



JUNTA DIRECTIVA 2016-2017

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 795

Martes 14 de marzo de 2017

Acta de la Sesión Ordinaria número setecientos noventa y cinco de la Junta Directiva del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica, celebrada el martes 14 de marzo de 2017, en las instalaciones del Colegio.

Al ser las diecisiete horas y veinte minutos se inicia la sesión con la presencia de: Jeffrey Zúñiga Arias (Presidente) quien preside, Azalea Ramírez López (Prosecretaria), Priscilla Jiménez Porras (Tesorera), Ruth Rony Villavicencio (Vocal 1), Sonia Martínez Cerdas (Vocal 2), Max Muñoz Ruiz (Vocal 3) y Christian Arguedas Vargas (Fiscal). Ausentes con justificación Gilberto Méndez Rodríguez (Vicepresidente) y Mónica Isaza Zapata (Secretaria General).

ARTÍCULO UNO: Lectura y aprobación de la agenda.

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica
Sesión ordinaria No. 795
Martes 14 de marzo 2017

AGENDA

1. Lectura y aprobación de la Agenda
2. Lectura y aprobación de las actas Nro. 794
3. Informe de presidencia, tesorería y fiscalía
4. Incorporación extraordinaria
5. Lectura de correspondencia
6. Varios:
 - Informes anuales
 - Presupuesto anual
 - Ley del Fondo de Mutualidad
 - Plataforma para el edificio



- Pintura de techo y arreglo del acrílico
- Premio Nacional

ARTÍCULO DOS: Lectura y aprobación del acta No. 794. Se aprueba el acta no. 794.

ARTÍCULO TRES: Informe de presidencia. El Presidente Jeffrey Zúñiga hace lectura del informe de Presidencia correspondiente a abril 2016/marzo 2017.



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGÍA DE COSTA RICA

Informe de Presidencia 2016-2017

Estimados colegiados y colegiadas:

Rindo informe de las actividades realizadas en la Presidencia para el periodo 2016-2017. El apoyo de la Junta Directiva y personal administrativo del COPROBI siempre fueron clave para lograr desempeñar la tarea que ustedes me encomendaron.

Durante todo el año sesionamos en doce oportunidades, y mantuvimos una comunicación constante por medios tecnológicos como lo son el correo electrónico y la mensajería de texto/audio. A continuación subrayo los temas trabajados, y posteriormente, se detallan los mismos:

- Administración
- Actividades académicas, profesionales y sociales
- Becas
- Bibliotecas Escolares del M.E.P.
- Colaboraciones con Universidades
- Colegiatura
- Comisiones de Trabajo
- Día del Profesional en Bibliotecología



• FECOPROU

- Finca de Recreo
- Fondo de Mutualidad y Subsidios
- IFLA
- Jornadas Bibliotecológicas
- Póliza del I.N.S.
- Regionalización
- Sistema de colegiados
- Sitio Web
- Uso de instalaciones

ADMINISTRACIÓN

1. En el mes de abril del 2016 se renovó el contrato de Melissa Castro Alvarado, Asistente de Fiscalía que ocupa temporalmente por incapacidad de la señora Jessica Arroyo.
2. Se declara al Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica institución *Libre de Discriminación*.
3. Se inició con la actualización del Manual de Procedimientos del COPROBI, principalmente en las áreas administrativas.
4. Se terminan los contratos laborales de Melissa Castro y Vivian Láscarez en forma anticipada (15 días) debido al reingreso de nuestra colaboradora Jessica Arroyo, la cual estuvo ausente por incapacidad. La decisión se toma con base a la asesoría legal de nuestra abogada. Láscarez retorna su cargo como Asistente de Fiscalía a partir del 1 de julio del 2016, y Castro culmina su trabajo con nosotros el 30 de junio del mismo año.
5. Se han ido mejorando aspectos del inmueble, tales como el tanque de agua, las gradas, aire acondicionado, muebles, goteras, etc.
6. Se realizó la gestión para cambiar la razón social en las facturas de cobro.
7. En el periodo anterior no se realizó el cambio de representante ante Tributación Directa del Ministerio de Hacienda, por ello nos una cobran multa, la cual se canceló y se realizó el procedimiento requerido.
8. Se realizó una evaluación con el IGEDA (Índice de Gestión en Discapacidad y Accesibilidad), mediante el Consejo Nacional de Personas con Discapacidad (CONAPDIS). Se evidenció que el COPROBI incumple con varios aspectos de la Ley 7600 y la Ley 8862, entre ellos acceso a la segunda planta para personas con discapacidad, no se cuenta con una Comisión para dar apoyo y facilitarle a las personas con discapacidad los diferentes servicios y productos



que ofrece el COPROBI, no cuenta con personas con discapacidad dentro del personal de planta, no se cuenta con un presupuesto para este fin, entre otras exigencias de ambas leyes.

9. Se realizó la encuesta solicitada por la Contraloría General de la República denominada "Percepción sobre los productos y servicios de la CGR".
10. Compra de plataforma para el edificio con el fin de que las personas con discapacidad física se puedan desplazar sin problemas, y así se cumple también con la Ley 7600.

ACTIVIDADES ACADÉMICAS, PROFESIONALES Y SOCIALES

1. Se celebró el Día Internacional del Libro 2016 jueves 28 de abril del 2016 en las instalaciones del COPROBI con un Conversatorio denominado "Importancia del fomento de lectura de obras costarricenses" con la participación de los escritores Alonso Matablanco y Carlos Rubio. Asistieron 30 personas al mismo.
2. Se realizó una actividad en conjunto con el Ministerio de Relaciones Exteriores el martes 7 de junio del 2016. Ellos colaboran con café, el COPROBI con el refrigerio. La actividad fue una charla y exposición denominada "Los Libros de Don Quijote", en conmemoración de los 400 años de la muerte de Miguel de Cervantes Saavedra. Se realizó en las instalaciones del Instituto Diplomático, se contó con la presencia de 30 personas.
3. Se trabajó con la revisión de la Propuesta de Licenciatura de la Universidad Autónoma de Centroamérica. Contamos con la colaboración de la curricularista Milagro Mora Zúñiga, en conjunto con el señor vicepresidente Gilberto Méndez. El oficio con las observaciones se le envió al CONESUP.
4. Se participa en la charla sobre la Historia y la Evolución de la Bibliotecología en Costa Rica: rol protagónico del Colegio de Profesionales en Bibliotecología; programada para el martes 24 de mayo del 2016. Organizada por el Curso Fundamentos de las Ciencias Bibliotecológicas y de la Información de la Universidad de Costa Rica.
5. Se envió criterio y respaldo al Expediente N.º 19.251 "LEY REGULADORA DE CABILDEO EN LA FUNCIÓN PÚBLICA". Se sugirió la incorporación de que la información que dicta en el artículo 4 se contemple también como datos abiertos y así garantizar la transparencia en el sector público.
6. Se realizó la Actividad Navideña con los literatos Carlos Rubio y Teresita Borge el pasado 8 de diciembre, cabe destacar que 20 colegiados que llamaron para confirmar su presencia no participaron en el evento, limitando que otros colegiados disfrutaran de este día.
7. Se realizó un sondeo sobre las repercusiones del Huracán Otto tanto en los colegiados como en las bibliotecas de la zona, y al parecer ningún colega resultó directamente perjudicado, no tanto así la Biblioteca Pública de Upala, perdió el 90% de su colección y otros activos. Se realizó una campaña denominada "Un libro para Upala" para colaborar a crear la nueva colección bibliográfica. Tuvo mucha aceptación, la misma se ha compartido por Facebook en más de 40 veces. El Periódico Digital "CR Hoy" realizó una nota al respecto



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

(<http://www.cmfcy.com/nacionales/done-un-libro-y-ayude-a-reconstruir-la-biblioteca-de-upata/>). Al final de la campaña se entregaron 690 al Sistema Nacional de Bibliotecas el 31 de enero del 2017. Se tuvo el apoyo de Textos Educativos, Club de Libros, Editorial UNED y el Colegio de Abogados de Costa Rica. Lamentablemente también llegó mucho libro usado, con comején, húmedos, rayados, enciclopedias obsoletas, etc. Estos últimos se mandaron a reciclaje.

8. Se aprobó la edición y difusión del libro "Descubriendo raíces, cuentos sobre niños originarios de Costa Rica" por parte del Colegio de Costa Rica, Ministerio de Cultura y Juventud. El COPROBI dio apoyo al escritor Oscar Brenes Cerdas para que le asignaran una beca para el mismo. Este se publicará en el 2017.
9. Se organizó el *Día del Bibliotecólogo 2017*, con tal aceptación que los 100 campos fueron ocupados en cuestión de 2 días. En vista de esto hay que prever para el 2018 y años posteriores hacer el evento donde haya mayor participación, que sabemos que tradicionalmente los colegiados no asistían a este tipo de eventos, pero por esta experiencia nos refleja un cambio de actitud hacia las actividades elaboradas.
10. Se han enviado oficios al Servicio Civil para iniciar gestiones y dialogar en temas de nombramientos, puestos de jefatura, atinencias profesionales, concursos profesionales entre otros. Por parte de ellos no se ha concretado la reunión.
11. Se envió un oficio a don Mauricio Herrera Ulloa, Ministro de Comunicación, solicitando que para los nuevos puestos oficiales de acceso a la información, sean contemplados para los cargos los profesionales en bibliotecología.
12. Las actividades realizadas por el COPROBI y la participación de las mismas fueron:

ACTIVIDAD	CONFIRMADOS	ASISTENCIA
ASAMBLEA GENERAL 62	408	383
TALLER EN PUNTARENAS	22	21
DIA DEL LIBRO	27	20
EXPOSICION LIBROS DE DON QUIJOTE	25	21
CONVERSATORIO IFLA-LAC	20	16
NAVIDADEÑA	71	50
DIA DEL BIBLIOTECOLOGO 2017	100	91



BECAS

1. Durante el periodo se apoyó a cuatro colegas con becas para participar en encuentros internacionales, un curso virtual de animación de lectura y otro sobre planeación estratégica, con un aporte total de \$475.

BIBLIOTECAS ESCOLARES DEL M.E.P.

1. Se envió una carta a la Viceministra Académica, Doctora Alicia Vargas Porras y a la señora Karla Salguero, Dirección de Recursos Tecnológicos del MEP mostrando preocupación por la falta de designación de una persona jefa del Departamento de Escolares y sobre los pocos códigos para asesoras nacionales.
2. En el caso de la Jornada Laboral de 42 a 40 horas en el MEP, nos reunimos con la Firma de Abogados Retana & Bermúdez, Consultores Laborales, y se dialogó sobre diferentes puntos, entre ellos: Nos hablaron sobre Convención Colectiva del 2013 del MEP (negociación temporal), ellos afirman que luego de 8 horas diarias, lo que se trabaje es en forma extraordinaria, es decir se trabaja media hora extra por día. La jornada se debe ajustar a 40 horas, las horas trabajadas deben ser pagadas en forma retroactiva, que los precedentes administrativos no se deben convertir en derechos adquiridos. *Nos explican que a nivel de gremio no podemos hacer una acción.*
3. Se envía un oficio en relación con la jornada laboral en el Ministerio de Educación Pública. El mismo estuvo dirigido a Yaxinia Díaz Mendoza, Directora de Recursos Humanos, con copia a la Ministra, Viceministra Administrativa, Oficina de Asuntos Jurídicos y a la Directora de Recursos Tecnológicos. No obtuvimos respuesta.
4. Se envió un oficio a la Ministra de Educación en el mes de noviembre del 2016, con relación a que en el Calendario 2017 no se destaca el día del Bibliotecólogo. No obtuvimos respuesta.
5. Se agendó una reunión con el SINAPRO (Sindicato Nacional de Profesionales en Orientación) con el fin de ver puntos en común entre el gremio de los profesionales de esa área y nuestra área. Se espera lograr otra reunión con Colegio de Profesionales en Orientación con el mismo fin. La reunión se canceló por parte del SINAPRO, estamos a la espera de una nueva fecha.
6. Nos hemos reunido con la señora Karla Salguero Moya de la Dirección de Recursos Tecnológicos del MEP, nos confirmó que ya está en proceso el puesto de Jefatura para el BEYCRA, pero al no existir oferentes con todos los requisitos Servicio Civil detuvo el proceso, el cual se encuentra en análisis en este momento; ya se solicitaron dos códigos para los puestos de Asesoría en el BEYCRA y estos están en Presupuesto del MEP para su aprobación; se discutió sobre los códigos existentes que no forman parte del BEYCRA siendo confeccionados



con ese fin, se solicitó un estudio detallado de dónde están esos puestos y qué funciones tienen y solicitar que sean reintegrados a ese departamento o que los mismos sean transformados y que no estén ligados con el BEYCRA, se estima que son cinco códigos en esa condición; se logró que se conformara una Comisión con el fin de aprobar los lineamientos/reglamentos para los bibliotecólogos escolares, dicha comisión estará conformada por la Señora Salguero, un representante del Viceministerio Académico, un miembro del BEYCRA, un miembro del COPROBI y el abogado asignado por el MEP; se conversó sobre la inoperancia de la Biblioteca Digital y los pocos bibliotecólogos que usan este. Se acordó incluirlo en los lineamientos, además de asignar un presupuesto para compra de libros directamente por cada biblioteca escolar.

7. Nos reunimos con la señora Yaxinia Díaz Mendoza de Recursos Humanos del M.E.P. con el fin de trabajar en las inopias existentes, y nos comprometimos a servir como enlace entre los colegiados y ellos, para ir eliminando esta figura. La manera de trabajar es que nosotros le enviemos el nombre de un colegiado que reúna los requisitos para un puesto donde haya sido nombrado por inopia. En este año logramos ubicar a CATORCE colegiados en diferentes partes del país, lamentablemente dos de esas personas rechazaron el nombramiento. Si contamos con algunas inconsistencias, en donde los datos suministrados, esos puestos no han sido removidos, ya mandamos un oficio solicitando información de por qué ciertas plazas a pesar de no cumplir los requisitos, siguen sin cambiar. No hemos recibido respuesta.

COLABORACIONES CON UNIVERSIDADES

1. Se ha trabajado de manera colaborativa con Radio UNED desde junio del 2016, particularmente con la Radio Revista BIBLIO 93-94, la cual es un espacio de 30 minutos mensuales dedicados a la bibliotecología. Este proyecto se dirige desde la Cátedra de Gestión y Servicios en Bibliotecas y Unidades de Información. Hemos dado el apoyo de difusión de la misma a través de nuestros medios de difusión; nos han brindado espacios publicitarios y colaboraron con las Jornadas Bibliotecológicas del 2016.
2. Se dieron dos entrevistas en Radio UNED, en el cual se tocaron temas sobre las metas de la junta actual y fines de la misma, pero principalmente sobre las XVI JORNADAS DE ACTUALIZACION BIBLIOTECOLOGICAS que se llevaron a cabo el 6 y 7 de octubre del 2016. En una de la entrevistas la presidencia asumió la representación, en la otra la señora Azálea Ramírez como coordinadora de las Jornadas.
3. La Carrera de Bibliotecología de la UNED, nos invitan a participar en la Feria del Libro 2017, con ellos y además la Embajada de los Estados Unidos y así proyectar la bibliotecología a la comunidad nacional, y a la vez ser parte de la Campaña Leer en Pura Vida.
4. Se apoyó desde el punto de vista como empleador y desarrollo profesional a la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información de la Universidad Nacional en el rediseño de su nuevo perfil de la carrera.



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Con la carrera de bibliotecología de la Universidad Autónoma de Centroamérica se ha logrado un acercamiento para futuros proyectos académicos, además de colaborar en la difusión de su propuesta académica. Así de la misma manera con la carrera de Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Universidad de Costa Rica.

6. Las cuadro universidades que imparten la carrera en el país han trabajado junto al COPROBI en la implementación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible que está promoviendo la IFLA.

COLEGIATURA

1. Se discutió la necesidad de algunos colegas en incorporarse presentando una certificación, ya que el acto de graduación será días después y esto limita el acceso a un trabajo calificado o cambio de categoría profesional. Se acuerda recibir la certificación si el acto de graduación es en fechas próximas.
2. Se envió a COLYPRO un oficio en relación a la obligatoriedad de colegiatura de los bibliotecólogos escolares a este colegio profesional, se les vuelve a indicar que los profesionales en bibliotecología deben adscribirse al COPROBI y no a ellos.
3. Se detalla los ingresos y egresos de los miembros del COPROBI para el periodo abril 2016 a marzo 2017.

4. SITUACIÓN	CANTIDAD
Colegiados abril 2016 a marzo 2017	116
Pensionados abril 2016 a marzo 2017	9
Renuncias abril 2016 a marzo 2017	11
Excluidos abril 2016 a marzo 2017	11

COMISIONES DE TRABAJO

1. Se asignaron los coordinadores de las Comisiones de Trabajo de la siguiente manera:

Actividades Sociales: Priscilla Jiménez

Gestión Ambiental: Sonia Martínez

Jornadas: Azálea Ramírez

Legislación: Christian Arguedas

Regionalización: Max Muñoz



Repositorio: Gilberto Méndez

Revista Digital: Mónica Isaza

Sitio Web y Redes Sociales: Jeffrey Zúñiga

Tribunal de Honor: Ruth Roni

DÍA DEL PROFESIONAL EN BIBLIOTECOLOGÍA

1. Se envió un comunicado en relación con el proyecto de Ley bajo el Expediente N. 19.666 denominado "Día Nacional de la Persona profesional en Bibliotecología". Dicho expediente entró a Plenario Legislativo para su discusión y aprobación.
2. Se envió un oficio a cada uno de los 57 diputados de la Asamblea Legislativa en relación al Expediente N. 19.666 "Día Nacional de la Persona profesional en Bibliotecología", solicitando el apoyo para que este proyecto sea aprobado.
3. Se han recibido varias notas de recibido y apoyo por parte de los Diputados ante el proyecto de ley del Día del Profesional en Bibliotecología, pero lamentablemente los señores diputados no lo han aprobado.
4. Se envió un oficio al Ministro de la Presidencia para darle seguimiento del Proyecto de Ley Expediente N°19666, denominado Declaratoria del 19 de marzo como Día Nacional de la Persona Profesional en Bibliotecología.
5. El Ministro de la Presidencia nos respondió el oficio CPB16-11-2016 con relación al seguimiento del Proyecto de Ley Expediente N°19666, denominado Declaratoria del 19 de marzo como Día Nacional de la Persona Profesional en Bibliotecología. Don Sergio Salas nos indica que actualmente se encuentra en la Agenda del Parlamento Legislativo y que nuestra petición fue trasladada al Viceministerio de Asuntos Políticos y Legislativos.

FECOPROU

1. Se ha asistido a las reuniones que ha convocado la Federación de Colegios Profesionales Universitarios de Costa Rica.
2. Se ha trabajado en el Proyecto de *Ley de Educación Superior Privada*, la cual se encuentra en la corriente legislativa y con esta se pretende regular las universidades privadas, lo negativo es que tiene vicios legales y elimina las funciones fiscalizadoras de los colegios profesionales.
3. Se ha trabajado en difundir la importancia de los colegios profesionales en el país.



Se está trabajando contra el Proyecto de Ley 20.025 denominado "Ley de protección al usuario contra fijaciones arbitrarias de tarifas de servicios por parte de Colegios Profesionales" para lo cual se formaron tres subcomisiones: Área Política, Área Legal y Área Mediática. Esto con el fin de establecer políticas y medidas a tomar al respecto.

5. Participación en el I Encuentro Académico "Gestión de la Calidad y Fortalecimiento de la Excelencia Profesional, retos y desafíos", organizado por FECOPROU.

FINCA DE RECREO

1. Se realizó una encuesta en relación con el con el Centro Recreativo RECOPE, esto debido al que el colegiado Manuel Solano inició una petición en Change.org denominada "Junta Directiva Colegio Profesional de Bibliotecarios: Re Activación Convenio Centro Recreativo RECOPE".
2. Se acordó no renovar el convenio que en algún momento se tenía con la Refinadora Costarricense de Petróleo (RECOPE) por considerarse que no aporta grandes beneficios para los colegiados. La decisión se tomó en base a los resultados de la encuesta realizada a los miembros del COPROBI.
3. Se continua recaudando recursos, mediante un porcentaje del pago de la colegiatura para el futuro invertir en un lugar propio con fines profesionales y recreativos.

FONDO DE MUTUALIDAD Y SUBSIDIOS

1. Ante una consulta sobre el Fondo de Mutualidad de un colegiado, se investigó la diferencia entre el Fondo y la Póliza del INS. Se estaba asumiendo que la Póliza del INS sustituía al Fondo, pero son acciones diferentes. El Fondo de Mutualidad se debe ejecutar pues así lo dicta la ley y el reglamento. Se contó con la asesoría de la abogada para aclarar esto. Desde la creación del COPROBI se tuvo que haber destinado un porcentaje para este, y haber reglamentado este beneficio.
2. Se realizó un análisis y arroja los siguientes datos: según la estadística nacional, en Costa Rica existe una mortalidad de 5 habitantes por cada mil individuos. La edad promedio de muerte es 71.4 años a nivel nacional y de 54.25 años en los colegiados (según los datos de fallecidos de los últimos 7 años). La causa más común son los infartos. En la actualidad este promedio de edad representa un 36% del total de nuestro gremio. Si tomamos esta estadística y se la aplicamos al COPROBI tendríamos un deceso cada tres años.



La estimación de establecer un fondo de mutualidad según las indicaciones recibidas para un cálculo de 4% de las cuotas recuperadas tenemos lo siguiente:

- i. A septiembre del 2014 el monto sería de 3,569,877.00
 - ii. A septiembre del 2015 el monto sería de 3,898,906.00
 - iii. A junio del 2016 el monto que llevamos es de 3,351,552.00
 - iv. Para un gran total de ese fondo de 10,820,335.00
4. Con esta proyección se debe trabajar sobre el monto que se brindaría a la familia cuando un colegiado fallezca y si se van a considerar otros beneficios.
 5. Se ha trabajado el Reglamento del Fondo de Mutualidad y Subsidios, se le mandó a los demás directivos para su revisión, al Comité Consultivo, a los colegiados y posteriormente se le dará a la abogada del Colegio para su revisión final.

IFLA

1. Se participó en el Seminario Científico Internacional " / Reuniones Midterm IFLA-LAC & MLAS. (Panamá 18-22 de abril del 2016). En el mismo se discutieron temas de gran importancia como lo que es el Advocacy, La Ley de Derechos de Autor y el Tratado de Marrakech y La Agenda 2030. Se trabajó a nivel de Latinoamérica y regional (Centroamérica y Caribe Hispanoparlante). Con este último grupo se trabajará en conjunto en proyectos que beneficie a los profesionales de la región. Es necesario realizar una lista de posibles temas para capacitación en conjunto, además de otros posibles proyectos.
2. Se trabajó en el mapeo o investigación solicitado por IFLA-LAC sobre los Derechos de Autor, se brindó la información requerida y se pasó el cuestionario diseñado por ellos a los colegas de nuestro colegio. Se enviaron los resultados el pasado lunes 9 de mayo del 2016.
3. Se apoyó a ASCOLBI (Colegio Colombiano de Bibliotecología) para ser sede de IFLA 2018.
4. Se recibió una invitación desde la Haya de IFLA para participar en un taller de capacitación regional para América Latina y el Caribe en Montevideo. El mismo es sobre el Programa Internacional de Defensa de la Profesión (IAP) centrados en la Agenda de las Naciones Unidas para 2030 sobre Desarrollo Sostenible. Esta invitación fue dirigida al representante de la asociación profesional y a un representante de Bibliotecas Públicas.
5. Se nos solicitó información sobre las Bibliotecas Públicas para un mapeo que está realizando IFLA, al no contar nosotros con esos datos tan específicos, se le solicitó la colaboración a la colega Lovania Garmendia Bonilla, Directora de Bibliotecas Públicas para brindar los datos solicitados.
6. Se realizó una reunión con representantes del Ministerio de la Presidencia, MIDEPLAN, SINABI y las Escuelas de Bibliotecología de la UCR, UACA, UNA y UNED (MEP no se presentó) con el fin de presentar y evaluar los



Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030. Los mismo eran conocidos por la mayoría de los participantes y en el caso de la Presidencia y MIDEPLAN ellos están trabajando en ellos. Se llegó al acuerdo sobre la necesidad de proyectar estos objetivos a la comunidad bibliotecológica de Costa Rica mediante difusión y capacitación, darle seguimiento y apoyo a lo que ya está realizando el MIDEPLAN y evidenciar la aplicabilidad de ellos en las bibliotecas costarricense. Se creó una Comisión para darle seguimiento a este proyecto.

7. Julia Brungs, Policy and Research Officer de la IFLA solicitó una evaluación acerca de la situación de las bibliotecas que pudieron ser perjudicadas por el Huracán Otto. Dicha información se le brindó en base a los datos solicitados por el Colegio a las personas afectadas; esto se recopiló mediante llamadas telefónicas a los colegiados de la zona, y mediante correo electrónico.
8. Se acordó por Sesión de Junta aceptar que el colega Ramón Masís Rojas represente al COPROBI en actividades de la IFLA, siempre que ningún miembro de la Junta Directiva pueda participar.

JORNADAS BIBLIOTECOLÓGICAS

1. Se trabajó en la organización de las XVI Jornadas de Actualización Bibliotecológicas, en cuestiones de logística y toma de decisiones en algunos puntos de la planeación de la misma. La señora Azálea Ramírez asumió el reto, y lo hizo con dedicación y excelentes resultados. Se contó con invitados internacionales, tanto a nivel de expositores como participantes. El conferencista internacional Julio Arévalo, se logró gracias a una alianza con el Sistema de Estudios de Posgrado en Bibliotecología y Estudios de la Información de la Universidad de Costa Rica.
2. Las Jornadas han crecido mucho, por lo que se debe tomar medida en cantidad de participantes para el futuro.
3. Para las Jornadas Bibliotecológicas 2017, se contará con la presencia de Jesús Lau, catedrático mexicano. Se está coordinando con otras entidades académicas para aprovechar su visita a Costa Rica y así compartir gastos.

POLIZA DEL I.N.S.

1. Se presentó un caso por la Póliza del INS, en donde a un miembro no se le hizo efectiva por no tener un año de colegiado. Ante ello se investigó y se determinaron dos puntos sobresalientes: 1. La póliza se hace efectiva hasta después de un año de cotizar; 2. Un colegiado moroso con más de 6 meses pierde el derecho, y para poder ser beneficiario debe cotizar otra vez durante año un para gozar con el beneficio.
2. Se cambió el agente con el trabajábamos por motivos logísticos y de eficacia.

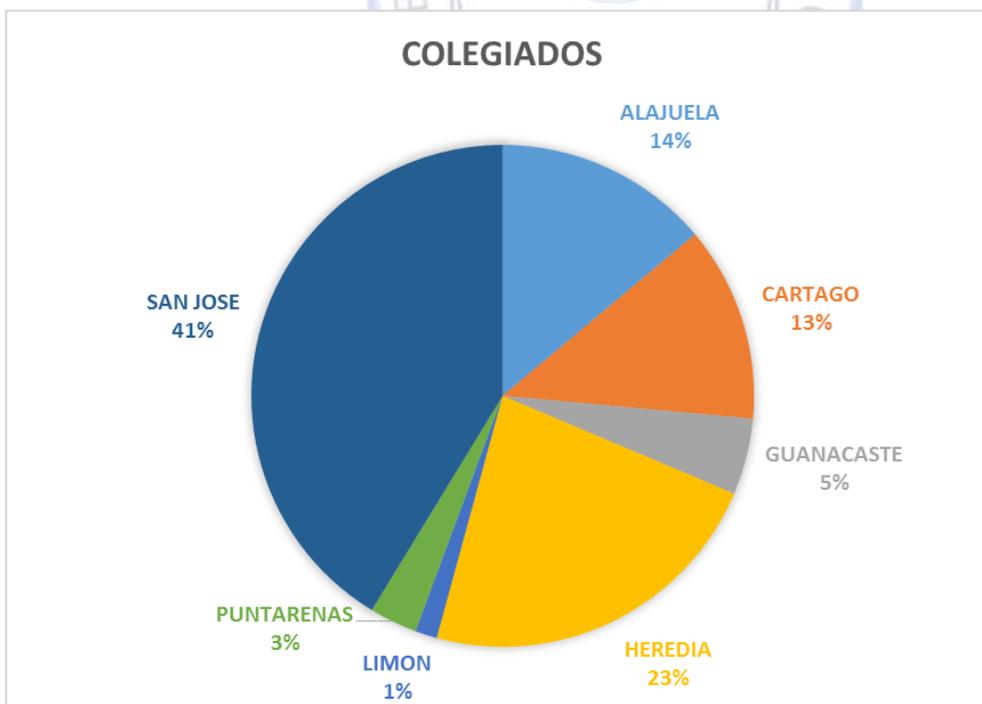


Se revisó las tres pólizas que tenemos: Sobre el inmueble, la de colegiados y la del personal. Se le solicitó al señor agente que nos recomendara una mejor póliza que beneficie a todos nuestros colegiados.

4. Una colegiada pidió que se le retire del beneficio de ésta póliza. Lo que aporta son 300 colones por mes, la abogada nos indica puede renunciar a ella, pero que el monto de la colegiatura no puede bajar, ya que es integral y por acuerdo de Asamblea.
5. Tres familias se le otorgó el beneficio por la póliza en el periodo de abril 2017 a marzo del 2017.

REGIONALIZACIÓN

1. Se realizó una actividad de Regionalización en Puntarenas, el día 30 de julio del 2016 en la Universidad Técnica en Puntarenas con la coordinación de la colega Carmen Martínez Ruiz. Se contó con la participación del escritor Carlos Rubio. Asistieron 21 participantes. Max Muñoz fue el encargado de realizar esta excelente organización.
2. Se trató de organizar otra en la Zona Sur, directamente en Pérez Zeledón. La logística estuvo casi lista, pero por falta de prepuesto para dicho fin no se pudo realizar.
3. Es necesario realizar más actividades que no sean dentro del GAM, ya que muchos colegiados no pueden asistir a las mismas por la zona de residencia/laboral. Se presenta un gráfico del lugar de residencia de los colegiados para marzo del 2017.





SISTEMA DE COLEGIADOS

1. Se inició el seguimiento con la empresa Arweb referente al sistema, sitio web, envíos masivos y se supone que eso tenía que estar listo en el 2015. Nos indicaron que la persona inicial que llevaba nuestro proyecto renunció, hemos pasado de una persona a otra, donde tal vez interpretan diferente lo que requerimos.
2. Se concluyó las labores del sitio web y envío de correos masivos.
3. Se le dado seguimiento al Sistema de Colegiados por parte de la empresa ARWEB, según nos indican ya falta poco detalles para concluirlo. Por la confección del sistema anterior y las incongruencias con los datos no se pudo exportar en su totalidad los datos; en este momento el personal del COPROBI está en la etapa de depuración del mismo. Reconocimiento por este trabajo a la tesorera Priscilla Jiménez y al colaborador Ronald Gómez, sin dejar de mencionar a Vivian Láscarez y Melissa Castro.

SITIO WEB

1. Se revisó las actas de Sesión y Asamblea en el Repositorio en el Sitio Web, y estas no se actualizan desde Julio 2015 y Diciembre del 2014 respectivamente, ya se solicitó al personal trabajar en esto.
2. Se le ha dado un mantenimiento básico al sitio.

USO DE INSTALACIONES

1. Se prestó al Sistema de Bibliotecas de la Municipalidad de San José para capacitación. Con la aclaración de que debían dejar ordenado, y que no se debe interrumpir en las funciones diarias del personal.
2. Se le brindó el espacio físico (instalaciones) del COPROBI a la colega Teresita Rojas Rodríguez, Asesora MEP para reunión de Regional el 15 de abril 2016.

M.Ed. Jeffrey Zúñiga Arias

Presidente

Colegio de Profesionales en Bibliotecología de C.R.



ARTÍCULO CUATRO: Informe de Tesorería. La Tesorera Priscilla Jiménez hace lectura del informe de tesorería correspondiente a abril 2016/marzo 2017.

Informe de tesorería

Asamblea General Ordinaria N°63

Abril 2017

1. Se continúa trabajando junto al equipo administrativo y Junta Directiva en la base de datos del COPROBI, por medio de la compañía ARWEB, se realizaron las pruebas finales, se están actualizando datos para luego habilitar la consulta en línea.
2. Se realizaron reuniones con el personal administrativo y el contador para trabajar en la ejecución presupuestaria y nuevo presupuesto.
3. Se participó de reuniones varias como por ejemplo con la empresa ARWEB (sitio web y base de datos), visita a hoteles para las actividades del COPROBI, reuniones con el contador del COPROBI.
4. Se apoyó en la realización de las siguientes actividades: reglamento de mutualidad, actividad navideña, jornadas de actualización.
5. Se realizó el inventario de los activos junto a Presidencia y Fiscalía
6. Se realizaron gestiones bancarias en conjunto a la presidencia.
7. El trabajo constante en la base de datos, expedientes y planillas ha permitido obtener de manera más eficiente los reportes de morosidad y pensionados; permitiendo enviar de manera oportuna los correos de aviso de cuotas pendientes, así como la realización de llamadas, envío de correos certificados, comunicados a patronos (jefes) y procesos de suspensión por morosidad. Adicionalmente, se mantiene actualizada la información de la póliza del INS.



8. Con base en lo anterior del mes de abril 2016 a febrero 2017 se realizaron once procesos completos de exclusión, que representaban un monto de ₡1.261.250,00, de los cuales se han recuperado ₡362.000, para un total de tres colegiados reincorporados.
9. Al mes de febrero hay 17 arreglos de pago, los cuales suman un monto por recuperar de **₡2.752.100**
10. El monto de morosidad actual sin las personas en arreglo de pago, y sin los colegiados en proceso de exclusión es **₡2.937.175**, de dicho monto 142 colegiados deben menos de ₡100.000 colones, de estos 70 deben ₡16.000 colones lo que los ubica en montos recuperables, 12 colegiados poseen montos mayores a ₡100.000 colones de deuda la mayoría se encuentra en arreglo de pago, 8 colegiados están en proceso de suspensión.
11. El monto recuperado por concepto de morosidad de abril 2016 a febrero 2017 es de **₡12.668.800,00** y el monto total recuperado desde octubre 2013 es de **₡44.747.160,00**
12. Las cuentas activas de los diferentes bancos son las siguientes:
 - ✓ Banco Nacional: ₡ 9.611.972,90
 - ✓ BCR: ₡ 16.390.931,70
 - ✓ BAC San José ₡ 2.450.467,30
 - ✓ Banco Popular: ₡ 3.345.541,94
 - ✓ Las cuatro suman un total de: ₡31.798.913,84

Nota: dichos montos están a febrero 2017

13. Se poseen las siguientes inversiones a plazo:
 - ✓ CDP Banco Popular ₡60.000.000,00, intereses al vencimiento ₡3.720.000 (04/03/2018)
 - ✓ CDP Banco Popular ₡30.000.000,00, intereses al vencimiento 1.284.750,00 (04/08/2017)
 - ✓ Fondo de Inversión ₡1.188.659,87, interés variable



El total de inversiones suman sin intereses: **₡91.188.659⁸⁷** con intereses: **₡96.193.409.⁸⁷**

14. La ejecución presupuestaria corresponde a los meses de abril 2016 a febrero 2017, marzo está pendiente ya que la aplicación de planillas, contabilidad, transferencias, depósitos, entre otros se realizan los primeros días de cada mes.

15. Por tanto, la ejecución de abril 2016 a febrero 2017 corresponde a **₡62.946.009,⁴⁵** de los **₡72.118.000**, aprobados por esta Asamblea; es decir queda pendiente por ejecutar **₡9.171.990⁵⁵** colones de los gastos del mes de marzo.

16. El presupuesto según la nueva ley rige en el período de abril 2017 a marzo 2018, el mismo se adjunta con sus respectivas propuestas y supuestos.

Licda. Priscilla Jiménez Porras

ARTÍCULO CINCO: Informe de Fiscalía. La Fiscal Christian Arguedas hace lectura del informe de Fiscalía correspondiente a abril 2016/marzo 2017.

Informe de Fiscalía abril 2016 – marzo 2017

Licenciada Christian Arguedas Vargas

Bajo el marco de la Ley Orgánica del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica No. 9158, aprobada el 19 de Julio del 2013, se presenta el informe final de labores de Fiscalía ante la Asamblea General del Colegio de Profesionales en Bibliotecología de Costa Rica, Asamblea General N°63.

INFORME DE LABORES:

1. Evaluación general de la Junta Directiva

Hoy inicia el cuarto año y último de mi labor en la Fiscalía, este año ha sido de muchos cambios, no solo en Junta Directiva sino en la Asistencia; pero siempre he visto en cada una de las personas con las que trabaje, mucha disponibilidad, deseo de servicio y sobre todo un enorme compromiso con nuestra profesión.

Estamos en esto juntos y cada una de las acciones tomadas como Junta Directiva o Fiscalía, fue buscando el mejor de los beneficios para los colegiados y la profesión en general; solamente espero que ustedes logren ver entre líneas, esa labor de hormiga que el COPROBI realiza. No siempre logramos el



Objetivo, pero siempre se da hasta el último esfuerzo por conseguirlo.

Quisiera invitar a todos los colegas, especialmente a quienes dudan del trabajo que realiza el COPROBI, a integrarse a esta titánica labor, es mucho lo que falta por hacer y las ideas, nuevas, frescas y de otras perspectivas son muy necesarias.

Estoy segura, y se los confirmo que esta Junta Directiva ha trabajado, muchas horas por colaborar con nuestra profesión, como Fiscal, doy fe de que así ha sido.

2. Asistencia de la Junta Directiva a las Sesiones Ordinarias



La Fiscalía se encuentra satisfecha con la asistencia de los miembros de Junta Directiva a las sesiones, los casos de ausencias siempre fueron debidamente justificados. El trabajo siempre se desarrolló dentro de las normas de convivencia y respeto.

3. Atención de consultas y denuncias 2016-2017

Durante el período Abril 2016-Marzo 2017 Fiscalía recibió consultas tanto por correo electrónico como vía telefónica, mes a mes fueron incrementando, a continuación se detallan en el siguiente cuadro:

Período Abril 2016- Marzo 2017

Cantidad	%
----------	---



<i>Ministerio de Educación Pública</i>	<i>47</i>	<i>43%</i>
Personal no idóneo o sin requisitos	<i>21</i>	<i>19%</i>
Solicitud Legislación y Normativas	<i>11</i>	<i>10%</i>
<i>Otras instituciones</i>	<i>11</i>	<i>10%</i>
<i>Estudiantes de Bibliotecología</i>	<i>6</i>	<i>6%</i>
<i>Permisos colegiatura</i>	<i>13</i>	<i>12%</i>
<i>Total</i>	<i>109</i>	<i>100</i>

4. Gestiones de Fiscalía

Durante el período Abril 2016-Marzo 2017 Fiscalía recibió consultas tanto por correo electrónico como vía telefónica, a continuación se detallan:

Oficios

En relación con los oficios enviados, se presentan algunos en el siguiente cuadro:

Oficio	Asunto	Respuesta
CPB-18-03-2016	Envío a Ministra de Educación, solicitando la inclusión del Día del Bibliotecólogo en el Calendario Escolar. Misma nota se envió en este año y para la cual seguimos sin obtener respuesta.	En espera
CPB-F-01-04-2016	Envío a Recursos Humanos de la Universidad Nacional, consultando sobre los puestos que se publican para concurso en el área de Bibliotecología	Se recibe oficio UNA-AOTCVC-OFIC-95-2016, en el cual se detalla el proceso que realizan para realizar nombramientos, no sólo se toma en cuenta



		la formación exigida sino también las competencias de las personas.
CPB-F-03-05-2016	Envío a Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Educación Pública , respectivamente consultando sobre la jornada laboral de los (as) bibliotecólogos (as).	En espera
CPB-F-04-05-2016	Envío a Dirección de Recursos Humanos del Instituto de fomento y asesoría municipal , informando sobre la colegiatura obligatoria de las personas que desempeñan cargos de jefatura.	
CPB-F-02-07-2016	Envío de oficio al Rector de la Universidad Estatal a Distancia , respectivamente consultando sobre la malla curricular de la nueva carrera Administración y Gestión documental.	En espera.
CPB-F-03-07-2016	Envío de oficio al Presidente del Consejo Universitario de la Universidad Técnica Nacional sobre la malla curricular de la nueva carrera Administración y Gestión documental.	
CPB-F-04-07-2016	Envío de oficio a la Señora Yaxinia Díaz Mendoza, Directora de Recursos Humanos del Ministerio de Educación , respectivamente consultando sobre la gestión que realiza el Departamento cuando se notifican casos de morosidad ante el Colegio Profesional y la permanencia de los colaboradores.	Mediante oficio DRH-8498-2016-DIR convocan al COPROBI a una reunión el día martes 16 de agosto, 1:30 pm.
CPB-F-02-08-2016	Envío de oficio al Señor Sergio Alfaro Salas, Ministro de la Presidencia de la República, en apoyo al Colegio de	Mediante oficio DM-0780-2016 acusan



	<p>Profesionales en Ciencias Económicas con respecto al acuerdo que tomo el Consejo de Gobierno indicando que el cargo de Gerente General del Banco de Costa Rica no requiere la incorporación a un Colegio Profesional, donde su Ley N° 7105 claramente establece la obligatoriedad de la colegiatura para desempeñar actividades propias o afines a las Ciencias Económicas.</p>	<p>recibido e indican que fue trasladado al Consejo de Gobierno para el debido conocimiento.</p>
<p>CPB-F-03-09-2016</p>	<p>Envío de oficio al Director del Departamento de Recursos Humanos del Instituto Tecnológico de Costa Rica, el señor Harold Blanco Leitón, donde se les indica el artículo 4 de la Ley N° 9148 del COPROBI,</p> <p>“Deberán ser personas miembros del Colegio quienes desempeñen cargos de jefatura o dirección en cualquier nivel y cargos calificados como profesionales en la Dirección del Sistema Nacional de Bibliotecas (SINABI), así como en la Biblioteca Nacional y la red de bibliotecas públicas, oficiales y semioficiales, universitarias, municipales, educativas, especializadas, los centros de documentación e información y los centros de recursos para el aprendizaje”</p>	<p>En espera.</p>
<p>CPB 13-01-2017</p>	<p>Comunicado a la Sra. Yaxinia Díaz Mendoza, Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Educación Pública, recordando la importancia de la obligatoriedad de la colegiatura.</p>	<p>Por medio del DRH-428-2017-DIR recuerda lo que estipula el Manual de Clases de Puestos Docentes del Servicio Civil y que los nombramientos los realizan según el registro</p>



		de elegibles del concurso externo TAD-01-2015
CPB-44-01-2017	Comunicado a los colegiados, con el fin de aclarar la fecha de convocatoria para iniciar labores en los Centros Educativos.	
CPB-F-23-02-2017	Comunicado a la Universidad Santa Paula, recordando la importancia de la obligatoriedad de la colegiatura.	En espera
CPB-F-24-02-2017	Comunicado al Ministerio de Educación Pública, solicitando información sobre unos nombramientos en inopia y un listado actualizado de plazas vacantes.	En espera
CPB-25-02-2017	Comunicado a los colegiados, con el fin de aclarar los datos de la actividad del Día del Bibliotecólogo por la molestia de algunos colegiados que se quedaron sin cupo.	
CPB-41-02-2017	Comunicado a la doctora Sonia Marta Mora Escalante, ministra del Ministerio de Educación Pública por el cual se solicita información de: inexistencia de jefatura para el Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos para el Aprendizaje , reducción de plazas de asesores nacionales en bibliotecología, falta de lineamientos o legislación para las funciones, deberes y obligaciones de las bibliotecas y quienes trabajen en ellas, nombramientos por inopias , carencia de una directriz que obligue a los encargados de bibliotecas a usar el sistema de Biblioteca Digital bajo la plataforma Janium, los directores no respetan las labores ni horarios de las bibliotecas, reiterar nuestro interés en la visualización en el calendario escolar del Día del Bibliotecólogo . Esto a raíz	En espera



<p>CPB-42-02-2017</p>	<p>de una reunión que se mantuvo con la señora Karla Salguero.</p> <p>En relación a la circular DVM-AC-001-2017 referente a la Elaboración del Planeamiento Didáctico, la cual va dirigida también para el personal Técnico Docente, deseamos solicitarle nos pueda ayudar a clarificar algunas dudas; especialmente para los profesionales en bibliotecología.</p>	<p>La Viceministra de Educación pasa la consulta a la Dirección de Desarrollo Curricular.</p>
------------------------------	---	--

Consultas relacionadas con el Ministerio de Educación Pública

En relación con las consultas recibidas relacionadas con el Ministerio de Educación Pública, se centran en las siguientes temáticas:

- Funciones de los bibliotecólogos. (10 consultas)
 - Consulta sobre las funciones que debe cubrir un bibliotecólogo en un centro educativo con primer y segundo ciclo, por lo que se le responde adjuntando el manual descriptivo de clases docentes de la dirección general del servicio civil y demás documentación que le sirva de fundamento ante la dirección de la institución, para que pueda buscar el diálogo y establecer con claridad las funciones de acuerdo a la legislación.
- Jornada Laboral. (13 consultas)
 - Se solicita al COPROBI intervenir en la lucha por las 40 horas laborales, pero se le señala que el colegio ha realizado las consultas respectivas y ha comunicado a los colegas estas respuestas, además se sugiere realizar la solicitud ante el sindicato al que se encuentra inscrita. Así como se le aclara que la Convención Colectiva es muy clara en el tema, por lo que se le adjunta documentación para su análisis.
- Cambios de categorías. (4 consultas)
 - Cambio de categoría de un colega de BACE 2 a BACE 1 y se le responde mediante lo comunicado por los encargados del Ministerio de Educación Pública. Reconocimiento de títulos de posgrado para puntaje. El Ministerio de Educación Pública responde lo siguiente y se le indica a la colega: según la normativa aplicable en Carrera Profesional, la Maestría le otorgaría 4 puntos adicionales en el rubro de grados académicos, pasando de 9 puntos (Bachillerato o Bachillerato + Licenciatura) a 13 puntos, ya que se considera como un Grado Académico que va a la base de la formación académica. Asimismo, para otorgación de Grupos Profesionales, si el funcionario posee la categoría MT-4 (otorgada por el Bachillerato) y adiciona la Maestría sin aportar la Licenciatura, se le otorga el Grupo



Profesional MT-5, pero si el funcionario ya posee el MT-5 producto del Bachillerato + Licenciatura (u otra Maestría) y adicional presenta la Maestría, no genera cambio en la categoría otorgada ya que actualmente posee el MT-5, que es el tope para esta clase de puesto.

- Nombramientos. (21 casos)
 - En el 2016 se recibieron **10 casos de inopias**, se nombraron a 10 personas con ayuda del Colegio.
 - En lo que llevamos del 2017 se recibieron **11 casos de inopias**, que nos hayan comunicado, se han nombrado a 4; El Ministerio de Educación Pública se deja la información de las otras personas que solicitan apoyo del Colegio, además hay 2 casos en que a pesar de que se les brinda apoyo han rechazado los puestos, razón por la cual se tomó el acuerdo de la carta.
- Día del bibliotecólogo. (3 consultas)
 - Consulta acerca del proceder del **Día del Bibliotecólogo y del Proyecto de Ley** y se le responde que se han enviado cartas al MEP solicitando la inclusión de la fecha dentro del calendario escolar y además se indica que la ley desde mayo entró como proyecto de ley para discusión y aprobación en el Plenario Legislativo.
- Pagos. (6 consultas)
 - **Salario mensual** de un Bachiller en Bibliotecología Se indica que los salarios se rigen a partir de las categorías que asignan en el MEP según lo estipulado por el Servicio Civil Docente. Por lo que se le adjuntó documento de la clasificación de puestos con su respectivo salario.
- Otras: reglamentos, consultas varias (11 consultas)
 - Caso de **quema de biblioteca** de centro educativo. Se consulta ante el Ministerio de Educación Pública. Este caso se encuentra en investigación.
 - Consulta sobre el **oficio DRH-12620-2016-DIR del MEP "Seguro o Póliza de Fidelidad a Favor del Ministerio de Educación"**. Para este caso la Fiscalía recurre a realizar la consulta al asesor legal del Ministerio de Educación Pública, nos aclaró que la circular está dirigida solo al funcionario que tienen la obligación de presentar Declaración de Bienes ante la Contraloría General al momento de asumir sus cargos. Los funcionarios que presenta esta declaratoria son aquellos que tienen entre sus funciones el "recaudar, custodiar o administrar fondos y valores públicos" del MEP.

Consultas relacionadas con otras instancias

En relación con las consultas recibidas relacionadas con otras instancias, se hace mención a algunos casos:

Denuncia: **Universidad Earth** solicitan una recepcionista mencionando que preferiblemente con estudios en Bibliotecología. Se adjunta respuesta por parte de la señora Ruth Guzmán Muñoz, Directora de la Biblioteca y Centro de Información. En la cual se aclaran 3 puntos: la nomenclatura que emplea la universidad



en relación a "Recepcionista" es para aquellas personas que brindan servicio al cliente, pero no ocupa categoría de profesional y/o jefatura; el nivel que solicitan es de Bachiller de Educación Media, no es obligatorio que tenga conocimientos en Bibliotecología y por último, el objetivo indicado en el anuncio indica que el puesto es para brindar apoyo a las labores bibliotecológicas.

Denuncia: molestia por nombramiento de una señora con conocimientos empíricos que labora en la biblioteca del **Instituto Tecnológico de Costa Rica Sede San Carlos** y a su vez, la señora no genera un ambiente laboral apropiado, por lo que la muchacha indica que les impide un poco ejercer bien la profesión. Fiscalía procede a revisar los informes del año pasado y encuentra un caso en la misma institución. Sin embargo, desde noviembre el Colegio envió varios oficios al Departamento de Recursos Humanos recordando la importancia de la Ley 9148, donde para obtener la colegiatura se requiere que la persona cuente con un título universitario, pero no se ha recibido respuesta.

5. Incorporaciones de nuevos colegiados:

INCORPORACIONES COPROBI	
ABRIL 2016-MARZO 2017	
MES	CANTIDAD
Mayo 2016	26
Julio 2016	30
Agosto 2016 (extraordinaria)	1
Setiembre 2016	18
Octubre 2016 (extraordinaria)	1
Diciembre 2016	23
Enero 2017	13
Febrero 2017 (extraordinaria)	1
Marzo 2017 (extraordinaria)	2
TOTAL	115

6. Inventario y plaqueo de artículos:

Se realizó el inventario el día martes 14 de marzo del 2017. El ajuste respectivo se adjunta al presente informe de labores.



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

ubicación	Estado	No. De placa	Descripción del Bien	Marca	Serie	Modelo
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	CB-004	Mueble café			
Cocina	Visto bueno	COBI-0001	Refrigeradora	Atlas-Millennium	1029028	
Cocina	Visto bueno	COBI-0002	Micronondas	Atlas	1408736	
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	COBI-0003	Máquina multifuncional: fotocopiado, fax, escaneo	Cannon		
	Perdido	COBI-0004	Teléfono	General Electric	90107190	Reportado por la junta Directiva 2012-2014
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0005	Contestadora	Panasonic	Mod.KX-TN85-W	fuera de uso
	Perdido	COBI-0006	CPU			Reportado por la junta Directiva 2012-2015
	Perdido	COBI-0007	Monitor CPU	AOC	UIC86A141293	Reportado por la junta Directiva 2012-2016
	Perdido	COBI-0008	Monitor CPU	AOC	K4C63B777586	Reportado por la junta Directiva 2012-2017
	Perdido	COBI-0009	CPU			Reportado por la junta Directiva 2012-2018
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	COBI-0010	Disco duro Externo	Thermaltake	X15CD	
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0011	UPS	Power Station	417512196	fuera de uso (no sirve)
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	COBI-0012	Archivo verde para ficheros pequeño			
Bodega de Arriba	Regular estado	COBI-0013	Computadora portátil	Toshiba	16066769W	
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0014	Cámara Digital	Sony	8416553	fuera de uso (no sirve)
Cocina	Visto bueno	COBI-0015	Mueble trastero			
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0016	Video Beam - Proyector Gris	Epson		
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0017	Silla de escritorio giratoria			fuera de uso (no sirve)
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0018	Silla Vinil café acolchada			
Cocina	Visto bueno	COBI-0019	Silla Vinil café acolchada			
Cocina	Visto bueno	COBI-0020	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0021	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0022	Silla Vinil café acolchada			
Cocina	Visto bueno	COBI-0023	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0024	Silla Vinil café acolchada			



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0025	Silla Vinil café acolchada			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0026	Silla Vinil café acolchada			
Cocina	Visto bueno	COBI-0027	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0028	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0029	Silla Vinil café acolchada		Back- UPS 750	
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0030	Silla Vinil café acolchada			
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0031	Silla Vinil café acolchada			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0032	Biblioteca Formica			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-0033	Abanico de pie	SANYO		
Sala de Sesiones	Visto bueno	COBI-0034	Mesa Sesiones			
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0035	Abanico de pie			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0036	Archivadores verticales beish	Metallin 4 gavetas		
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0037	Archivadores verticales beish	Metallin 4 gavetas		
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0038	Archivadores verticales beish	Metalliin 4 gavetas		
Tribunal de Honor	Visto bueno	COBI-0039	Archivadores verticales celeste	Rosago 4 gavetas	2087F-BD	
Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0040	Archivadores verticales celeste	Rosago 4 gavetas		
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0041	Archivo celeste metálico	Indelmú 2 puertas		
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0042	Archivo celeste 3 puertas y caja fuerte	Indelmú		
Tribunal de Honor	Visto bueno	COBI-0043	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0044	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0045	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0046	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0047	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0048	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0049	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0050	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0051	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0052	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0053	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0054	Mesa rectangular plástica blanca	Lifetime		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Tribunal Electoral	Tiene Comejen	COBI-0055	Mesa redonda madera	Cambiar sobre		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0056	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0057	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0058	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0059	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0060	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0061	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-0062	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0063	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0064	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0065	Sillas plásticas color negro	Lifetime		AD-2138
Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0066	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0067	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0068	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0069	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal de Honor	Visto bueno	COBI-0070	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0071	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0072	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0073	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0074	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0075	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0076	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0077	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0078	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0079	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0080	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0081	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0082	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal de Honor	Visto bueno	COBI-0083	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0084	Sillas plásticas color negro	Lifetime		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0085	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal de Honor	Visto bueno	COBI-0086	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0087	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0088	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-0089	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0090	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0091	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0092	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0093	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0094	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0095	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0096	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0097	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Sala de Espera	Visto bueno	COBI-0098	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0099	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0100	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0101	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0102	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Tribunal Electoral	Visto bueno	COBI-0103	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0104	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0105	Sillas plásticas color negro	Lifetime		
Sala de Sesiones	De baja	COBI-0106	Pizarra acrílica			Donado Escuela- ver oficio
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0107	Carrito de madera con rodines para comida			
	Perdido	COBI-0108	Combo Audio Performer Pack color negro			Reportado por la junta Directiva 2012-2019
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0109	Parlante de pie color negro	PEAVEY		
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0110	Parlante de pie color negro	PEAVEY		
Archivo Central-Bodega	Fuera de uso	COBI-0111	Telefono oficina			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0112	Telefono bodega	Panasonic	(inalambrico)	
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0113	Ecualizador de equipo de sonido	PEAVEY	GM9G619401F	



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0114	Micrófono inalámbrico	SOUNDBARRIER		
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-0115	Base inalámbrica del micrófono	SOUNDBARRIER		
	Perdido	COBI-0116	Monitor LCD	BENQ	ETGB909671019	Reportado por la junta Directiva 2012-2020
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	COBI-0117	CPU Servidor	FULL POWER		
Cocina	Visto bueno	COBI-0118	Coffe maker blanco	Proctor Silex		
Cocina	Visto bueno	COBI-0119	Percolador para café	Hamilton Beach	P40515	
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0120	Escritorio modular beish			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0121	Escritorio modular beish			
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0122	Silla de escritorio giratoria			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-0123	Escalera metálica			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0124	Silla de escritorio giratoria			fuera de uso (no sirve)
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-0125	Caja de herramientas	OSHA		
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	COBI-0126	Teclado	Genius		
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0127	Teclado	Genius		
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	COBI-0128	mouse			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0129	Cámara Digital Cyber-shot color negro	SONY		
Archivo Central	Visto bueno	COBI-0130	Codificadora	Dymo Letratag		
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0131	Hub			
Baño Hombres primer piso	Visto bueno	COBI-0132	Basurero plástico			
Cocina	Visto bueno	COBI-0133	Basurero plástico			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0134	Basurero			
Cocina	Visto bueno	COBI-0135	Plantilla eléctrica	Hot Plate Electric Cooking	Model:YQ-2020	
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0136	UPS	Power Station		fuera de uso (no sirve)
Baño Mixto segundo piso	Visto bueno	COBI-0137	Basurero plástico			
Pasillo	Visto bueno	COBI-0138	Basurero metal			
Bodega de Arriba	Revisión	COBI-0139	Escaner	Canon		
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0140	Monitor plasma	Benq		
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-0141	Monitor plasma	Benq		
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0142	Impresora para recibos	Epson		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

“Innovando sin perder la esencia”

Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0143	CPU Full power			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0144	CPU Full power			
Sala de Espera	Visto bueno	COBI-0145	Vitrina de vidrio			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-0146	Impresora	Epson T50	(inalámbrico)	fuera de uso
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-0147	Juego de parlantes escritorio	Genius		
Archivo Central-Bodega	Fuera de uso	COBI-0148	Juego de parlantes escritorio	Genius		
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0149	Juego de parlantes		(cuartito)	fuera de uso (no sirve)
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-0150	Escritorio modular blanco			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-0151	Árbol de Navidad		SB72VHF	
Pasillo	Visto bueno	COBI-0152	Banner COPROBI			
Baño Mujeres primer piso	Visto bueno	COBI-0153	Basurero plástico			
Baño Mujeres primer piso	Visto bueno	COBI-0154	Basurero plástico			
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-0155	Mesa celeste con rodines y gaveta			
Archivo Central-Bodega	Fuera de uso	COBI-0156	Teclado	Genius		
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	COBI-0157	Guillotina	Studmark		
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-0158	Cepillo electrico	Hoover		
Baño Mixto segundo piso	Visto bueno	COBI-159	Dispensador de papel higiénico			
Baño Hombres primer piso	Visto bueno	COBI-160	Dispensador de papel higiénico			
Baño Mujeres primer piso	Visto bueno	COBI-161	Dispensador de papel higiénico			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-162	CPU	Full Power		
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-163	Teclado	Genius		
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	COBI-164	Disco duro Externo	SAMSUNG		
Archivo Central	Visto bueno	COBI-165	Caja Chica Administración			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-166	Caja fuerte pequeña			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-167	Calculadora Cassio			
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	COBI-168	Parlantes			
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-169	Calculadora	Casio		
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-170	Teléfono Central			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-171	Teléfono Administradora			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-172	Alfombra plástico-protectora			



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-173	Alfombra plástico-protectora		MV-8V	
Archivo Central	Visto bueno	COBI-174	Grapadora Industrial		JZ300	
Archivo Central	Visto bueno	COBI-175	Perforadora Industrial			
Archivo Central	Visto bueno	COBI-176	Sacabocados	KW-Trio 98e8		
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-177	Arturito			
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-178	Arturito			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-179	Teléfono	Panasonic	KX-TS500LX	fuera de uso
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-180	Basurero de Metal			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	COBI-181	Mouse	Genius		
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	COBI-182	Teléfono			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-183	Dispensador de toallas			
Baño Mixto segundo piso	Visto bueno	COBI-184	Dispensador de toallas			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-185	Dispensador papel higiénico			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-186	Dispensador toallas			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-187	Espejo			Se quebró
Baño Mixto segundo piso	Visto bueno	COBI-188	Espejo			
Baño Mujeres primer piso	Visto bueno	COBI-189	Dispensador toallas			
Baño Hombres primer piso	Visto bueno	COBI-190	Dispensador toallas			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	COBI-191	Dispensador papel higiénico			
Oficina de Ronald	Visto bueno	COBI-192	Impresora Multifuncional	HP/ officejet		
Bodega de Arriba	Visto bueno	COBI-193	Espejo			
Oficina Administración	Visto bueno	COBI-194	Archivero vertical gris			
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-195	Alfombra café	-----	-----	Deterioro por estado
Descartado Acta # 776-07	De baja	COBI-196	Alfombra café	-----	-----	Deterioro por estado
Bodega de Arriba	Verificar Estado	COBI-197	Expandidor de Internet			
Salón Multiusos	Visto bueno	COBI-198	Base de la bandera del Colegio de Profesionales en Bibliotecología			
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-199	Mueble café impresora central			
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-200	Espejo			
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-201	UPS			



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-202	Impresora de carnet	Datacard CD800		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-203	Caja Fuerte	First Alert		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-204	Silla Negra			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	Coprobi-205	Basurero Plástico Gris (Plástico)			
Bodega de Limpieza	Visto bueno	Coprobi-206	Basurero Plástico Gris (Vidrio)		MESALFA	
Bodega de Limpieza	Visto bueno	Coprobi-207	Basurero Plástico Gris (Papel y Cartón)		MESALFA	
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-208	Trituradora gris	Fellowes	P70CM	
Oficina Fiscalía	Visto bueno	Coprobi-209	Mesa rojo-negro		Pro8600 Plus	
Bodega de Arriba	Revisión	Coprobi-210	Impresora Epson			
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-211	Monitor negro	AOC		
Bodega de Limpieza	Visto bueno	Coprobi-212	Hielera	COLEMAN	MESALFA	
Bodega de Limpieza	Visto bueno	Coprobi-213	Hielera	COLEMAN		
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-214	Micrófono de cable			
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-215	Micrófono de cable			
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-216	Telefono verde	General Electric		fuera de uso
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-217	Teléfono negro	SIEMENS	euroset 805 S	fuera de uso
Archivo Central-Bodega	Verificar Estado	Coprobi-218	Teclado	3 in 1 set		
Bodega de Arriba	Verificar estado	Coprobi-219	Impresora	Cannon		
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-220	Mouse	Full Power		
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-221	UPS	Full Power		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-222	Teclado Full power			
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-223	Teléfono fax	PANASONIC	KX-F700	fuera de uso
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-224	Monitor Plasma	BENQ		
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-225	Mouse	Genius		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-226	Mouse	Genius	Secretarial 2512	
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-227	Servidor negro	NEXXT Solutions		
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-228	Archivo Legal-4 gavetas	Continental		
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-229	Archivo Legal-4 gavetas	Continental		
Oficina Fiscalía	Visto bueno	Coprobi-230	Protector Alfombra			



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-231	UPS	FORZA		
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-232	Archivador oficio largo	Panavision		
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	Coprobi-233	Laptop Hewlett-Packard gris	HP		
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-234	Proyector blanco Epson	Epson Powerlites		H568A
Descartado Acta # 776-07	De baja	Coprobi-235	Celular Azul	Samsung		
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-236	Detector de Billetes Falso	Sin marca establecida		SL-1011
Pasillo	Visto bueno	Coprobi-237	Extintor			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	Coprobi-238	Silla color negro			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	Coprobi-239	UPS	APC	GM-04003 A	
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-240	Archivo cuatro gavetas resistente al fuego	EAGLE SAFES		
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-241	Árbol de Navidad		IP 1800	
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-242	Disco duro Externo color negro	WD Elements	WDBU6Y0020BB K-05	
Tesorería	Visto bueno	Coprobi-243	Celular blanco	BLU		
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-244	Destructora de papel gris	GEHA		
Cocina	Visto bueno	Coprobi-245	Cofee Maker negro	Hamilton Beach		
Bodega de Arriba	Regular estado	Coprobi-246	Árbol de Navidad			
Sala de Sesiones	Visto bueno	Coprobi-247	Abanico de pie	LASKO		
Salón Multiusos	Visto bueno	Coprobi-248	Abanico de pie	LASKO		
Cocina	Visto bueno	Coprobi-249	Televisor 24 pulgadas	Continental		
Pasillo	Visto bueno	Coprobi-250	Mueble café tipo cómoda			
Salón Multiusos	Visto bueno	Coprobi-251	Pantalla para proyectar			
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-252	Mouse-negro	Genius		
Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-253	Aire Acondicionado/ servidor	Carrier		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-254	Aire Acondicionado/ oficina ast. Administrativa	Carrier		
Salón Multiusos	Visto bueno	Coprobi-255	Aire Acondicionado/ salón reuniones	Carrier		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-256	UPS/ oficina ast. Administrativa	APC		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

Cuarto de Máquinas	Visto bueno	Coprobi-257	UPS/ servidor	APC		
Archivo Central	Visto bueno	Coprobi-258	Cámara Nikon-semiprofesional negra	Nikon	2321162	D3300
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-259	Microfono Sky	Sky		SDM-8800
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-260	Base de microfono	Sky	145747	SDM-8800
Bodega de Arriba	Visto bueno	Coprobi-261	Mecladora Peavey	PEAVEY	3112682	PVi88B
Oficina de Administración	Visto bueno	Coprobi-262	Parlantes	Aneex		
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-263	Sillón azul grande			
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-264	Mesita de vidrio			
Oficina Fiscalía	Visto bueno	Coprobi-265	Teléfono inalámbrico	Panasonic		
Sala de Sesiones	Visto bueno	Coprobi-266	Teléfono inalámbrico	Panasonic		
Oficina Administración	Visto bueno	Coprobi-267	Cámara pequeña			
Pasillo segundo piso	Visto bueno	Coprobi-268	Extintor			
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-269	Teclado			
Salón Multiusos	Visto bueno	Coprobi-270	Aire Acondicionado/salón reuniones	Carrier		
Sala de Sesiones	Visto bueno	Coprobi-271	Pizarra			
Archivo Central-Bodega	Visto bueno	Coprobi-272	Computadora portátil	Toshiba	1B101659W	
Oficina de Ronald	Visto bueno	Coprobi-273	Basurero metal			
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-274	Sillón azul grande			
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-275	Sillón azul pequeño			
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-276	Sillón azul pequeño			
Sala de Espera	Visto bueno	Coprobi-277	Sillón azul pequeño			
Bodega de Arriba	Visto bueno		Portal de 12 piezas			
			última línea			

A continuación, un resumen de los datos más relevantes encontrados:



ARTÍCULO SEIS: Incorporación extraordinaria. Se procede a realizar la incorporación extraordinaria de los colegas: LUIS JASON VARGAS VARGAS, cédula 1-1555088, carné 1762 y DELIA MELINA CALDERON JIMENEZ, cédula 1-1315068, carné 1765.

ARTÍCULO SIETE: Lectura de correspondencia. La Prosecretaria Azalea Ramírez López da lectura a la correspondencia.

- El Alcalde Juan Bosco Acevedo Hurtado, de la Municipalidad de Upala, solicita colaboración para la colega Blanca Alicia Rivas Cortés, quien se vio afectada por el huracán Otto.

Acuerdo 795-01

Se acuerda aprobar un subsidio de 300.000,00 (trescientos mil colones) por una única vez a la colega Blanca Alicia Rivas Cortés, ante la solicitud de colaboración del alcalde de la Municipalidad de Upala, manifestando que la colega se vio afectada por el huracán Otto; con el entendido que aún no hay un reglamento aprobado para estos casos y amparado en el artículo 155 del reglamento a la ley del COPROBI.

- La colega Ana Clara Fernández Ulate presenta su renuncia ante el COPROBI por haberse acogido a su derecho de jubilación.

Acuerdo 795-02

Se acuerda aprobar la renuncia al COPROBI de la colega Ana Clara Fernández Ulate por haberse acogido a su derecho de jubilación.

- La colega Mayra Fallas Jiménez presenta su renuncia ante el COPROBI por haberse acogido a su derecho de jubilación.

Acuerdo 795-03

Se acuerda aprobar la renuncia al COPROBI de la colega Mayra Fallas Jiménez por haberse acogido a su derecho de jubilación.

- La colega Seidy Villalobos Chacón, manifiesta su desacuerdo con el oficio CPB-41-02-2017, refiriéndose al posible nombramiento de la jefatura del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos del MEP y con la reducción de plazas de asesores nacionales, entre otros aspectos, considerando que el COPROBI no ha respondido satisfactoriamente a sus demandas.

Acuerdo 795-04

Se acuerda conversar personalmente con la colega Seidy Villalobos Chacón para aclarar su desacuerdo con el oficio CPB-41-02-2017, refiriéndose al posible nombramiento de la jefatura del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos del MEP y con la reducción de



plazas de asesores nacionales, entre otros aspectos, pues la colega considera que el COPROBI no ha respondido satisfactoriamente a sus demandas.

- La colega Fressy Ramírez Esquivel presenta su renuncia ante el COPROBI por haberse acogido a su derecho de jubilación.

Acuerdo 795-05

Se acuerda aprobar la renuncia ante COPROBI de la colega Fressy Ramírez Esquivel por haberse acogido a su derecho de jubilación.

- El colega Rolando Herrera Burgos, profesor de la Escuela de Bibliotecología de la UCR, solicita que un representante del COPROBI de una charla, el próximo 04 de mayo a los estudiantes del curso de Fundamentos de las Ciencias Bibliotecológicas y de la Información donde se presente una reseña del Colegio y se haga referencia al papel que juega.

Acuerdo 795-06

Se acuerda que la colega Melissa Castro, colaboradora del COPROBI, ofrezca una charla el próximo 04 de mayo a los estudiantes del curso de Fundamentos de las Ciencias Bibliotecológicas y de la Información donde se presente una reseña del Colegio y se haga referencia al papel que juega, ante la solicitud del colega Rolando Herrera Burgos, profesor de la Escuela de Bibliotecología de la UCR.

- La colega Carmen Hidalgo Agüero solicita apoyo al COPROBI para publicar algunas obras literarias que ha escrito.

Acuerdo 795-07

Se acuerda que ante la solicitud de la colega Carmen Hidalgo Agüero para que el COPROBI le apoye en la publicación de algunas obras literarias que ha escrito, se le indique que debe dar tiempo ya que se está en un momento de cambio de Junta Directiva, pero se estudiará la posibilidad de publicar con un nuevo convenio que se firmó con Edinexo.

ARTÍCULO OCHO: Asuntos varios.

a. Informes anuales. Los informes anuales correspondientes a Presidencia, Tesorería y Fiscalía deben ser enviados a los colegas una semana antes de la Asamblea.

b. Presupuesto anual: la tesorera Priscilla Jiménez lee el Presupuesto Anual que se presentará en la Asamblea No. 63 a celebrarse el 07 de abril próximo.



Acuerdo 795-08

Se acuerda presentar una moción a la Asamblea para que el Fondo Nelly Kooper se transforme en un fondo para la investigación y capacitación. Además, que el colegiado que solicita una beca presente posteriormente un artículo relacionado con la capacitación obtenida.

Adjuntar presupuesto

COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA				
PRESUPUESTO APROBADO				
PERIODO ABRIL 2016 A MARZO 2017				
DETALLE DE CUENTA	TOTAL	EJECUTADO	eje	DIFERENCIA
INGRESOS	Propuesta		feb	
Cuotas de Asociados	84.000.000,00	111.877.580,35	133%	(27.877.580,35)
Incorporaciones	2.400.000,00	3.906.500,00	163%	(1.506.500,00)
Cursos de Actualización Congresos jornadas	4.000.000,00	3.322.350,00	83%	677.650,00
Certificaciones	288.000,00	932.610,00	324%	(644.610,00)
Intereses sobre Inversiones temporales	1.590.000,00	33.004,42	2%	1.556.995,58
Emision o repocicion de carnet	-	131.500,00	0%	(131.500,00)
TOTAL INGRESOS	92.278.000,00	120.203.544,77	1,30	(27.925.544,77)
COSTOS SOBRE CUOTAS				
Descuento sobre cuotas 1%	840.000,00	€ 1.118.775,80	133%	(278.775,80)
Fondo de Mutualidad 4% sobre cuotas asociados	3.360.000,00	4.475.103,21	133%	(1.115.103,21)
Fondo de Investigación Nelly Kopper Dodero				
5% sobre cuotas asociados	4.200.000,00	€ 5.593.879,02	133%	(1.393.879,02)
Fondo para finca de recreo 4% sobre cuotas	3.360.000,00	€ 4.475.103,21	133%	(1.115.103,21)
Fondo Mejoras Edificio y Equipo Tecnologico				
10% sobre cuotas asociados	8.400.000,00	€ 11.187.758,04	133%	(2.787.758,04)
TOTAL COSTOS SOBRE CUOTAS ASOCIADOS	20.160.000,00	26.850.619,28		(6.690.619,28)
INGRESO NETO	72.118.000,00	93.352.925,49		

PRESUPUESTO DE GASTOS	Propuesta A			
GASTOS GENERALES Y ADMINISTRATIVOS				
Salarios	23.262.460,00	18.850.073,61	81%	4.412.386,39
	abril	1.564.063,38		
	mayo	1.564.063,38		
	junio	2.002.615,09		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	JULIO		1.738.241,23		
	agosto		2.039.713,24		
	Setiembre		1.773.829,50		
	Octubre		1.773.829,50		
	Noviembre		1.695.924,50		
	Diciembre		1.426.829,50		
	Enero		1.613.360,00		
	Febrero		1.657.604,29		
	Marzo				
Cargas sociales		6.125.000,00	4.178.438,00	68%	1.946.562,00
	abril		211.750,00		
	mayo		0,00		
	junio		674.048,00		
	julio		527.095,00		
	agosto		0,00		
	Setiembre		426.490,00		
	Octubre		878.642,00		
	Diciembre		479.759,00		
	Enero		411.255,00		
	Febrero		569.399,00		
	Marzo				
Aguinaldos		1.938.538,00	1.525.835,73	79%	412.702,27
	abril		130.338,62		
	mayo		130.338,62		
	junio		162.119,54		
	julio		144.167,06		
	agosto		144.167,06		
	Setiembre		147.819,12		
	Octubre		147.819,12		
	Noviembre		127.569,13		
	Diciembre		118.902,46		
	Enero		134.356,67		
	Febrero		138.238,33		
	Marzo				
Prestaciones legales		1.242.394,00	975.982,14	79%	266.411,86
	abril		83.364,58		
	mayo		83.364,58		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	junio		103.691,64		
	julio		92.209,26		
	agosto		92.209,26		
	Setiembre		94.545,12		
	Octubre		94.545,12		
	Noviembre		81.593,22		
	Diciembre		76.050,02		
	Enero		85.992,09		
	Febrero		88.417,25		
	Marzo				
Servicio Apoyo administrativo		250.000,00	188.518,00	75%	61.482,00
	abril				
	mayo		29.050,00		
	junio				
	julio		60.000,00		
	agosto				
	Setiembre				
	Octubre				
	Noviembre				
	Diciembre		52.000,00		
	Enero		46.448,00		
	Febrero		1.020,00		
Servicio Contable		700.000,00	640.000,00	91%	60.000,00
	mayo		100.000,00		
	junio		0,00		
	julio		120.000,00		
	Setiembre		70.000,00		
	Octubre		70.000,00		
	Noviembre		70.000,00		
	Enero		140.000,00		
	Febrero		70.000,00		
	Marzo				
Asesoría Legal		1.400.000,00	497.000,00	36%	903.000,00
	abril		100.000,00		
	mayo		75.000,00		
	junio		50.000,00		
	julio		123.000,00		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	agosto		31.000,00		
	Setiembre		33.000,00		
	Octubre		0,00		
	Noviembre		33.000,00		
	Diciembre		52.000,00		
	Febrero				
	Marzo				
Servicios públicos (agua luz telefono)		1.000.000,00	1.196.728,54	120%	(196.728,54)
	abril		89.621,00		
	mayo		124.730,00		
	junio		82.786,00		
	julio		79.330,00		
	agosto		123.434,00		
	Setiembre		125.706,25		
	Octubre		98.685,00		
	Noviembre		167.035,00		
	Diciembre		99.831,00		
	Enero		87.945,00		
	Febrero		117.625,29		
	Marzo				
Impuestos y servicios Municipales		800.000,00	750.851,70	94%	49.148,30
	junio		175.972,30		
	agosto		40.340,00		
	Setiembre		176.564,40		
	Diciembre		357.975,00		
	Marzo				
Portes correos y Envios		500.000,00	405.732,00	81%	94.268,00
	abril		21.420,00		
	mayo		25.860,00		
	junio		45.840,00		
	julio		43.960,00		
	agosto		93.787,00		
	Setiembre		8.640,00		
	Octubre		33.000,00		
	Noviembre		24.840,00		
	Diciembre		66.420,00		
	Enero		10.085,00		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	Febrero		31.880,00		
	Marzo				
Seguridad y Monitoreo		225.500,00	198.475,00	88%	27.025,00
	abril		0,00		
	mayo		0,00		
	junio		36.475,00		
	julio		18.000,00		
	agosto		18.000,00		
	Setiembre		18.000,00		
	Octubre		18.000,00		
	Noviembre		36.000,00		
	Diciembre		18.000,00		
	Enero		18.000,00		
	Febrero		18.000,00		
	Marzo				
Servicio de auditoría		1.100.000,00	0,00	0%	1.100.000,00
Seguro Riesgos del Trabajo		120.000,00	82.263,00	69%	37.737,00
	abril				
	enero		82.263,00		
Seguro contra Incendio		1.200.000,00	1.164.623,00	97%	35.377,00
	abril		582.311,00		
	Octubre		582.312,00		
Servicios de Impresión publicidad promocion		800.000,00	340.058,00	43%	459.942,00
			340.058,00		
Publicaciones impresas		950.000,00		0%	950.000,00
	abril				
	Diciembre				
Materiales Aseo e Higiene		1.000.000,00	913.790,57	91%	86.209,43
	abril				
	mayo		88.677,75		
	junio		447.076,78		
	julio		53.255,04		
	agosto		5.000,00		
	Setiembre		62.500,00		
	Octubre		2.815,00		
	Noviembre		22.482,00		
	Diciembre		3.000,00		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	Marzo		228.984,00		
Papeleria y Utiles de Oficina		900.000,00	1.607.691,81	179%	(707.691,81)
	abril		24.880,09		
	mayo		0,00		
	junio		52.140,25		
	julio		688.265,00		
	agosto		9.026,89		
	Setiembre		157.367,75		
	Octubre		85.274,00		
	Noviembre		49.180,00		
	Diciembre		7.900,00		
	Enero		450.363,61		
	Febrero		83.294,22		
	Marzo				
Actividades Sociales		760.000,00	651.820,00	86%	108.180,00
	abril		74.170,00		
	JUNIO		16.795,00		
	Octubre		35.000,00		
	Noviembre		180.000,00		
	Diciembre		301.870,00		
	Enero		43.985,00		
	Febrero				
Celebración Día del Bibliotecólogo		1.600.000,00		0%	1.600.000,00
Federacion De Colegios Profesionales Universitarios		300.000,00	235.073,06	78%	64.926,94
	abril		0,00		
	mayo		0,00		
	junio		19.496,00		
	julio		19.449,20		
	agosto		69.449,20		
	Setiembre		19.449,20		
	Octubre		21.445,82		
	Noviembre		21.445,82		
	Diciembre		21.445,82		
	Enero		21.446,00		
	Febrero		21.446,00		
	Marzo				
Asamblea General Ordinaria		16.000.000,00	18.926.917,73	118%	(2.926.917,73)



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	abril		17.707.917,73		
	mayo		385.000,00		
	agosto		834.000,00		
	julio				
Asamblea General Extraordinaria		900.000,00		0%	900.000,00
Cursos Actualiz Profesional Congreso Jornadas		1.000.000,00	9.958.558,80	996%	(8.958.558,80)
	junio		2.977.206,00		
	agosto		578.813,00		
	Setiembre		5.224.232,80		
	Octubre		1.158.307,00		
	Noviembre		20.000,00		
Viáticos		750.000,00	744.704,57	99%	5.295,43
	abril		2.500,00		
	mayo		110.570,00		
	junio		31.477,00		
	julio		125.690,00		
	agosto		40.344,00		
	Setiembre		123.396,70		
	Octubre		79.800,00		
	Noviembre		96.051,87		
	Diciembre		61.170,00		
	Enero		35.885,00		
	Febrero		37.820,00		
	Marzo				
Premio Nacional Bibliotecario		200.000,00	834.700,00	417%	(634.700,00)
	abril		189.700,00		
	Febrero		645.000,00		
Incorporacion Nuevos Colegiados		1.500.000,00	2.320.775,00	155%	(820.775,00)
	mayo		539.185,00		
	julio		659.920,00		
	Setiembre		287.500,00		
	Diciembre		548.800,00		
	Enero		0,00		
	Febrero		285.370,00		
Sitio Web y base de datos		1.500.000,00	1.332.758,21	89%	167.241,79
	abril		47.248,20		
	mayo		2.920,10		



COLEGIO DE PROFESIONALES EN BIBLIOTECOLOGIA DE COSTA RICA

"Innovando sin perder la esencia"

	junio		276.975,90		
	julio		47.312,65		
	agosto		134.494,20		
	Setiembre		87.171,00		
	Octubre		897.965,57		
	Diciembre		226.197,20		
	Enero		-436.988,25		
	Febrero		49.461,64		
	Marzo				
Revista		700.000		0%	700.000,00
Cuota IFLA		450.000,00	79.000,00	18%	371.000,00
Becas		544.000,00	290.350,00	53%	253.650,00
Construccion de Plataforma y salida emergencia Ley 7600		2.400.000,00			
Proyección Regional		-	245.330,00	0%	(245.330,00)
POLIZA COLECTIVA DE VIDA		-	4.988.462,00	0%	(4.988.462,00)
	abril		-		
	mayo		777.953,00		
	junio		-		
	julio		1.212.363,00		
	agosto		416.346,00		
	Setiembre		416.230,00		
	Octubre		432.371,00		
	Noviembre		425.827,00		
	Diciembre		425.601,00		
	Enero		436.594,00		
	Febrero		445.177,00		
	Marzo				
GASTOS FINANCIEROS		-	120.574,66	0%	(120.574,66)
Reparación de Edificio		-	2.918.662,05	0%	(2.918.662,05)
Reparacion de mobiliario y equipo			546.041,80	0%	(546.041,80)
	TOTAL	72.117.892,00	151.219.619,45		(7.445.855,18)
SUPERAVIT (deficit)		108,00			



Plataforma para personas con discapacidad. Se presentan cuatro cotizaciones de empresas que podrían construir la plataforma adecuada para que personas con discapacidad tengan acceso al COPROBI

Acuerdo 795-09

Se acuerda contratar a la empresa Disecort S.A. para que se haga cargo de la construcción de una plataforma para personas con discapacidad, por un monto de 6.500.000,00 (seis millones quinientos mil colones)

d. Pintura y acrílico. Se presentan tres cotizaciones para el cambio de acrílico de las instalaciones del COPROBI y dos cotizaciones para el trabajo de pintura del techo.

Acuerdo 795-10

Se acuerda contratar la empresa Azmont S.A. para el cambio de acrílico en las instalaciones del COPROBI, por un monto de 1.391.630,25 (un millón trescientos noventa y un mil seiscientos treinta colones con veinticinco céntimos)

Acuerdo 795-11

Se acuerda contratar al señor Fabián Murillo Núñez para el trabajo de pintura del techo del COPROBI, por un monto de 400.575,00 (cuatrocientos mil quinientos setenta y cinco colones)

e. Fondo de Mutualidad: el reglamento al Fondo de Mutualidad se enviará al comité consultivo para que incluya las observaciones que considere; luego a la abogada y por último a los colegas antes de la Asamblea No. 63, con el fin de que se apruebe en dicha Asamblea.

f. La Fiscal Christian Arguedas investigó sobre la participación de miembros de Junta Directiva en la aprobación de las Actas cuando han estado ausentes en la sesión respectiva y, según se indica "un miembro de un colegio que estuvo ausente en una sesión está imposibilitado de participar en la deliberación y en la votación del acta respectiva, es decir, debe abstenerse".

g. Premio Nacional de Bibliotecología: el Tribunal de Honor informa que la colega Lovania Garmendia Bonilla es la persona designada para otorgarle el Premio Nacional de Bibliotecología en la Asamblea No. 63 del próximo 07 de abril.

RESUMEN DE ACUERDOS

N° ACUERDOS	ACUERDO
795-01	Se acuerda aprobar un subsidio de 300.000,00 (trescientos mil colones) por una única vez a la colega Blanca Alicia Rivas Cortés, ante la solicitud de colaboración del alcalde de la Municipalidad de Upala, manifestando que la colega se vio afectada por



	el huracán Otto; con el entendido que aún no hay un reglamento aprobado para estos casos y amparado en el artículo 155 del reglamento a la ley del COPROBI
795-02	Se acuerda aprobar la renuncia al COPROBI de la colega Ana Clara Fernández Ulate por haberse acogido a su derecho de jubilación
795-03	Se acuerda aprobar la renuncia al COPROBI de la colega Mayra Fallas Jiménez por haberse acogido a su derecho de jubilación
795-04	Se acuerda conversar personalmente con la colega Seidy Villalobos Chacón para aclarar su desacuerdo con el oficio CPB-41-02-2017, refiriéndose al posible nombramiento de la jefatura del Departamento de Bibliotecas Escolares y Centros de Recursos del MEP y con la reducción de plazas de asesores nacionales, entre otros aspectos, pues la colega considera que el COPROBI no ha respondido satisfactoriamente a sus demandas
795-05	Se acuerda aprobar la renuncia ante COPROBI de la colega Fressy Ramírez Esquivel por haberse acogido a su derecho de jubilación
795-06	Se acuerda que la colega Melissa Castro, colaboradora del COPROBI, ofrezca una charla el próximo 04 de mayo a los estudiantes del curso de Fundamentos de las Ciencias Bibliotecológicas y de la Información donde se presente una reseña del Colegio y se haga referencia al papel que juega, ante la solicitud del colega Rolando Herrera Burgos, profesor de la Escuela de Bibliotecología de la UCR
795-07	Se acuerda que ante la solicitud de la colega Carmen Hidalgo Agüero para que el COPROBI le apoye en la publicación de algunas obras literarias que ha escrito, se le indique que debe dar tiempo ya que se está en un momento de cambio de Junta Directiva, pero se estudiará la posibilidad de publicar con un nuevo convenio que se firmó con Edinexo
795-08	Se acuerda presentar una moción a la Asamblea para que el Fondo Nelly Kooper se transforme en un fondo para la investigación y capacitación. Además, que el colegiado que solicita una beca presente posteriormente un artículo relacionado con la capacitación obtenida
795-09	Se acuerda contratar a la empresa Disecort S.A. para que se haga cargo de la construcción de una plataforma para personas con discapacidad, por un monto de 6.500.000,00 (seis millones quinientos mil colones)
795-10	Se acuerda contratar la empresa Azmont S.A. para el cambio de acrílico en las instalaciones del COPROBI, por un monto de 1.391.630,25 (un millón trescientos noventa y un mil seiscientos treinta colones con veinticinco céntimos)
795-11	Se acuerda contratar al señor Fabián Murillo Núñez para el trabajo de pintura del techo del COPROBI, por un monto de 400.575,00 (cuatrocientos mil quinientos setenta y cinco colones)



Se levanta la Sesión al ser las veintiuna horas del mismo día.

M.Ed. Jeffrey Zúñiga Arias
Presidente

Mls. Mónica Isaza Zapata
Secretaria General

..... Última Línea

