusión dentro del programa Sello de calidad sanitaria, emitido por el Instituto de Acueductos y Alcantarillados, durante la evaluación inicial se busca el análisis de fugas internas, el proceso de formación de los colaboradores y el desarrollo de estrategias para un proceso contínuo.

Con el apoyo, estímulo y cooperación de los colaboradores, se logra crear oportunidades y trabajo colaborativo mediante diferentes agentes para la planificación y cumplimiento de los valores éticos y el desarrollo en conjunto con los ODS en nuestro país, contribuyendo en procesos de ejecución para el servicio a la comunidad, la integración y comprensión en la apoyo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible, labor que ha venido en mejora constante desde la implementación del programa, para este año se está a la espera de la calificación obtenida, proceso que se llevara a cabo durante el mes de junio del año en curso.

Programa de gestión de riesgos

Durante el periodo 2021-2022 la gestión de riesgos se concentró en la rigurosidad de implementar los protocolos sanitarios dentro de las instalaciones del Colegio, tanto para el personal administrativo y de junta directiva como para las personas que ingresaron a realizar alguna gestión. Por tanto, el lavado de manos, uso obligatorio de la mascarilla, el distanciamiento social y el aislamiento en caso de sospechas de contagio fueron algunas acciones seguidas, esto para responder a las recomendaciones dadas por el Ministerio de Salud Pública.

Asimismo, previendo el peligro que representa el domo de vidrio que cubre el techo del edificio y siguiendo las recomendaciones técnicas de los ingenieros de la Constructora Van der Laat se Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 702

Innovando con responsabilidad social

procedió a la contratación de una empresa que realice el cambio de los paneles de vidrio normal a un vidrio temperado con el objetivo de evitar accidentes dentro de las instalaciones del COPROBI en caso del desprendimiento de éstos. La Junta Directiva aprobó el presupuesto necesario para este fin.

Programa de gestión ambiental

El COPROBI recibió los resultados de la respectiva evaluación para el periodo 2020, tanto del Programa de Gestión Ambiental Institucional a cargo de la Dirección de Gestión de la Calidad Ambiental (DIGECA) del Ministerio de Ambiente y Energía y el Programa de Bandera Azul Ecológica, Categoría Cambio Climático, donde se mencionan las limitantes y alcances que nuestra Organización ha efectuado en dicho tema. Al respecto informamos que a raíz de la implementación de lo descrito en el decreto ejecutivo No. 36499, se desarrolla la ejecución del Programa de Gestión Ambiental Institucional, instrumento que permite ubicar el grado de desempeño de cada institución en la debida implementación de acciones ambientales, COPROBI ha desarrollado las mismas con apoyo de instituciones externas y del departamento de Dirección de Gestión de Calidad Ambiental. El pasado 18 de mayo 2021 se realizó el seguimiento del Programa de Gestión Ambiental Institucional – PGAI- por parte de personeros de la DIGECA y se obtuvieron las siguientes observaciones:

Se debe tener una mejor gestión en materia de residuos ordinarios, especiales y peligrosos, aun así cuando la organización no gestione, manipule o descarte esta serie de residuos.

Para toda compra se debe utilizar el "Reporte Unificado de Compras Públicas Sostenibles" como parte de sistematización de compras de índole ambiental, climatización, iluminación, refrigeración, equipo electrónico u otros.

En la parte de educación ambiental y divulgación se determinó que hace falta una educación permanente y constante sobre materia ambiental a los colegiados. Existe una divulgación, sin embargo, no hay un parámetro medible que lo enviado se esté aplicando.

Innovando con responsabilidad social

Se debe realizar una sensibilización, reflexión continua a los colegiados y comunidad en general en materia ambiental, reducción de contaminación y protección del ambiente.

Se debe fomentar la aplicación de buenas prácticas ambientales tanto desde el personal administrativo, así como los colegiados (si se quiere lograr buenas prácticas de ambas partes, las mismas deben ser de acatamiento obligatorio y sistematizando las experiencias vividas, para que a partir de ellas, sirvan de modelo a partir de lecciones aprendidas, desde sus espacios de trabajo. Por lo consiguiente, se recomienda hacerlo de conocimiento de todos los colegiados y elaborar algunas charlas, conferencias, material impreso y digital, para ser distribuido entre todos los involucrados.

Gestionar acciones para buenas prácticas ambientales en los colegiados y comunidad afín y en general (generación de residuos, reciclaje, ahorro de energía, papel y agua)

Se deben hacer análisis de inversión y ahorros en compras, procesos y otros para generar una confianza en la institución y la comunidad en general (generar una contabilidad de inversiones y ahorros) mismos que impactan la eficacia y el ahorro en consumo de papel, energía, agua y otros.

Capacitación de procesos dentro de la sede, generando una bitácora de seguimiento (cambios de tecnologías por LED, llaves de pasos, informar todo lo positivo o negativo que suceda, rompimiento de una tubería, cambios de bombillos, lámparas, otros) consumo se elevó en el último año (esto puede ser porque existan fugas internas o los equipos existentes están dañados).

Mejorar la capacitación en materia de salud ocupacional en el colegio, implementación de protocolos COVID-19 y el plan de acción de que hacer en caso de salir un caso positivo en la sede, mismo que debe desarrollarse e implementarse.

Seguimiento a los protocolos y divulgación de campañas propias de prevención, beneficios de vacunación y medidas importantes a tomar para divulgar y comunicar con los colegiados.

Es un honor hacer del conocimiento de la comunidad en general, que en el año 2020, se obtuvo una calificación de 62,5, no obstante en el año 2021, dicha calificación mejora significativamente a un 84,60, permitiendo ubicar al COPROBI, En un estado amarillo, visualizando que se ha mejorado en un 22.55% y con ello el compromiso para seguir año con año, para así lograr el 100% requerido.

Innovando con responsabilidad social





flora y la fauna, misma que debemos cuidar y preservar en su habitad



Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica



financiera

Innovando con responsabilidad social

Mediante el acuerdo 04-862 la Junta Directiva del COPROBI, de conformidad con el Artículo 2 de la Ley 9956 y 9866, aprueban el presupuesto ordinario a ejecutar para el periodo 2021-2022; mismo que se ha venido desglosando en la presente memoria.

Por muchos años anteriores se había realizado un proceso contable con un contador externo que solo se le enviaba los documentos y realizaba un proceso solo para hacer un estado financiero de cierre de mes, pero un proceso muy básico, por lo que en el año 2021 la Junta Directiva por la recomendación de la última Auditoria externa realizada en el año 2020 y bajo el acuerdo 10-862 tomó la decisión de realizar un cambio importante por lo que desde el mes de abril 2021 se contrató a la

empresa Proactiva, despacho de Contadores Públicos liderado por el señor Lic. Manuel Rodriguez y la señora Gabriela Drucker con quienes hemos estado trabajando en un cambio importante del proceso Contable.



Desde el software Contable Xero system que es una herramienta donde se está trabajando todo el proceso contable de registros de ingresos y gastos, control de facturación y control de pago de obligaciones tributarias para al final de cada mes coordinado con la gestión de cobros la Contadora Gabriela Drucker trabaja en el proceso para efectuar los Estados financieros de cada mes y con ellos la Tesorería pueda brindar sus informes.

Aunado a estos cambios se vio la necesidad de contratar un auxiliar contable para que desde planta se ocupara en trabajar de la mano con la contabilidad externa para el control interno de los documentos trabajados desde aquí y así los documentos se resguardan en el colegio por esto también en el mes de junio 2021 se contrató a una persona para el puesto. Este cambio tan significativo promete un mejor desarrollo del proceso con miras a continuar con el orden y entrega a tiempo de los cierres contables.

Aún faltan muchos procesos por trabajar y uno de esos es el tema de la morosidad de colegiados que por alguna razón no pueden pagar sus cuotas, esto esta acumulado de varios años atrás y por el tema de la pandemia.

Innovando con responsabilidad social

Los datos presentados corresponden a los ingresos económicos a las arcas del COPROBI correspondiente al pago de la colegiatura mensual y otros ingresos durante el periodo del 1 de Abril 2021 – 31 de Marzo 2022.

INGRESOS EJECUTADOS	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero	Febrero	Marzo	TOTAL
Cuota de Colegiatura	12.176.172	11.289.496	11.877.660	10.652.742	10.087.262	11.323.398	11.701.682	11.605.369	10.652.942	11.930.136	11.956.584	11.933.616	¢ 137.187.059,00
Incorporaciones	184.000	1.672.000	0	0	0	2.548.000	0	0	1.412.000	60.000	0	1.196.000	¢ 7.072.000,00
Otros Ingresos	13.060	0	6.810	0	2.297	0	0	4.850	0	0	0	0	¢ 27.017,05
Certificaciones y Constancias	66.000	141.000	111.000	240.000	120.000	102.000	75.000	48.000	69.000	171.000	285.000	159.000	¢ 1.587.000,00
Emisión de carnet	0	11 0	0	0	0	0	2.000	10.000	2.000	4.000	2.000	2.000	¢ 22.000,00
Intereses Ganados	297.649	974.576	293.007	293.507	293.126	293.461	293.912	294.179	292.676	293.209	682.074	4.444.395	© 8.745.770,37

TOTAL DE INGRESOS **(**)**154.640.846,42



ngresos





Las reservas financieras representan un activo importante para el COPROBI, en este momento todas las inversiones se encuentran en entidades financieras sólidas y seguras, manteniendo un buen rendimiento con un menor riesgo.

Anteriormente se detallaron las inversiones correspondientes a costos fijos sobre las cuotas de colegiatura, basándose en acuerdos de Asambleas Generales Ordinarias pasadas, como lo son el Fondo para la Investigación Nelly Kooper Dodero, la Finca de Recreo y el Fondo de Mutualidad.

Según La Real Academia de la Lengua Española el término ahorrar es "reservar una parte de los ingresos ordinarios" o "guardar dinero como previsión para necesidades futuras", por lo que para lograr metas empresariales en el COPROBI es necesario mantener lo básico que es el ahorro, es decir la acumulación de dinero de forma regular.

Los Certificados de Depósito a Plazo (CDP) son títulos valores que el banco emite amparado en la legislación comercial vigente en el país y le permite al COPROBI recibir un rendimiento más atractivo por este tipo de inversión en comparación con el ahorro a la vista, actualmente se tienen los siguientes ahorros en esta modalidad:

Innovando con responsabilidad social

Saldo actual	interes	Fecha de vencimiento	Acuerdo de JD
¢50.000.000	4,15%	27-may-2022	04-864



Banco Copular

BANCO POPULAR Y DE DESARROLLO COMUNAL

COMPROBANTE DE DEPOSITO A PLAZO DESMATERIALIZADO

LUGAR Y FECHA: AG ZARCERO.27 DE MAYO DE 2021 CDP Desmaterializado Normal Colon Costa Rica TIPO DE DEPOSITO:

NUMERO DE DEPOSITO: IBAN: CR71 0161 1300 9151 6044 15

NOMBRE DEL DEPOSITANTE: COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

NUMERO DE IDENTIFICACION: 3007075192

MONTO DEL DEPOSITO: *****50,000,000.00 COLS

Cincuenta millones de Colones con 00/100

*****184,847.92 TOTAL DE INTERESES: ***2,075,000.00 MENOS ISR

PERIODICIDAD: (1)PAGO(S)

TOTAL A PAGAR: *****50,000,000.00 COLS

Cincuenta millones de Colones con 00/100

PLAZO:

FECHA DE VENCIMIENTO: 27 DE MAYO DE 2022 TASA DE INTERES: ****4.15% ANUAL

BCR Banco de Costa Rica

¢100.000.000

4.85%

29-mar-2022

■ Información General

Plazo en Días:

Frecuencia de Pago: Tipo de Renovación:

65628766 Certificado: Fecha de Emisión: 29/03/2021 Moneda:

Colones

Al Vencimiento

Cuenta IBAN Acreditar Intereses: CC-CR91015201001024318318

Dueño:

Fecha de Vencimiento: Monto Invertido:

Modo de Cálculo: Cuenta IBAN Acreditar Capital:

COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLOTECOLOGIA DE COSTA RICA 29/03/2022

¢100,000,000.00 4.8500% Interés Simple

CC-CR91015201001024318318

Nota: montos con corte marzo 2022.

Innovando con responsabilidad social

Los gastos que se generan el COPROBI son muchos y variados, es importante recordar que toda la información financiera del colegio se registra en los libros contables y se reconocen en los estados financieros mensuales, que están a disposición de algún interesado en las instalaciones. En el cuadro a continuación es posible observar el monto de las erogaciones del periodo abril 2021 a marzo 2022:

	Des	scripción	Presupuesto aprobado	Modificación presupuestari a	Presupuesto con modificación	Ejecución presupuestaria acumulada	Febrero	Enero	Diciembre	Noviembr	Octubre	Setiembre	Agosto	Julio	Junio	Mayo	Abril
GASTO	S CORRIEN	TES	/-	<i></i>	11 -								•				
GASTO	S DE CONS	UMO															
0 REMI	JNERACIOI	NES															
0.01	REMUNE	RACIONES BÁSICAS	-			مسحف											
	0.01.01	Sueldos para personal administrativo cargos fijos	#24.408.000,00	-\$109.608,75	\$24.298.391,25	¢ 24.184.393,63	#2.416.221,55 #2.832.626,01	#2.445.362,24	#1.556.622,92	# 2.265.530,44	# 1.842.817,47	# 1.288.435,80	# 1.288.435,80	#1.707.134,00	¢2.313.735,80	# 2.313.735,80	\$1.913.735,80
0.02	REMUNE EVENTUA	RACIONES LLES			TOLLE												
	0.02.01	Tiempo extraordinario	#230.000,00			\$ 879.436,78				\$79.436,78							
	0.02.02	Recargo de funciones	#275.000,00	#109.608,75	# 384.608,75	\$384.608,75					\$384.608,75						



0.02.04	Compensación de vacaciones	\$ 949.200,00			\$1.022.648,03	#117.935,72	#100.627,85	\$100.627,85	#64.911,18	# 131.145,13	# 62.660,93	\$50.391,77	¢50.391,77	¢ 71.187,49	# 96.482,78	\$ 96.482,78	\$79.802,78
0.02.05	Remuneraciones	T						T	1	1	1		,	1			1
	Junta directiva. Devolución de cuotas (9 miembros)	\$952.000,00	#24.000,00	\$ 976.000,00	 \$976.000,00										#24.000,00		# 952.000,00
	Junta directiva. Reconocimiento por labor	\$280.000,00			¢ 280.000,00		# 280.000,00										
	Tribunal de honor. Devolución de cuotas (3 miembros)	\$288,000,00			\$240.000,00												\$240.000,00
	Tribunal de honor. Reconocimiento por labor	\$40.000,00			 \$40.000,00		# 40.000,00										
	Tribunal electoral. Devolución de cuotas (5 miembros)	\$288.000,00			 \$480.000,00												\$480.000,00
	Tribunal electoral. Reconocimiento por labor	\$40.000,00			4 40.000,00		# 40.000,00										
	FECOPROU. Devolución de cuotas (2 miembros)	\$ 96.000,00	TOLLE LES		\$ 96.000,00												¢ 96.000,00
	FECOPROU. Reconocimiento por labor	\$20.000,00		~\(\)	¢20.000,00		# 20.000,00										



STARICA		IFLA. Reconocimiento por labor		#21.000,00	#21.000,00	\$21.000,00		#21.000,00										
		Tribunal de carrera docente (1 miembro)	\$4.854.436,80			\$2.639.525,86		# 161.713,41	#151.701,15			¢ 606.804,60		# 404.536,40	# 303.402,30	# 404.563,40	# 353.969,35	# 252.835,25
0.03	INCENTIV	OS SALARIALES			an Bi	RILL					•	•	•				•	
	0.03.03	Decimotercer mes (Aguinaldo)	# 2.034.000,00			\$2.192.060,92	\$235.587,78	# 201.014,39	# 201.014,39	# 200.366,20	\$261.975,70	#185.544,60	#1 05.979,82	₡105.979,82	#149.715,65	#192.734,19	#192.734,19	#159.414,19
	0.03.99	Otros incentivos salariales (en especie)	#175.000,00	, /		¢ 50.893,66	10(5									#1 .880,00		#12.465,00
		Gafetes con nombre					\$16.548,66											
		Reconocimiento						# 20.000,00										
0.04		,					5										_	
	0.04.01	Contribución Patronal al Seguro de Salud de la CCSS	\$5.958.942,00		TOLLE	¢6.527.551,06	\$707.046,00	# 603.285,52	# 603.285,52	¢ 599.544,78	# 330.222,00	\$ 556.858,24	# 470.749,00	\$470.749,00	\$452.391,00	#613.140,00	#613.140,00	# 507.140,00
0.99	REMUNE	RACIONES DIVERSAS	1	\	\		1		1		1	1	1			1	1	
	0.99.01	Gastos de representación	 \$\psi\$75.000,00	-\$24.000,00	\$51.000,00	¢ 49.500,00				#23.550,00	\$25.950,00							

Innovando con responsabilidad social

957			-			1												
1 SERV																		
1.02	SERVICIO	S BASICOS							1		1					1		
	1.02.01	Servicio de agua y alcantarillado	# 481.000,00			\$247.152,44	\$14.960,00	#14.960,00	#10.100,00	#18.200,00	#13.339,80	\$9.816,98	\$34.774,34	\$52.060,18		\$51.796,89		\$27.144,25
	1.02.02	Servicio de energía eléctrica	\$37.000,00	N BIB		\$ 545.635,18	\$53.015,00	\$52.270,00	# 38.695,00	\$44.585,00	\$ 42.865,00	\$42.455,00	\$40.890,00	\$41.940,00	\$53.100,22	\$47.358,41	# 42.026,55	# 46.435,00
	1.02.03	Servicio de correos	# 206.500,00			¢312.029,38	\$3.716,37	-\$4.646,02	-#750,00		\$79.110,00	#1 02.951,33		\$2.034,00		\$103.070,00		# 26.543,70
	1.02.04	Servicio de telecomunicaciones (teléfono e internet)	¢ 1.020.000,00			\$ 1.121.712,74												
		Internet oficinas					\$53.945,76	\$53.945,76	\$46.743,27	\$46.743,27	\$ 46.743,27	¢55.627,18	\$ 55.795,34	\$ 52.677,78		#105.355,56	¢ 52.677,78	¢51.792,82
		Teléfonos		, 7 - 33			₡24.455,07	\$42.987,22	\$ 40.975,80	\$43.649,72	₡66.075,70	\$31.105,99	# 41.678,83	# 43.192,35	\$47.411,03	# 44.882,09	# 38.181,89	# 35.069,26
1.03																		
	1.03.01	Información																
		Publicaciones en periódicos	\$150.000,00	-\$150.000,00	¢ 0,00	# 0,00												
		Publicaciones de morosidad en periódico	€90.000,00	-¢43.200,00	\$46.800,00	¢20.527,70											# 20.527,70	
	1.03.02	Publicidad y propagano	da		~/				•									
		Artículos publicitarios para incorporaciones	\$450.000,00	\$956.250,00	\$1.406.250,00	\$1.406.250,00									\$1.406.250,00			
															ŏ	1	1	

Teléfono: (506) 2220-0186 Telfax: (506) 2220-2930 WhatsApp (506) 8723-9209 coprobi@coprobi.co.cr Apdo. postal 7020-1000 Afiliado a la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica



1.04

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica

Articulos publicitarios para Asamblea (7.000.000.00) 1.03.03 Impresión, encuadernación y otros Encuadernación de actas de Junta of So.000.00 (50.000.00) 1.03.05 Impresión, encuadernación y otros 1.03.06 Comerciales Comisiones y gastos por servicios financieros y comerciales Comisiones bancarias (145.000,00) (200.000,00) (345.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (431.365,89) (35.000,00) (35.000,00) (35.000,00) (35.00		i	•	i	i		_											
Encuadernación de actas de Junta \$50,000,00 \$50,000,00 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60,000 \$60		para Asamblea	\$7.000.000,00			\$3.774.987,00	# 5.749.974,00	# 600.000,00										
actas de Junta \$0.000,00 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000 \$0.000	1.03.03	Impresión, encuaderna	ación y otros															
1.03.06 Comerciales Comissiones bancarias \$\partial (145.000,00 \$\partial (200.000,00 \$\partial (345.000,00 \$\pa		actas de Junta Directiva	,	,	1 2 1 BI													
1.03.07 Servicios de tecnologías de información Firma digital de Junta Directiva ### ### ### ### #### ###############	1.03.06		or servicios financi	eros y	SENIDO													
Firma digital de Junta Directiva		Comisiones bancarias	\$145.000,00	\$200.000,00	\$345.000,00	¢ 431.365,89	 \$46.295,84	# 36.133,50	# 34.255,50	#34.003,75	# 30.945,81	\$34.753,14	\$28.205,00	# 34.660,53	\$33.641,67	¢ 30.142,25	\$44.449,23	# 43.879,67
Firma digital de Junta Directiva	1.03.07	Servicios de tecnología	s de información															
Servidor en la nube de software (1.427.796,00 -(578.000,00 (849.796,00 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.248,80 (526.24		Firma digital de Junta		53.1		#104.371,68	961/1		\$24.358,41			₡80.013,27						
SERVICIOS DE GESTIÓN Y APOYO 1.04.02 Servicios jurídicos			\$ 850.000,00	\$578.000,00	\$1.428.000,00	#1.559.922,26	₡95.258,23	\$ 95.258,23	 \$95.258,23	\$ 95.258,23	\$ 95.258,23	\$ 95.258,23	\$94.048,60	\$94.048,60	¢531.738,18	\$9.512,50	\$9.512,50	\$89.512,50
1.04.02 Servicios jurídicos Asesoría Legal Externa (9.525.000,00 -(1.102.500,00 (8.422.500,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00 (22.000,00			\$1.427.796,00	-\$578.000,00	\$49.796,00	¢ 526.248,80	(187)						# 106.274,92	\$106.274,92		#1 06.274,92	#106.274,92	#101.149,12
Asesoría Legal Externa	SERVICIO	S DE GESTIÓN Y APOYO	_	-50	TOLLE													
Servicios Notariales	1.04.02	Servicios jurídicos	\	122		2	> ,	/										
		_	\$9.525.000,00	-\$1.102.500,00	¢8.422.500,00	\$ 8.422.500,00	\$750.000,00	\$750.000,00	\$750.000,00	\$750.000,00	# 750.000,00	\$750.000,00	\$75.000,00	\$750.000,00	\$750.000,00	#847.500,00	# 750.000,00	\$750.000,00
1.04.04 Servicios en ciencias económicas y sociales		Servicios Notariales	\$74.500,00			#22.000,00								#22.000,00				
	1.04.04	Servicios en ciencias ec	conómicas y social	es														<u> </u>



1.05

1.06

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica

	Servicio de contabilidad	#1.470.000,00	\$1.302.500,00	\$2.772.500,00	\$ 2.722.148,41	¢241.519,03	\$235.907,60	#234.971,68	# 235.683,73	\$235.067,17	\$227.764,80	\$226.364,40	# 224.226,00	₡ 223.999,20	# 318.322,40	₡ 318.322,40	
1.04.05	Servicios informáticos																
	Página web	\$950.000,00	NBI		\$1.732.937,30								# 313.575,08		# 336.060,85	# 506.929,65	\$ 576.371,72
1.04.06	Servicios generales	4															
	Servicios de limpieza	\$2.475.000,00	-\$245.000,00	\$2.230.000,00	\$1.817.007,23	#129.000,00	#182.097,35	#257.038,88	#129.000,00	# 258.000,00		\$52.221,68	\$ 45.655,47	#182.621,89	#182.621,89	\$182.621,89	\$216.128,18
	Servicio de mensajería	\$149.000,00	\$45.000,00	#194.000,00	¢ 126.316,63	# 37.560,00		# 7.955,75	# 24.000,00	# 24.800,88	# 32.000,00						
	Monitoreo y alarma. Municipalidad de San José	\$235.200,00			\$235.200,00	#19.600,00	#19.600,00	#19.600,00	#19.600,00	# 19.600,00	#19.600,00						
GASTOS I	DE VIAJE Y DE TRANSPO	RTE															
1.05.03	Transporte en el exterior	# 350.000,00			¢ 0,00												
1.05.04	Viáticos en el exterior	# 200.000,00			\$0,00												
1.06.01	Seguros		TOLLE LEG	E													
	Póliza Colectiva de Vida	\$10.475.000,00			\$ 9.964.390,70	(1914.789,22	\$ 907.089,22	\$ 906.582,35	\$ 894.417,65	\$ 894.417,65	\$ 895.265,69	\$ 869.488,24	₡869.488,24	\$ 870.097,76	₡667.559,80	¢ 630.705,88	¢ 644.489,00
	Póliza de Seguro Riesgos Laborales	\$\psi\$95.213,00	1974		\$ 87.923,00		₡87.923,00										



STA ALC		Póliza de Seguro sobre Incendio	#155.000,00			\$1.513.170,53	\$128.452,51	#128.452,51	\$128.452,51	#128.452,51	#128.452,51	#145.151,33	\$145.151,33	(145.151,33	#145.151,33	(145.151,33	#145.151,33	
		Póliza de Seguro Equipo Electrónico	\$108.000,00			# 226.540,84	#12.900,96	# 12.900,96	#12.900,9 6	#12.900,96		#174.937,00						
		Póliza Responsabilidad Civil	#154.000,00	, v	SENBI	¢ 111.264,09	# 9.200,81	# 9.200,81	₡9.200,81	₡9.200,81	\$9.200,81	\$10.212,68	#10.212,68	#10.212,68				#34.622,00
1.07	CAPACITA	ACIÓN Y PROTOCOLO																
	1.07.01	Actividades de capacita	ación			1		1						ı	1			
		Jornadas de Actualización Bibliotecológicas	\$10.000.000,00	-\$956.250,00	\$\psi\$9.043.750,00	\$ 399.875,68	(6)				\$75.964,60	₡ 323.911,08						
		Cursos de capacitación	\$1.500.000,00	-¢1.500.000,00	¢ 0,00	¢ 0,00												
	1.07.02	Actividades protocolar	ias y sociales															
		Día del bibliotecólogo	\$4.077.884,00	\$2.500.000,00	¢6.577.884,00	\$6.427.023,68												
		Viáticos					505		#10.360,00									\$ 5.400,00
		Concierto		1011	TOLLE LE		#452.653,02	#193.750,62										
		Bingo			107.		¢203:400,00											
		Regalos de rifas					\$4.147.076,04											
			•	•	•				•		· ·					•		



Rifa	a de Hospedaje					# 264.384,00										
Reg	galos en efectivo					#1.150.000,00										
	amblea General dinaria	#21.200.000,00			\$4.598.107,86											
Arte	re para memoria							 \$10.017,38								
CNE	ET formulario					#144.900,00										
Pap	pelería					\$1.488.765,00										
Rifa	as					\$2.954.425,48										
	amblea raOrdinaria	\$2.200.000,00	TOLLE LEG		¢ 0,00											
	tos de orporación	\$470.000,00			\$ 9.608,41	\$45.358,41		#44. 250,00								
3 Gas	stos de representacio	ón institucional								ı	ı	ı	ı	ı	1	
Gas	nta directiva. stos de presentación	\$345.000,00	# 43.200,00	\$388.200,00	\$589.462,00	# 27.650,00	#24.000,00		\$378.200,00							



	oga para perfil esional																
																	\$10.000,00
						#149.612,00											
Gasto	os de sesiones suales (9	\$720.000,00	<u></u>	SENBI	\$ 359.003,29	¢231.533,29	\$127.470,00										
ANTENIMIEN	ITO Y REPARACIÓN																
08.01 edific	cios, locales y	\$2.900.000,00	-\$527.699,00	\$2.372.301,00	\$ 5.627.074,74	300	#124.300,00		#110.000,00	₡ 7.615.96	#103.756,64			\$260.793,08	00,000.6\$		00,000.07\$
Remp	plazo de puertas	700				\$2.466.817,02	₡80.792,04										
		7				\$3.675.000,00											
				TOLLE LE		¢56.500,00											
08.03 Mant	tenimiento de insta	alaciones y otras o	obras						1					,			
		\$107.000,00		197/	\$ 43.753,46						_		# 43.753,46				
		\$800.000,00	- 4 438.839,73	\$361.160,27	¢ 164.398,24	#104.398,24	₡ 60.000,00										
)	ANTENIMIEN Man edifi terre Rem Arre inter Man asce 08.03 Man Limp	Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de insta Mantenimiento de jardín	Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de instalaciones y otras of jardín Limpieza tanque de #800,000,00	Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Limpieza tanque de #800 000 00 a 4/438 839 73	Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Limpieza tanque de #800 000 00 -#438 839 73 #361 160 27	Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Limpieza tanque de (\$800,000,000 alf438,839,73 (\$361,160,27 alf64,398,24)	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento de ascensor Mantenimiento de jardín Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Mantenimiento de jardín	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardín Mantenimiento de (107.000,00) Mantenimiento de jardín (43.753,46)	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento de ascensor Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de instalaciones y otras obras	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento da ascensor Mantenimiento de jardín Mantenimiento de jardín #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00 #107.000,00	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Antenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento de ascensor Mantenimiento de jardín Mantenimiento de instalaciones y otras obras	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) ANTENIMIENTO Y REPARACIÓN Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento da ascensor Mantenimiento de jardín Mantenimiento de instalaciones y otras obras	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) \$\pi^2 \) (720.000,00 \$\pi^2 \) (72	Junta directiva. Gastos de sesiones mensules (9 miembros) 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000,00 4720.000	Junta directiva Gastos de sesiones mensuales 9 (#720.000,00 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #359.003,29 #3	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arregio de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento de ejardín Mantenimiento de ejardín (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00) (107.000,00)	Junta directiva. Gastos de sesiones mensuales (9 miembros) Mantenimiento de edificios, locales y terrenos Remplazo de puertas Arreglo de tragaluz interno Mantenimiento ascensor Mantenimiento ascensor Mantenimiento de jardin Mantenimiento de instalaciones y otras obras Mantenimiento de jardin Mantenimiento de jardin 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 4359,003,29 435



	Mantenimiento aires acondicionados	#225.000,00			\$59.890,00	¢59.890,00											
1.08.07	Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina	# 350.000,00	\$438.839,73	 \$\psi\$788.839,73	¢ 1.051.527,65	#181.925,00	# 18.143,43	\$56.552,76	\$75.000,00		\$33.915,38						
	Discos duros para laptops													₡20.710,57		#104.690,27	
	Equipo menor para laptop (ventilador y mouse)														\$25.733,19		
	Equipo menor (regleta y teclado)										# 58.800,00						
	Equipo menor (Teclado)	·.	5			# 37.433,62											
	Mantenimiento computadora					# 57.867,00											
	Mantenimiento Impresora Ricoh		LOTTE TEG.	2	¢ 380.756,43	# 31.782,88	# 20.502,08	# 31.952,30	₡66.162,33		₡26.784,41	#22.657,00		# 23.402,94	# 29.078,50	\$ 5.125,79	#123.308,20
1.08.08	Mantenimiento y repai	ración de equipo d	le cómputo y siste	emas de Información	<u> </u>					1			1	1	1		
	Licencias software (windows, zoom)	#250.000,00	107/		\$274.411,26										#124.437,80	#149.973,46	

1974 LES BIBLIO TE PROFESSION DE PROFESSION DE PROFESSION DE COSTA DE COSTA

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica

(39,488,95	(180.727,70
	\$52.301,00 \$10.180,00
(4.061.65 (13.294.86	\$4.536,10
(132.259,18	\$170.701,41
\$8.350,00 \$68.487,68	
#29 100 55	\$132.259.18 \$90.415.00



2.99.99	Otros útiles, materiale	s y suministros di	versos								_			
	Suministros de decoración	¢ 0,00	\$527.699,00	\$ 527.699,00	¢ 620.506,46		#1 96.300,00	\$424.205,45						
	Bidones de agua	¢150.000,00	NBI	5/./~	¢ 109.240,00	#27.120,00						# 55.000,00		\$27.120,00
ENES DURAD	EROS													
	IARIA, EQUIPO Y MOBIL													
5.01.03	Equipo de comunicación	ón								1				
	Central telefónica	\$1.000.000,00			¢ 154.646,83			#104.040,00						
	Teléfono móvil	#180.000,00			¢ 123.387,29		\$25.387,29							#30.000,00
5.01.04	Equipo y mobiliario de oficina	\$1.750.000,00	-\$1.000.000,00	\$750.000,00	#344.000,00									
	Escritorio					\$344.000,00								
5.01.05	Equipo de cómputo	\$2.000.000,00	TOLLE LEG		¢ 1.435.805,15								\$\frac{4}{1}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\frac{1}{3}\f	
	Computadora portátil			~		#702.550,00								
BIENES D	DURADEROS DIVERSOS		9//	I. /			1	I	 	-	1	I	<u> </u>	
5.99.03	Bienes intangibles													



Innovando con responsabilidad social

Software de colegiados	\$3.500.000,00			¢ 766.533,00					 \$699.750,00	₡ 66.783,00
Soporte técnico	#180.000,00		SENBI	¢ 0,00						
Antivirus	#130.000,00	Part of		\$ 33.477,89						# 33.477,89

6 TRANSFERENCIAS CORRIENTES

TRANSFERENCIAS CORRIENTES A PERSONAS

JI EILEINCIAS	CORRIENTES A PERSONA	-13	<u></u>	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \								
6.02.01	Becas a funcionarios	#110.000,00			¢ 0,00]
6.02.02	Becas a terceras persona (Colegiados)	\$1.100.000,0			\$339.541,00						# 339.541,00	
1	Pasantías IFLA	\$00.000,00	-\$21.000,00	\$779.000,00	¢ 0,00	\ \ \						
6.02.99	Otras transferencias a personas			¢ 0,00	~~							
	Premio Nacional Efraín Rojas	\$1.200.000,0 0			\$1.331.380,00	\$1.310.000,00	/					
	Reconocimiento			197		\$21.380,00						

6.04

6.04.01 Transferencias corrientes a asociaciones



3/		1			1		1		1	1	1	1		 1	
		FECOPROU	# 361.500,00			\$319.774,00		\$257.352,00			₡ 62.422,00				
	6.04.02	Transferencias corrient	tes a fundaciones	i		#0,00									
		Proyecto de Responsabilidad social	# 425.000,00	~1 DI		# 303.900,00									
		Donación Día del libro												#174.800,00	
		Libros para Asamblea Ordinaria n.67					# 129.100,00								
6.07															
	6.07.01 Tra	insferencias corrientes a	Organismos Inte	ernacionales							1	T	I I		1
		IFLA C	\$750.000,00			¢70.183,44		\$70.183,44							
9 CUEN	ITAS ESPECIA	ALES	Ť						,						
9.02															
		Gestión del Riesgo y la Adaptación al Cambio Climático	\$200.000,00	TOLLE LE	GE	¢ 0,00									
				1974											

Innovando con responsabilidad social



En este apartado es posible realizar un comparativo entre lo presupuestado versus lo erogado durante el periodo comprendido entre 1 de abril 2021 al 31 de marzo de 2022:

Ingresos reales		¢ 154.640.846,42
Costos fijos sobre	los ingresos	¢ 19.500.017,20
Egresos	30	¢ 107.430.683,39

Por lo tanto, se llega a la conclusión que analizando la ejecución presupuestaria de abril 2021 a marzo 2022 que después de satisfacer todas las obligaciones del COPROBI e invertir en gastos corrientes y otros no presupuestados los ingresos superaron a los ingresos en **¢27.210.145,83** (veintisiete millones doscientos diez mil ciento cuarenta y cinco colones con ochenta y tres céntimos), quedando este saldo a favor en las cuentas corrientes del Colegio, previendo aun así algunos gastos que se adquirieron aunque no se han erogado, por ejemplo la cancelación de las regalías para los colegiados que asisten a la Asamblea, un curso con la Universidad de Costa Rica y los premios nacionales 2019-2020 y 2021-2022.

Consideramos necesario hacer un resumen de la liquidación presupuestaria generada durante el periodo en que esta Junta Directiva estuvo administrando los fondos del COPROBI, a continuación es posible observarla a groso modo, de ser necesario detallarla esta se puede analizar en las memorias institucionales del cierre de que periodo de gestión en la página web ww.coprobi.co.cr



Innovando con responsabilidad social

Periodo 2019-2020	¢708.060,00
Periodo 2020-2021	¢40.838.660,00
Periodo 2021-2022	¢27.210.145,83
Total	¢68.756.865,00

Ante lo cual la Junta Directiva quiso prevenir y tomó el acuerdo 05-862 indicando que "en caso de que existiera un superávit con respecto al resultado del Presupuesto ordinario durante el periodo 2021-2022, se acuerda acumularlo para que sea utilizado en obras de inversión del COPROBI", por lo que, a la Junta Directiva entrante le corresponde definir en que se empleará este dinero y rendir cuentas a la Asamblea General de la utilización del mismo.

Yirlane Conejo Rojas Colegiado 1036